

פרוטוקול 51/22

מישיבת ועדת הכספים, שהתקיימה באופן מקוון באמצעות ישימוני ZOOM בתאריך 24.7.22

השתתפו ה"ה : ר' חולדאי - ראש העירייה – יו"ר,
ג' שרעבי, ח' אריאלי, ח' גורן, ס' ויצמן,
ש' מסלאווי, א' פורז.

נעדרו ה"ה : צ' ברנד, א' גלעדי, ש' קשת, מ' חיים .

נוכחו ה"ה : מ' להבי, מ' לייבה, מ' גילצר, א' פרץ,
ע' סלמן, ש' מלמד, ע' רודניצקי, ר' שושן,
ע' אהרוני, ר' בהרב, ל' בן חמו, ס' הלבן-חורי,
ד' חכם, ג' לניאדו, א' פייס, ר' פלאי,
ח' פריד, ע' פרידלר, ג' קיסר, נ' רוזנברג,
ש' שביט, א' שוע.

מזכיר : ענבל גולן

נושאים שנדונו :

מס'
הסעיף

- 1054 היתר לעובדי עירייה לעסוק בעבודה נוספת מחוץ לעירייה, עמ' 1.
1055 שינוי תארי משרות, עמ' 2.
1056 הרחבת דברי ההסבר בתב"ר, עמ' 2.
1057 פרסום מכרזים ודיווח זוכים במכרזים של חברת אתרים בע"מ במקרקעין המנוהלים ע"י החברה, עמ' 3.
1058 שינוי מקורות מימון בתב"ר, עמ' 4.
1059 סגירת והקטנת תב"ר, עמ' 5.
1060 אשור דמי החכירה לדוכנים ו/או חנויות במתחם שוק הכרמל והשוק המערבי, עמ' 7.
1061 תנאי זכאות לפרויקטים דיור בהישג יד, עמ' 9.
1062 דיור בהישג יד – הפחתה בדמי שכירות ומתן עדיפות לבני מקום, עמ' 10.
1063 תב"ר שיפוץ מבואות במוסדות תרבות, עמ' 10.





שינויים ארגוניים באגף סל"ע, עמ' 11.	(1064)
הארכת ההתקשרות עם חב' אחוזות חוף לתחזוקת הדרך התת קרקעית במתחם שרונה, עמ' 11.	(1065)
פרויקט מלגות הדיור לשנת הלימודים תשפ"ב, עמ' 12.	(1066)
מלגות דיור לבתי ספר למשחק, עמ' 12.	(1067)
פרויקט קשרי קהילה באתרי עבודות בעיר תל-אביב יפו, עמ' 13.	(1068)
שינוי דברי הסבר בתקציב הרגיל, עמ' 13.	(1069)
קבוצה חברתית נווה צדק, עמ' 14.	(1070)
מרכז לצעירים בסיכון-הד ספייס, עמ' 14.	(1071)
עדכון מסגרות סעיפי תמיכות לשנת 2022, עמ' 15.	(1072)
העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2022, עמ' 15.	(1073)
העברה תקציבית בתב"ר, עמ' 22.	(1074)
פרוטוקול וועדת הנחות, עמ' 22.	(1075)
מחיקת חובות, עמ' 22.	(1076)
רשימה מס' 7 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2022, עמ' 23.	(1077)
רשימה מס' 107 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2022, עמ' 23.	(1078)
רשימה מס' 7 של העברות מסעיף לתקציב הבלתי רגיל לשנת 2022, עמ' 23.	(1079)
רשימה מס' 8 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2022, עמ' 23.	(1080)



היתר לעובדי עירייה לעסוק בעבודה נוספת מחוץ לעירייה (1054)

הוחלט להמליץ בפני מועצת העירייה להתיר לעובדי העירייה הר"מ לעסוק בעבודה נוספת מחוץ לעירייה.

העבודה הינה מחוץ לשעות העבודה של העובדים בעירייה.

שם העובד	היחידה בעירייה	אחוז איש משרה בעירייה	מקום העבודה הנוסף	השכר החודשי בש"ח	התקופה בחודשים
טובית קופרפיש	חינוך	שעתי	רכזת חוגים צהלה אגודה שיתופית לשיכון בע"מ	2,400	36
שרון סנפיר	חינוך	66	סייעת צהרון גן יובל חינוך	3,200	36
אורית אביטל	חינוך	75	סייעת צהרון גן יובל חינוך	5,100	36
נתן מאיר סופר	תפעול	100	סדרן עדן טבע מרקט	5,000	36
אדם סויסה	תפעול	100	ניהול מסעדה קיבוץ עינת	1,000	36
יובל חרזי	תפעול	100	חילוץ אופנועים עצמאי	1,000	36
מרק מורגנשטרן	תפעול	100	יועץ אקוסטיקה עצמאי	8,000	36
דור אלקיים	תפעול	100	שליח וולט	2,000	36
אוהד חורי	שירותים חברתיים	100	מלצר מסעדה פ"ת	900	12
גבריאלה טסלר	שירותים חברתיים	87	אחות קופ"ח מכבי גדרה	3,600	12
אבישי איתמר	שירותים חברתיים	100	מפעיל חוג גני ילדים גבעתיים	1,750	36
מור סיון	שירותים חברתיים	50	עו"ס עצמאית	3,000	36
בלה יזראילוב	שירותים חברתיים	100	יועצת הנקה עצמאית	2,000	36
אירית פיידמן	כספים	100	אימון אישי עצמאית	700	36
יגאל קונין	כספים	50	שירות לקוחות ביטוח פנסיוני רובי תכנון פיננסי ת"א	4,500	6



12	1,500	מפעיל מכונות אטל עיבוד שבבי יבנה	100	בינוי ותשתית	דן ז'בוטינסקי
36	3,000	מרצה מכללה בני ברק	100	הנדסה	אילן פרי

שינוי תארי משרות (1055)

מוצע לשנות תארי המשרות במשרות הבאות:

בפרק 82446 - מרכז קהילתי רמת ישראל באגף קהילה דרום: מ"ספרן" ל- "ספרן ספריית מרכז קהילתי יוסי בנאי".
מ"אחראי ספריית רמת ישראל" ל- "אחראי ספרייה מרכז קהילתי יוסי בנאי".
מ"מנהל מרכז קהילתי רמת ישראל" ל- "מנהל מרכז קהילתי יוסי בנאי".
מ"מזכירה ראשית" ל- "מזכיר ראשי מרכז קהילתי יוסי בנאי".
מ"מנהל תפעול רמת ישראל" ל"מנהל תפעול מרכז קהילתי יוסי בנאי".

ב פרק 62366 - אגף חיובי ארנונה מחלקת בחינת חיובים: מ"רכז חיובים בכיר" ל- "מנהל יחידת מגורים בי"

ברשות הספורט מ"מנהל מגרשי גדני" ל"מנהל מרכז כדורגל קרית שלום".

השינויים החל מ 9.8.2022 לשינויים אין משמעות תקציבית.

הוחלט לאשר שינוי תארי משרות, כמפורט לעיל.

הרחבת דברי ההסבר בתב"ר (1056)

ועדת הכספים מס' 43/21 מיום 20/12/21 ומועצה מס' 50 מיום 27/12/21 אישרה תקציב לתכנון ראשוני של הקמת בייס יסודי בן 18 כיתות ואולם ספורט במתחם תע"ש השלום.

הוחלט לעדכן כי הפרויקט יבוצע באמצעות חב' אחוזות חוף. תקורת החברה 4%.



פרסום מכרזים ודיווח זוכים במכרזים של חברת אתרים בע"מ במקרקעין המנוהלים ע"י החברה (1057)

בהתאם לנוהל אסדרת חברה עירונית שפורסם ע"י משרד הפנים נדרשת החברה עפ"י סעיף 9.2.7 לנוהל לאישור מועצת העירייה בגין התקשרות ו/או יציאה למכרז במקרקעין לתקופה העולה על 5 שנים.

בהתאם להוראות נוהל בעניין "מקרקעין – החברה לא תהא רשאית למכור זכויות במקרקעין, להחליפם, למשכנם, או להשכיר אותם לתקופה העולה על 5 שנים, אלא על פי החלטת מועצת הרשות המקומית ברוב חברה ובאישור שר הפנים או מי שהוסמך לכך מטעמו".

לאור האמור:

1. חברת אתרים מבקשת את אישור הועדה לפרסום המכרזים בנכסים כמפורט להלן:

הנכס	מיקום	שטח מקורה (במ"ר)	שטח גלריה (במ"ר)	שטח חוץ (במ"ר)	סטטוס נכס	תקופת ההתקשרות בשנים
מבנה 47 (לשעבר מבנה 5) יחידה 1	יריד המזרח	520			מאוכלס	5+5
מבנה 47 (לשעבר מבנה 5) יחידה 2	יריד המזרח	104			מאוכלס	5+5
מבנה 47 (לשעבר מבנה 5) יחידה 3	יריד המזרח	1082	94		מאוכלס	5+5
מבנה 16 (לשעבר מבנה 17)	יריד המזרח	240		143	מאוכלס	5+5
מבנה 38 (לשעבר מבנה 7) יחידות 3,6	יריד המזרח	506			מאוכלס	5+5
שוק דייגים	נמל יפו	300			בבנייה	5+3
מבנה 4	פארק התחנה	579			פנוי	- 1.1.2023 31.7.2025 + 5 שנים

1057) פרוטוקול מס' (כ"א) 51/22 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה באופן מקוון
(המשד)

2. חברת אתרים מבקשת את אישור הוועדה לקביעת זוכים במכרזים בנכסים כמפורט להלן:

הנכס	מיקום	שטח מקורה (במ"ר)	שטח גלריה (במ"ר)	שטח חוץ (במ"ר)	התקשרות עם הזוכה	תקופת ההתקשרות בשנים
מבנה 41 (לשעבר מבנה 5,8) יחידות 4	יריד המזרח	468			סמל בנמל בע"מ	5+5
מבנה 18 (לשעבר מבנה 19) יחידות 24,25	נמל תל אביב	420	296		פדני תכשיטים בע"מ	5+5

מחליטים:

1. מאשרים לחברת אתרים יציאה למכרז לנכסים לעיל כמפורט בסעיף 1.
2. מאשרים לחברת אתרים להתקשר עם הזוכים במכרזים לעיל כמפורט בסעיף 2.

1058) שינוי מקורות מימון בתב"ר

להלן רשימת שינויי מקורות מימון:

פרויקט	סעיף	סכום מתוקצב	ועדת כספים שאישרה	מקור קיים	מקור חדש
בטיחות מבני חינוך	02-081116-629-4	6 מלש"ח	1.11.2021	קרן מיועדת	קרן היטל השבחה
בנניא	02-087110-500-6	3 מלש"ח	7.10.2021	קרן מיועדת	קרן היטל השבחה
שיפוצים במבני קהילה	02-082810-516-3	1 מלש"ח	7.10.2021	קרן מיועדת	קרן היטל השבחה
שיפוץ מלתחות מרכז ספורט מגדלי ת"א	02-082916-605-6	950 אלש"ח	22.7.2021	קרן מיועדת	קרן היטל השבחה

הוחלט לאשר שינוי מקורות המימון, כמפורט לעיל.

1059 סגירת והקטנת תב"ר

חברי ועדת הכספים מתבקשים לאשר סגירת והקטנת תב"רים, בהתאם לפירוט הבא (המהלך נגזר מהוראות משרד הפנים לניהול תקציבי הפיתוח):

1. סגירת תב"רים:

סעיף	נושא	סך תקציב נצבר (כולל הפחתות)	יתרת תקציב למחיקה	סיבת הסגירה
02-081318-805-4	אולם ספורט-בי"ס לטבע	8,735,000	1,101,263	הסתיים
02-074514-000-2	הפרדת ביוב מתיעול-השתת' לתאגיד המים	5,048,633	844,000	הסתיים
02-081731-100-2	מתחם ראשית/פסג"ה (יגאל אלון 33)	27,036,575	256,835	הסתיים
02-082811-415-3	תכנון הרחבת מרכזים קהילתיים	1,500,000	254,236	הסתיים
02-082879-225-7	מרכז קהילתי נווה אליעזר	1,600,000	238,941	הסתיים
02-082811-450-6	בית יהודי בסרביה	10,700,000	215,572	הסתיים
02-074621-765-3	גן שושני	500,000	134,287	הסתיים
02-074644-717-8	שש"ת ד'8-רמת ישראל, נווה צדק, צפון יפו	2,470,000	134,267	הסתיים
02-074644-722-5	שש"ת ד' 13-תל חיים, רמת הטייסים, צהלון וחסכון	1,450,000	130,223	הסתיים
02-082812-622-3	קאנטרי בית ברבור- חדר כושר	22,392,000	91,086	הסתיים



הסתיים	63,602	1,613,490	מרכז לחינוך ימי	02-082820-600-3
הסתיים	44,150	610,000	שד' נורדאו - פינות ישיבה	02-074634-010-2
הסתיים	34,606	2,722,000	שש"ת ד'11-נווה גולן, התקוה, לב ת"א דרום	02-074644-720-3
הסתיים	33,359		יתרות מעבודות גמורות	02-074699-900-5
הסתיים	24,266	10,600,000	מרכז ספורט נוה שרת - חדר כושר	02-082911-320-3
הסתיים	21,039	1,850,000	כיכר התרבות - ריצוף ונגישות	02-074658-000-8
הסתיים	20,657	1,120,000	שש"ת ד'12-לב ת"א צפון, נווה ברבור, רמת אביב הירו	02-074644-721-4
הסתיים	19,249	2,678,000	שש"ת ד'7-יפו ג' דרום, בצרון, יפו ד'	02-074644-716-7
הסתיים	15,890	3,600,000	תחנה מרכזית ישנה-פיתוח רציפים	02-074637-000-3
הסתיים	15,749	2,157,000	שש"ת ד'10-רמת החייל- ישגב, לב יפו, לבנה וידידיה	02-074644-719-1
הסתיים	14,678	430,000	הצטיידות לגיל הרך מתחם הנמל	02-082411-850-3
הסתיים	12,529	1,000,000	מבנה קהילתי-נחלת יצחק	02-082819-805-9
הסתיים	9,656	1,075,000	שש"ת ד'6 - נווה עופר, הדר יוסף, עזרא והארגזים	02-074644-715-6

2. הקטנת תב"רים:

סעיף	נושא	סך תקציב נצבר (כולל הפחתות)	יתרת תקציב למחיקה	סיבה
02-071251-200-4 22-877	מתקני אצירת אשפה ברחבי העיר	16,499,000	350,000	תוקצב בסעיף אחר
02-099120-166-3	נתיבי איילון-פרויקטים שונים	2,180,000	27,683	הסתים

סה"כ: כ- 4.1 מלש"ח

- * עודף שאינו מקרנות ומקור חיצוני יצטבר בקרן לעבודות פיתוח בעתיד – תב"רים שנסגרו.
- ** בחלק מהסעיפים מדובר בהערכת סכום סגירה – התב"ר נמצא בשלבי קבלת חשבונות סופיים.
- *** בחלק מהסעיפים היתרה לסגירה הינה בשילוב במימון מקורות חוץ עירוניים, שלא התקבלו.

1060 אשור דמי החכירה לדוכנים ו/או חנויות במתחם שוק הכרמל והשוק המערבי

שוק הכרמל, אשר הוקם ב-1920 ברחוב הכרמל והתרחב עם השנים לרחובות הסמוכים הוא השוק המרכזי בתל אביב-יפו. השוק משתרע מכיכר מגן דוד בצפון ועד הכרמלית בדרום (אזור זה נקרא שוק עזה או השוק המערבי). השוק מאופיין בדוכני שוק הכרמל ובחנויות אשר נמצאות בעיקר באזור הדרומי בשוק המערבי. מרבית העסקים משמשים לממכר סחורות, ירקות וחלקם אף משמשים לעסקי מזון. למרות חשיבותו ההיסטורית, האורבנית והחברתית לא זכה השוק לשיפוץ ושיקום מאז היווסדו ולא להסדרת המצב הסטטוטורי. במצבו הפיזי מהווה השוק מטרד קשה לתושבים המתגוררים בסמיכות, התשתיות בו לקויות, הסדרי ניקוי השוק מיושנים, בזבזניים ולא יעילים, הפריקה והטעינה אינה מוסדרת וכל המתחם מוזנח ואינו נגיש.

ביום 17.2.2013 החלטה מס' 56/13 של ועדת כספים והחלטת מועצת העיר בישיבה מס' 66 מיום 18.03.2013 אושר מתווה להסדר קנייני בין עת"א-יפו (להלן – "העירייה") לבין סוחריו שוק הכרמל והשוק המערבי (להלן – "המחזיקים").

להלן עקרונות המתווה:

- א. הגדרת זכויות המחזיקים נקבעה לפי 50% משווי בעלות מלאה. שווי דמי החכירה נקבעו לפי השטח והשווי של הדוכן ו/או חנות (להלן – "יחידה כלכלית") בהפחתת שווי זכויותיו הקיימות של המחזיק.
- ב. המועד הקובע לחישוב דמי החכירה יהיה יום חתימה על המתווה המוסכם דהיינו 27.01.2013 (להלן – "המועד הקובע").
- ג. תקופת החכירה ליחידות כלכליות תהיה לתקופה של 49 שנה מיום 27.01.2013.
- ד. לחוכר תהיה אופציה לחידוש תקופת החכירה לתקופה נוספת של 49 שנה בתום התקופה.
- ה. חלק ממחזיקי הנכסים שיחתמו על החוזים ישלמו דמי חכירה וחלק יפונה כנגד תשלום כספי ו/או זכויות חכירה בדוכן ו/או חנות חלופי.
- ו. תשלום דמי החכירה בגין כל יחידה כלכלית עד 7 מ"ר לא יעלה על 200,000 ₪. התניה זו לא תחול על יחידה כלכלית מעל 7 מ"ר.
- ז. תשלום דמי החכירה יהיה אחיד בכל מתחמי השוק.
- ח. ע"פ המתווה תשלום דמי החכירה יבוצע בפריסה של 36 תשלומים חודשיים (להלן – "התשלומים"). התשלומים יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן ובתוספת ריבית שנתית של 2% מיום קביעת השומה הסופית ועד ליום התשלום בפועל.



1060) אשור דמי החכירה לדוכנים ו/או חנויות. במתחם שוק הכרמל והשוק המערבי (המשך)

דמי החכירה למ"ר ליחידה כלכלית עד 7 מ"ר יעמדו על הסך של 28,571 ₪ לכל מ"ר או חלקו (להלן – "דמי החכירה הבסיסיים").

א. קביעת דמי החכירה ליחידות כלכליות ששטחן מעל 7 מ"ר נקבעה ע"י שמאי מקרקעין, מר מישל אשור, שמאי מקרקעין (להלן – "שמאי העירייה") בשומה מיום פברואר 2022.

ב. שמאי העירייה קבע את דמי החכירה למ"ר ממוצע מעבר ל- 7 מ"ר בסך של 7,125 ₪ לכל מ"ר נוסף או חלקו נכון למועד הקובע, זאת בהתבסס על:

- שומת שמאי המקרקעין דוד אנזברג מ-2013 שקבעה את המתווה המאושר והעיקרון ששוויה של יחידה כלכלית אינו עומד ביחס ישיר לגודלה.

- דיווחים מרשות המיסים לעסקאות שנעשו במועד הקובע במתחם וסביבתו ועל ניתוח שמאיות מכריעות לנכסים בסביבת המתחם.

ג. לסיכום:

- דמי החכירה ליחידות כלכליות ששטחן עד 7 מ"ר יחושבו לפי 28,571 ₪ לכל מ"ר או חלקו.

- דמי החכירה ליחידות כלכליות ששטחן מעל 7 מ"ר יחושבו לפי 28,571 ₪ למ"ר או חלקו לשבעת המ"ר הראשונים והחל מהמ"ר השמיני ומעלה דמי החכירה יחושבו לפי 7,125 ₪ לכל מ"ר נוסף או חלקו.

ד. דמי החכירה יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן ובתוספת ריבית שנתית של 2% מיום אשור אישור החלטה זו במועצת העיר ועד ליום התשלום בפועל.

ה. לדמי החכירה יתווסף מע"מ כדין.

לאחרונה אושרה תוכנית לפרצלציה על חלק מהשוק אשר שינתה את מספרי הגושים והחלקות כדלקמן:

גוש : 7002 חלקות : 27,35 ,14-20 ,50-68

גוש : 7001 חלקות : 139 ,134-137 ,125 ,126 ,117-121 ,93-115

גוש : 7466 חלקות : 50-71,73,74,79-81

גוש : 7465 חלקות : 35-42 ,49-52

סגנית רה"ע גבי מיטל להבי ברכה על העבודה הארוכה שנעשתה והובילה להסדר שהושג עם מחזיקי הדוכנים בשוק. החלטה זו מצטרפת להחלטת ועדת כספים קודמת בה אושר תקציב פיתוח לעבודות שדרוג תשתיות בשוק, זוהי בהחלט פריצת דרך משמעותית.

ראש העירייה ציין כי זוהי אכן הוכחה כי עבודה עקבית ומתמשכת מובילה בסופו של דבר להסכמות והשגת הישגים ראויים.

הוחלט לאשר

1. בהמשך להחלטת ועדת כספים מיום 17.2.2013, מוצע לאשר ההסדר והמתווה שגובש בין העירייה

למחזיקים כמפורט לעיל. יצויין כי החלטה זו הינה בהמשך להחלטת ועדת כספים מיום 17.2.2013.

2. שינוי מספרי הגושים והחלקות כמפורט לעיל.



1061 תנאי זכאות לפרויקטים לדיור בהישג יד

תנאי הזכאות לפרויקטים לדיור בהישג יד נקבעו לראשונה בשנת 2011, כאשר במהלך השנים עודכנו תנאי הזכאות מעת לעת במספר החלטות. לאחר עבודה רחבת היקף, לה היו שותפים בין היתר היחידה לתכנון אסטרטגי, השירות המשפטי בעירייה, המרכז למחקר כלכלי חברתי, אגף תקציבים, אגף נכסים, מנהל השירותים החברתיים, אגף הכנסות מבניה חברת עזרה ובצרון וכן רשות הדיור שהוקמה לאחרונה בעירייה, מוצע לאשר את עדכון תנאי הזכאות בהתאם לניסיון שנצבר בניהול מאגר הדיור בהישג יד, ובהתאם לצרכים העירוניים המשתנים ומדיניות העירונית, כך שייכללו את חמשת תנאי הזכאות המפורטים להלן:

1. חסר דירה

כל הבגירים במשק הבית הינם חסרי דירה או אינם בעלים של חלק העולה על שליש מדירה.

2. תושב תל אביב-יפו

לפחות אחד הבגירים במשק הבית הינו אזרח ישראל תושב תל אביב-יפו במשך שלוש השנים שקדמו למועד הקובע, או תושב תל אביב-יפו במשך 4 שנים מתוך 10 השנים האחרונות שקדמו למועד הקובע.

3. הכנסות מירביות

סך ההכנסה החודשית הממוצעת ברוטו של כל הבגירים במשק הבית ב-12 החודשים שקדמו למועד הקובע לא עלתה על הרף העליון להכנסה החודשית של משק בית בעשירון שביעי, בהתאמה למספר הנפשות במשק הבית, לפי נתוני המוסד לביטוח לאומי. לגבי עצמאיים יבחנו ההכנסות בהתאם לדו"ח השנתי האחרון אשר הוגש לרשויות המס.

4. הון עצמי מירבי

סך ההון העצמי של כל הבגירים במשק הבית לא עולה על סך של 600,000 ₪. בחישוב ההון העצמי יובאו בחשבון נכסי נדלן, כלי רכב ופיקדונות פיננסיים, למעט פנסיה.

5. גיל מינימלי

גילו של אחד מהבגירים לפחות במשק הבית הינו 26 שנה ומעלה.

גובה שכר הדירה

גובה שכר הדירה בפרויקטים לדיור בר השגה בבעלות עירונית לא יעלה על 25% מהרף העליון של הכנסה החודשית נטו של משק בית בעשירון חמישי, בהתאמה למספר הנפשות במשק הבית לפי נתוני המוסד לביטוח לאומי ולמספר החדרים בדירה.

תקופת השכירות

תקופת השכירות בפרויקטים עירוניים לדיור בר השגה תעמוד על 5 שנים.

לשאלת חברת המועצה סיגל ויצמן אם השינויים המובאים קשורים לפסק הדין שניתן לפני מספר ימים בנוגע לפרויקט במכבי יפו, השיב היועמ"ש כי אין קשר בין הדברים. ראש העירייה הבהיר כי בהתאם לפסיקת בית המשפט מהשנה שעברה הוסר הקריטריון של הגבלת הגיל והמגבלה של מיצוי כושר השתכרות. גב' ענת רודניצקי, מנהלת הרשות לדיור, ציינה כי בנוסף נעשה שינוי בנוגע לאופן חישוב ההכנסות המירביות. אם עד היום נבדק שהרף העליון של ההכנסה החודשית ברוטו של משק הבית אינו עולה על העשירון השביעי בהתאם לפרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, הרי שמעתה יבדקו ההכנסות המירביות בהתאם לרף העליון של העשירון השביעי, בהתאמה למספר הנפשות במשק הבית, לפי נתוני המוסד לביטוח לאומי. חברת המועצה סיגל ויצמן ברכה על המהלך.

הוחלט לאשר את החלפת התנאים הקבועים בהחלטות הועדה הנוגעות לדיור בר השגה לתנאים המפורטים לעיל.



1062) דיור בהישג יד – הפחתה בדמי שכירות ומתן עדיפות לבני מקום

בשנת 2018 אושר תיקון 120 לחוק התכנון והבניה (להלן: "החוק"), כמסגרת סטטוטורית לתכנון, שימוש וניהול של דיור בהישג יד. בין היתר, העניק התיקון לרשות מקומית סמכות לקבוע דמי שכירות מופחתים בשיעור של עד 40% ממחיר השוק, בתנאי שלא מדובר במקרקעי ישראל, וכן, להקצות עד 25% מיחידות הדיור למי שמוגדרים כבני המקום. עיריית תל אביב - יפו היא חלוצה בקידום מנגנונים ומיזמים ליצירת דיור בהישג יד בישראל, בהתבסס על תפיסה כי שכירות בת"א-יפו היא דרך חיים וכי המגורים בשכירות משמשים חלק ממשקי הבית לאורך שנים, ומיועדים גם למשקי בית משפחתיים ולמבוגרים הזקוקים לפתרונות דיור יציבים ובטוחים. בסקר עמדות וצרכים שערכה עיריית תל אביב יפו, עלה כי שוכרי הדירות בעיר נאנקים תחת נטל עלות דיור כבד וכי למעלה מ-50% מהשוכרים הוציאו יותר ממחצית מהכנסתם על דיור. נתונים אלו, לצד מחירי השכירות המאמירים, מצביעים על צורך במתן ההנחה המקסימלית האפשרית לדיירים שיתגוררו בדיור בהישג יד שיוקם מכוח החוק וכן להקצות את השיעור המקסימלי של יחידות דיור לתושבים בני המקום, כל זאת על מנת לחזק את האפשרות של משקי בית בעלי הכנסות שונות להמשיך ולהתגורר בעיר. על כן ובהתאם לסמכות הקבועה בתוספת השישית לחוק, מועצת העיר מתבקשת לקבוע כאמור להלן:

1. דמי שכירות במחיר מופחת:

בהתאם לסעיף 5 של התוספת השישית לחוק, שיעור ההנחה בכל יחידות הדיור להשכרה במחיר מופחת בכל התכניות שתאשר הועדה המקומית לתכנון ולבניה יעמוד על 40% ממחיר השוק. תכניות שיועברו לאישורה של הועדה המחוזית, יכללו המלצה לקביעת שיעור הפחתה של 40% ממחיר השוק. יצוין כי בהתאם לסעיף 5 של התוספת השישית לחוק, דמי השכירות לא יעלו על תקרת דמי השכירות המופחתים. כמו כן, ובהתאם לאותו סעיף, לא ניתן יהיה לשנות את ההחלטה בנוגע לשיעור הפחתה במשך שלוש שנים לפחות ממועד קבלתה.

2. הקצאה לבני המקום

בהתאם לסעיף 2. (ד) של התוספת השישית לחוק, 25% מקרב הזכאים בהגרלות שתערוך העירייה יהיו בני המקום וניתן להם עדיפות בהשכרת יחידות דיור במחיר מופחת.

לגבי קרקעות בבעלות עירונית תתקבל החלטה נפרדת.

הוחלט לאשר את שיעור הפחתה בדמי השכירות ואת מתן העדיפות לבני המקום.

1063) תב"ר שיפוץ מבואות במוסדות תרבות

בוועדת כספים שהתקיימה ב 02.03.2021 ומועצה שהתקיימה ב 15.03.2021, אושר תקציב בסך 800 אלש"ח עבור שיפוץ מבואות במוסדות תרבות, באמצעות חב' מוסדות חינוך. התקציב אושר בסעיף תב"ר 02-082411-856-9 שיפוץ מבואות במוסדות תרבות".

אגף התרבות מבקש לאפשר למוסדות התרבות לבצע את עבודות השיפוץ בעצמם ולשם כך הוחלט לאשר את העברת התקציב בדרך של תמיכות.



שינויים ארגוניים באגף סל"ע (1064)

אגף סל"ע ממומן ברובו מההכנסות היטל השמירה ומתקצב במסגרת התחשיב המאושר ע"י משרד הפנים. בימים אלו, האגף פועל לקידום ואישור תחשיב מעודכן המאפשר הרחבת פעילות האגף ושינוי תפיסת ההפעלה בהתאם לצרכי העיר וזאת ללא שינוי בתעריף הקבוע בחוק העזר.

האגף מבקש להביא לאישור חברי ועדת הכספים, הקמת 2 משרות חדשות החל מ-15/8/2022, שדרוג 25 משרות החל מ-01/10/2022 וקיבוע 7 משרות סיירים החל מ-01/10/2022 במימון הכנסות מהיטל השמירה בסך של כ-391 אש"ח ובהתאם לפירוט שלהלן:
 הקמת 1 משרה קבועה של סגן מנהל אגף לתפעול.
 הקמת 1 משרה קבועה של מנהל היחידה לסיור קהילתי שינוי תואר משרה מ"סגן מנהל אגף לתפעול ומינהל" ל"סגן מנהל אגף למינהל".
 שדרוג 1 משרה קבועה של מנהל משמרת ור"צ בכיר ל-1 משרה קבועה של מנהל היחידה לסיור דו גלגלי.
 שדרוג 3 משרות קבועות של סיירים ל-3 משרות קבועות של מנהל משמרת ור"צ בכיר.
 שדרוג 11 משרות של סייר ל-11 משרות של סייר רכוב וקיבוע של 2 משרות סייר.
 שדרוג וקיבוע 5 משרות חולפות של סייר קהילתי ושדרוג של 3 משרות קבועות של סייר ל-8 משרות קבועות של סייר קהילתי.
 שדרוג 2 משרות קבועות של סגן מנהל מרחב.

בסוף השנה, תבוצע בקרה מול התחשיב המאושר ע"י המשרד וככל ויידרש יותאם מקור מימון בהתאם לאישור.

לפיכך, הוחלט לאשר:

תוספת בתקציב הרגיל בסך 391,000 ₪ במימון הכנסות מהיטל השמירה, בסעיף הכנסה 01/227000/311/6 "הכנסות מהיטל השמירה" ובסעיפי השכר של האגף בפרקים 72710 ו-72720.
 העברה בתקציב הרגיל מסעיף 01-727200-230-9 "משימות חולפות" בסך 135,000 ₪ לסעיף 01-727200-110-2 "משכורת כוללת" לקיבוע 7 משרות סייר ושינוי תארי המשרות בהתאם לפירוט לעיל.

הארכת ההתקשרות עם חב' אחוזות חוף לתחזוקת הדרך התת קרקעית במתחם שרונה (1065)

לעירייה התקשרות עם חב' אחוזות חוף (להלן "החברה") לתחזוקת הדרך התת קרקעית במתחם שרונה עד לתאריך 31/12/22, זאת בהתאם לאישור הוועדה מיום 11/12/17 ואישור המועצה מס' 493 מיום 25/12/17.

תכולת ההתקשרות כוללת ניהול ותחזוקה של מרכז הבקרה והשליטה בדרך התת קרקעית, בדיקה וקבלת חלקי הפרוייקט, ניהול ותחזוקת מרכז המבקרים ותפעול שוטף של הדרך התת קרקעית והכל בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה ההתקשרות.

סך הוצאות החברה בדרך התת קרקעית הכוללים בנוסף גם תקורה ניהולית בשעור 4% מסך הוצאות, מסתכמות בסך של 5.9 מלש"ח בשנה ונכללות בתקציב העירייה הנוכחי.

החברה מנהלת את הדרך התת קרקעית ומתחזקת אותה לשביעות רצון העירייה.

לאור האמור לעיל הוחלט לאשר הארכת תוקפו של ההסכם בין העירייה לחברה לתחזוקת הדרך התת קרקעית במתחם שרונה ב – 5 שנים נוספות עד לתאריך 31/12/27.



1066 פרויקט מלגות הדיור לשנת הלימודים תשפ"ב

מלגות הדיור מיועדות לסטודנטים הלומדים במוסדות להשכלה גבוהה בתל אביב-יפו לסיוע בשכר דירה באזורים מסוימים בדרום העיר וביפו, וזאת כנגד מעורבות חברתית ותרומה לקהילה. התמיכה בדיור תינתן על פי קריטריונים שתקבע ועדת ההיגוי המשותפת לעירייה ולמוסד האקדמי הרלוונטי. הנושא מנוהל באמצעות קרן תל אביב יפו, ולהלן חלוקת הסכומים המתוכננת לשנה זו:

850,000 ₪ לסטודנטים הלומדים באוניברסיטת תל אביב כנגד מציג של אוניברסיטת תל אביב בסכום זהה.

750,000 ₪ לסטודנטים הלומדים במכללה האקדמית תל אביב-יפו, כנגד מציג של המכללה בסכום זהה.

48,600 ₪ לסטודנטים הלומדים בסמינר הקיבוצים כנגד מציג של המכללה בסכום זהה.

*יתכנו שינויים בחלוקת המלגות בין המוסדות הלימודיים בהתאם לניצול בפועל של המלגות ובכפוף לעדכון ההסכמים עם המוסדות.

הוחלט לאשר:

1. הארכת ההתקשרות עם שלושת המוסדות האקדמיים בהתאם לפירוט הנ"ל.
2. העברה תקציבית ע"ס 1,650,000 ₪ מסעיף 01.9993.911/4 - "כיסוי גרעון מצטבר" לסעיף 01.82891.881/2 - "מלגות דיור לסטודנטים".

1067 מלגות דיור לבתי ספר למשחק

מלגות הדיור מיועדות לסטודנטים הלומדים בבתי ספר למשחק בתל אביב-יפו לסיוע בשכר דירה באזורים מסוימים בדרום העיר וביפו, וזאת כנגד מעורבות חברתית ותרומה לקהילה. התמיכה בדיור תינתן על פי קריטריונים שתקבע ועדת ההיגוי המשותפת לעירייה ולמוסד האקדמי הרלוונטי. הנושא מנוהל באמצעות קרן תל אביב יפו, ולהלן חלוקת הסכומים המתוכננת לשנה זו:

74,500 ₪ לסטודנטים הלומדים בסל"ה- סטודיו לאומנויות התאטרון מיסודו של יורם לוינשטין כנגד מציג של בית הספר למשחק- יורם לוינשטין בסכום של 24,500 ₪

74,500 ₪ לסטודנטים הלומדים בבית הספר למשחק ניסן נתוב- עמותה לטיפול אמנות הבמה כנגד מציג של בית הספר למשחק ניסן נתוב בסכום של 24,500 ₪

*יתכנו שינויים בחלוקת המלגות בין המוסדות הלימודיים בהתאם לניצול בפועל של המלגות ובכפוף לעדכון ההסכמים עם המוסדות.

לשאלת חבר המועצה שלמה מסלאווי בנוגע לגובה המלגה ולשכונות המדוברות השיב מר אריק שוע סגן מנהל מינהל קהילה כי המלגה בגובה כשכר לימוד אוניברסיטאי בחלוקה בין העירייה לבין המוסד הלימודי. זכאים למלגה סטודנטים המציגים חוזה שכירות בשכונות נווה עופר, שפירא, התקווה, נווה שאנן, כפר שלם ויפו – בחלק שמדרום לדרך בן צבי.

להערתה של חברת המועצה סיגל ויצמן בנוגע לטענות המיוחסות ליורם לוינשטין, הובהר כי המלגות מוענקות לסטודנטים הלומדים במוסד זה ולכן אין לדברים קשר.

מוצע לאשר:

- א. העברה תקציבית ע"ס 149,000 ₪ מסעיף 01.9993.911/4 - "כיסוי גרעון מצטבר" לסעיף 01.82891.881/2 - "מלגות דיור לסטודנטים".

- ב. הארכת ההתקשרות עם שני בתי הספר למשחק, באמצעות קרן ת"א לפיתוח בהתאם לפירוט הנ"ל.



1068 פרויקט קשרי קהילה באתרי עבודות בעיר תל-אביב יפו

ברחבי העיר מתבצעים בימים אלו פרויקטי תשתית לאומיים, עירוניים ופרטיים בעת ובעונה אחת. עומס הפרויקטים פוגע בשגרת חיי היום והלילה של התושבים, המבקרים בה ובעלי העסקים. המרכז העירוני לתיאום הנדסי אשר אמון על תכלול העבודות במרחב הציבורי, נדרש לתת מענה ולשמור על התנהלות תקינה של חיי הרחוב, בדגש על קהילה, מסחר ושירותים בעיר. לצורך ניהול הפרויקטים וצמצום הפגיעה בקהילה מבוקש פיקוח וליווי אינטנסיבי שיאפשר מענה מתמיד לפניות הציבור.

הפרויקט יתמקד בהיבטים הבאים:
טיפול בנושאים הקהילתיים הנובעים מעומס העבודות התשתית הנרחבות ברחבי העיר. העסקת מפקחים, ממונה קשרי קהילה, הדרכה, הסברה וביצוע כנסים. שמירה על המרחב הציבורי והתנהלות תקינה של חיי רחוב בדגש על קהילה, מסחר ושירותים. פיקוח על העבודות ומתן מענה לפניות של הקהילה, הסדרת אתרי עבודות התשתית בעיר, שיפור החזות שלהם. שפה אחידה לנראות אתרי העבודות - נראות טובה ואחידה תעודד הליכה באזור עבודות תשתית ובניה.

הוחלט לאשר:

העברה תקציבית ע"ס 755 אש"ח, מסעיף תקציב 01/74113/751 – "תגבור כ"א" לסעיף תקציב 01/74113/851 – "קשרי קהילה באתרי עבודות – חב' מוסח" לטובת הפעלת פרויקט על ידי חברת מוסדות חינוך כולל תקורה בסך 5%.

התקשרות עם החברה למוסדות חינוך.

1069 שינוי דברי הסבר בתקציב הרגיל

בסעיף תקציב 01/81711/789 – "משלחות מחו"ל ולחו"ל" המתקצב ע"ס 560 אש"ח נכללים הנושאים הבאים:

- משלחות יוצאות ונכנסות וכן תיירות פנים – 300 אש"ח
- סבסוד לבתי ספר למשלחות בפולין, והנחות לנזקקים – 180 אש"ח
- הפעלה, מתנות שינויי מט"ח ובלתי נראה מראש – 30 אש"ח
- כנגד הכנסה ממקורות חיצוניים – 50 אש"ח

הוחלט לעדכן את דברי ההסבר כך שניתן יהיה לשנות את אופן החלוקה בין הנושאים המצוינים, במסגרת התקציב המאושר.



1070) קבוצה חברתית נווה צדק

מנהל השירותים החברתיים, מבקש להקים קבוצה חברתית לכ-15 בני נוער עם מוגבלות הלומדים בכיתות י-י"ב בבית ספר לחינוך מיוחד "נווה צדק".
הקבוצה תסייע לבני הנוער, לפתח מיומנויות חברתיות וכישורי חיים להשתלבות בקהילה ולהשתתף בפעילויות המותאמות לגילם ותפקודם.
הפרויקט יופעל באמצעות חברת יובל חינוך.

לבקשת חבר המועצה שלמה מלאווי, הבהירה גב' שרון מלמד מנהלת מינהל שירותים חברתיים כי מדובר בפרויקט לפיתוח מיומנויות חברתיות וכישורי חיים לתלמידים המגיעים מכל העיר ולומדים בבי"ס לחינוך מיוחד נווה צדק.

הוחלט לאשר התקשרות עם חברת יובל חינוך החל מ- 8/22 בסך של 30 אש"ח, כולל תקורה, התקציב כולל בסעיף 861-845400-01 "קבוצה חברתית נווה צדק".

1071) מרכז לצעירים בסיכון-הד ספייס

מנהל השירותים החברתיים, מבקש להקים מרכז למענה רגשי עבור נוער וצעירים בגילאים 12-25 בשיתוף משרד הרווחה, עמותת אנוש ובאמצעות מוס"ח.
העלות השנתית להפעלת המרכז נאמדת בכ- 3.5 מלש"ח. ההשתתפות השנתית של משרד הרווחה בפרויקט נאמדת בכ- 1 מיליון ש"ח מסך העלות המוכרת. השתתפות השנתית של עמותת אנוש נאמדת בכ- 750 אש"ח לשנתיים הראשונות של ההפעלה אשר יינתנו בהענקת שירותים באופן ישיר על ידה. יתרת המימון תעשה באמצעות העירייה.
בשלב בראשון יתוקצבו: מנהל המרכז בתקן עירוני, מזכירה ועו"ס-יתד באמצעות מוס"ח ותקציב הפעלה לעמותת אנוש מעבר לשירותים המוענקים על ידה, החל מ- 8/22.

לצורך כך הוחלט לאשר :

1. תוספת בתקציב הרגיל ע"ס 110 אש"ח בסעיף הכנסה 936-34532 "טיפול בנוער ובצעירים" ובסעיפי ההוצאה הבאים:

- 84360-887 "הד ספייס-השתת' לעמותת אנוש" 67 אש"ח.
- 84360-859 "הד ספייס-מוס"ח" 43 אש"ח.

2. תוספת בתקציב הרגיל ע"ס 201 אש"ח בסעיף הכנסה 124-11000 "גבית פגורים-לא מגורים" במימון הכנסות מארנונה לסעיפים הבאים:

- 84360 100 אש"ח. לסעיפי שכר בפרק
- 84360-859 "הד ספייס-מוס"ח" 101 אש"ח.

3. התקשרות עם מוס"ח, כולל תקורה של 5%.



עדכון מסגרות סעיפי תמיכות לשנת 2022 (1072)

להלן עדכון מסגרות התמיכות. חלוקת התמיכות בהתאם לאישור וועדת תמיכות על פי התבחינים שמאושרים במועצת העיר:

מס' סעיף תקציבי	שם סעיף	מסגרת תקציב טרום וועדה 2022 (אש"ח)	סך השינוי באש"ח	מסגרת תקציב 2022 (אלפי ש"ח)
01.8251.811/4	תמיכה חד פעמית - מוסדות אמנות ותרבות	2,015	-5	2,010
01.761300.813/4	תמיכות לכיסוי מיסים-מוסדות שונים	493	+5	498
01.829900.815/3	תמיכות-ספורט חד פעמי	9,100	+520	9,620

הוחלט לאשר:

עדכון מסגרת התמיכות כמפורט לעיל.
שינויי המסגרות יכללו בתקציב המעודכן.

העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2022 (1073)

מוצע לאשר את ההעברות והתוספות בתקציב הרגיל לשנת 2022, כמפורט להלן:

1. העברה תקציבית ע"ס 108 אש"ח מסעיף 01/99920/792 "שונות" לסעיפי השכר בפרק 74111 – הנהלת מינהל בנוי ותשתית לטובת הקמת משרת ממונה תשתיות לפרויקטים משולבים ביחידת פרויקטים משולבים החל מ 9.8.22.
2. העברה בתקציב הרגיל ע"ס 463 אש"ח מסעיף 01-99930/911 "כיסוי גרעון מצטבר" לסעיף 01-77210/751 "הפעלת מערך הסעות בסופ"ש – נעים בסופ"ש" ותוספת תקציבית ע"ס 234 אש"ח בסעיף הכנסה 01-24400/441 "השתתפות רשויות בהפעלת חט"צ בשבת" ובסעיף הוצאה 01-77210/751 "הפעלת מערך הסעות בסופ"ש – נעים בסופ"ש" לטובת הפעלת קו הוד השרון בהשתתפות הוד השרון ותגבור קווים קיימים בתקופת הקיץ והחגים בהשתתפות הרשויות המשתתפות במיזם.
3. תוספת ע"ס 160,000 ₪ למימון פרסום ועריכת הגרלה בפרויקטי דיור בר השגה במימון הכנסות מארנונה, בסעיף הכנסה 01-11000-124 "גביית פיגורים – לא מגורים" ובסעיף הוצאה 01-764000-846-7 "דיור בר השגה". הפעילות תבוצע בשילוב חברת עזרה וביצרון.
4. העברה בסך 20,000 ש"ח מסעיף 01/624100/752/3 "קולות קוראים" לסעיף 01/624100/521/8 "הדרכה וכנסים" לטובת תגבור הדרכות לעובדי אגף החשבות.
5. העברה בסך 30,000 ש"ח מסעיף 01/624100/752/3 "קולות קוראים" לסעיף 01/624100/693/9 "מחשוב יחידתי" לטובת תגבור מחשוב יחידתי לעובדי אגף החשבות.
6. תוספת ע"ס 1,500 אש"ח למימון שטיפה מוגברת של מערכות הניקוז במסגרת ההערכות לעונת החורף הקרובה, באמצעות תאגיד המים "מי אביבים" ובמימון הגדלת הכנסות מארנונה. בסעיף הוצאה 01/745100/841/8 - "אחזקה גלובלית של רשת התיעול", ובסעיף הכנסה 01/110000/124/7 "גביית פגורים – לא מגורים".



1073 העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2022 (המשך)

7. העברה בסך 525,000 ש"ח מסעיף 01/9993/911/4 "כיסוי גרעון מצטבר" לסעיפי השכר בפרק 62331 במחלקת גבייה משפטית-ועדות שבאגף הגבייה, למימון השינויים הבאים החל מ 9/8/22 :
הקמת 14 משרות קבועות לפי הפירוט הבא : 3 מנהל צוות גבייה, 6 אחראי גבייה, 1 מנהל יחידת ישומים, 1 מנהל צוות ישומים, 3 אחראי יישומים.
במקביל לביטול 7 המשרות הקבועות הבאות : 1 ראש חולייה, 6 נציגי גבייה בכירים, וכן ביטול 1 משרה חולפת של נציג גבייה בכיר.
בנוסף, שינוי תוארי משרות מ"מנהל צוות גבייה" ל"מנהל צוות ישומים", ומ"אחראי גבייה" ל"אחראי יישומים".
8. תוספת בסך 30 אש"ח בסעיף הכנסה 01-11000-124 "גביית פיגורים – לא מגורים" ובסעיף הוצאה 61610/751 "עבודות ארגוניות ע"י גורמי חוץ" באגף ארגון ותקינה, לבחינת היתכנות שכר עידוד לצוותים תפעוליים במינהל קהילה, במימון הכנסות מארנונה.
9. תוספת תקציבית בסך 800,000 ₪ למימון אירועי פתיחת הקו האדום ופרסומם, במימון הכנסות מארנונה, בסעיף הכנסה 01/110000/124/2 "גביית פיגורים – לא מגורים" ובסעיף הוצאה 01/822240/786/7 "אירועי פתיחת הקו האדום".
10. תוספת תקציבית בסך 163,000 ₪ לטובת תגבור פרסום אירועים באמצעות דובר העירייה, במימון הכנסות ארנונה בסעיף הוצאה 01-6141-784/3 "פרסום אירועים" ובסעיף הכנסה סעיף 01-110-124/2 "גביה פגורים- לא מגורים".
11. תוספת תקציב ע"ס 178,000 ₪ להגדלת השתתפות משרד הרווחה בתוכנית "הזדקנות מיטבית", בהיקף של 75% ,
בסעיף הכנסה 34540/931 "מסגרות יומיות לזקן", ובסעיפי הוצאה הבאים :
בסעיף 84444/783 "טיפול באזרח ותיק" -114,000 ₪ ,
ובסעיף 84444/853 "תכנית להט"ב זהב" -64,000 ₪.
העברה תקציבית ע"ס 26,000 ₪ למימון הגדלת ההשתתפות העירונית בתוכנית "הזדקנות מיטבית", בהיקף של 25% ,
מסעיף 84442/784 "צמצום פער דיגיטאלי לאזרחים ותיקים" לסעיף 84444/853 "תכנית להט"ב זהב" השלמת המימון העירוני הנוסף במסגרת תקציב המינהל.
12. תוספת תקציב ע"ס 304,000 ₪ להגדלת השתתפות העירייה למינהלת עיר עולם ותיירות, עבור תגבור התשתית הארגונית בתאגיד בהיקף של 4 משרות מ 9.2022 , במימון הכנסות מארנונה.
בסעיף הכנסה 01-110000-124-2 גבית פגורים-לא מגורים, ובסעיף הוצאה 01-771200-841-1 הקצבה למינהלת עיר עולם ותיירות.
13. העברה תקציבית ע"ס 5 אש"ח מסעיף 01/741110/932 "צידוד וריהוט משרדי" לסעיף 01/741110/680 " הוצאות מיוחדות".
14. העברה לטובת כיבודים לצוותי הוראה ומינהלה בגני"ל ובביה"ס לחינוך מיוחד, יסודיים ועל יסודיים לתקופה 9-12/2022 בסך 1,050 אש"ח מסעיף 99930/911 "כיסוי גרעון מצטבר" לסעיפים הבאים :
81220/788 – "כיבודים צוותי הוראה ומנהלה" – 147 אש"ח
81331/729 – "כיבודים צוותי הוראה ומנהלה" – 122 אש"ח
81326/864 – "כיבודים צוותי הוראה ומנהלה" – 444 אש"ח
81712/861 – "כיבודים צוותי הוראה ומנהלה" – 337 אש"ח



1073 העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2022 (המשך)

15. העברה ותוספת למימון תוספת העסקת אסיסטנטים בשל גידול במספר הכיתות בשנה"ל תשפ"ג בביה"ס על יסודיים צמרות (בהיקף של 0.5 משרה), שמיר (בהיקף של 1 משרה), עמוס עוז (בהיקף של 0.5 משרה) לתקופה 9-12/2022 באמצעות חברת יובל חינוך לפי הפרוט הבא:

תוספת במימון משרד החינוך ע"ס 56 אש"ח בסעיף הכנסה 316/922 "שכר עובדי סיוע טכני" ובסעיפי ההוצאה הבאים:

81756/864 - "אסיסטנטים לחדרי מחשבים - יובל חינוך" - 15 אש"ח

81757/864 - "אסיסטנטים לחדרי מחשבים - יובל חינוך" - 27 אש"ח

81759/864 - "אסיסטנטים לחדרי מחשבים - יובל חינוך" - 14 אש"ח

העברה למימון השתתפות עירונית בסך 33 אש"ח מסעיף 99920/792 "שונות" לסעיפים הבאים:

81756/864 - "אסיסטנטים לחדרי מחשבים - יובל חינוך" - 7 אש"ח

81757/864 - "אסיסטנטים לחדרי מחשבים - יובל חינוך" - 18 אש"ח

81759/864 - "אסיסטנטים לחדרי מחשבים - יובל חינוך" - 8 אש"ח

16. העברה לטובת תוספת העסקת אסיסטנטים בביה"ס עירוני כ"ג (בהיקף של 0.5 משרה), עירוני ל"ב (בהיקף של 0.4 משרה) ועירוני יד' (בהיקף של 1 משרה) - לתקופה 9-12.2022 באמצעות חברת יובל חינוך בסך 84 אש"ח מסעיף 99920/792 "שונות" לסעיפים הבאים:

81763/864 - "אסיסטנטים לחדרי מחשבים - יובל חינוך" - 22 אש"ח

81738/864 - "אסיסטנטים לחדרי מחשבים - יובל חינוך" - 18 אש"ח

81725/864 - "אסיסטנטים לחדרי מחשבים - יובל חינוך" - 44 אש"ח

17. העברה לטובת תוספת 5.6 משרות לבורנטים בתקן בשל גידול במספר הכיתות בשנה"ל תשפ"ג בביה"ס העל יסודיים לתקופה 9-12.2022 בסך 302 אש"ח מסעיף 99930/911 "כיסוי גירעון מצטבר" לסעיפי השכר בפרקים הבאים

תואר משרה	סכום	היקף משרה	פרק תקציבי
לבורנט	31,000	0.6	81757
0.3 לבורנט 0.2 לבורנט אחראי	27,000	0.5	81756
לבורנט	10,000	0.2	81751
לבורנט	22,000	0.4	81731
לבורנט	6,000	0.1	81721
לבורנט	36,000	0.7	81722
לבורנט	17,000	0.3	81723
לבורנט	10,000	0.2	81724
לבורנט	27,000	0.5	81732
לבורנט	27,000	0.5	81734
לבורנט	27,000	0.5	81736
לבורנט	22,000	0.4	81738
לבורנט אחראי	29,000	0.5	81759
לבורנט אחראי	11,000	0.2	81753
	302,000	5.6	



העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2022 (המשך) (1073)

18. העברה לטובת תוספת 1 משרת ספרן בשל עדכון במספר הכיתות בשנה"ל תשפ"ג בביה"ס העל יסודיים לתקופה 12.2022-9 בסך 47 אש"ח מסעיף 99930/911 "כיסוי גירעון מצטבר" לסעיפי השכר בפרקים הבאים:

תואר משרה	סכום	עדכון היקף משרה	פרק תקציבי
ספרן	7,000	0.2	81722
ספרן אחראי	9,000	0.2	81723
ספרן אחראי	5,000	0.1	81724
ספרן	-4,000	-0.1	81725
ספרן אחראי	-5,000	-0.1	81726
ספרן אחראי	-5,000	-0.1	81727
ספרן	-7,000	-0.2	81731
ספרן	28,000	0.6	81734
ספרן אחראי	-9,000	-0.2	81735
ספרן אחראי	5,000	0.1	81753
ספרן אחראי	5,000	0.1	81756
ספרן אחראי	9,000	0.2	81757
ספרן אחראי	9,000	0.2	81759
	47,000	1.0	

19. העברה לטובת שדרוג 0.8 מזכירה במרכז טיפולי אביבית ו-0.2 מזכירה במרכז טיפולי רימון ממזכירה עוזרת ב' למזכירה עוזרת א' לתקופה 6-12/2022 בסך 7 אש"ח מסעיף 99920/792 "שונות" לסעיפים הבאים:
81331/110 – משכורת כוללת – 2 אש"ח
81331/127 – השתתפות באחזקת רכב – 4 אש"ח
81331/181 – מיסים וביטוח לאומי – 1 אש"ח

20. העברה ע"ס 567 אש"ח מסעיף הכנסה (חובה) 11000/124 "גביית פיגורים לא מגורים" לסעיף הכנסה (זכות) 316/922 "שכר עובדי סיוע טכני" בגין הקטנה צפויה בהכנסות בשל החלת רמת שירות בחט"ב ע"י משרד החינוך החל משנה"ל תשפ"ג לתקופה 9-12.2022.

21. תוספת בסך 18 אש"ח בסעיף הכנסה 59100/592 "קרן מיועדת תקציב רגיל" לטובת שדרוג 1.5 משרות לבורנטים בתקן באשכולות הפיס בביה"ס העל יסודיים לתקופה 9-12.2022, במימון קרן מיועדת תקציב רגיל ובסעיפי השכר הבאים:

סכום	היקף משרה	פרק תקציבי
6,000	0.5	81731
6,000	0.5	81732
6,000	0.5	81725
18,000	1.5	



1073 העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2022 (המשך)

22. תוספת בתקציב הרגיל ע"ס 196 אש"ח בסעיף הכנסה 31110/921 "השתתפות משרד החינוך – צמצום פערים" ובסעיפי ההוצאה הבאים:
81390/781 – "צמצום פערים – משה"ח" – 161 אש"ח
81712/787 – "צמצום פערים – משה"ח" – 35 אש"ח
לטובת תכנית צמצום פערים בביה"ס היסודיים והעל יסודיים בשנה"ל תשפ"ב במימון מלא של משרד החינוך.
23. העברה ותוספת לטובת מימון תוספת כיתות ליום חינוך ארוך בבתי הספר בדרום העיר ויפו לתקופה 9-12/2022 לשנה"ל תשפ"ג באמצעות חברת יובל חינוך, לפי הפרוט הבא:
העברה בתקציב הרגיל ע"ס 199 אש"ח מסעיף 99930/911 "כיסוי גרעון מצטבר" לסעיף 01-81322/861 "יום חינוך ארוך- יובל חינוך"
ותוספת תקציבית ע"ס 245 אש"ח בסעיף הכנסה 01-31410/415 "גביה יום לימודים ארוך" ובסעיף הוצאה 01-81322/861 "יום חינוך ארוך יובל חינוך" במימון גביה מהורים.
24. העברה בתקציב הרגיל ע"ס 10 אש"ח מסעיף 01-99930/911 "כיסוי גרעון מצטבר" לסעיף 01-81325/786 "פרויקט הזנה" לטובת תגבור מימון כריכים לילדים בבתי הספר יסודיים בדרום העיר לתקופה 9-12/2022 לשנה"ל תשפ"ג.
25. העברה ע"ס 154 אש"ח מסעיף 99930.911 "כיסוי גרעון מצטבר" לסעיף 81471.854 "הפעלה שוטפת מחלקת אכפת- חב' מוס"ח" למימון כ- 40 מנויי חניה סלולרית לעובדי המחלקה לקידום ילדים ונוער החל מ- 9.2022, באמצעות החברה למוס"ח.
26. תוספת והעברה למימון הקמת 3 משרות של פסיכולוג בשפ"ח החל מ- 9.2022, לפי הפרוט הבא:
- תוספת ע"ס 154 אש"ח למימון השתתפות משה"ח בשיעור של 68% מהעלות המוכרת בסעיף הכנסה 3142.921 "השתתפות ממשלה בשכר פסיכולוגים" ובסעיפי השכר הבאים:
81431/110 "משכורת כוללת"- 86 אש"ח
81431/124 "החזר הוצאות"- 4 אש"ח
81431/126 "הבראה"- 4 אש"ח
81431/127 "השתתפות באחזקת רכב"- 13 אש"ח
81431/130 "תשלומים מיוחדים"- 7 אש"ח
81431/181 "מיסים וביטוח לאומי"- 16 אש"ח
81431/182 "קופות גמל והשתלמות" - 22 אש"ח
81431/340 "שעות נוספות מיוחדות"- 2 אש"ח
- העברה ע"ס 63 אש"ח למימון השתתפות העירונית מסעיף 9993.911 "כיסוי גרעון מצטבר" לסעיפי השכר הבאים:
81431/110 "משכורת כוללת"- 34 אש"ח
81431/124 "החזר הוצאות"- 2 אש"ח
81431/126 "הבראה"- 1 אש"ח
81431/127 "השתתפות באחזקת רכב"- 6 אש"ח
81431/130 "תשלומים מיוחדים"- 3 אש"ח
81431/181 "מיסים וביטוח לאומי"- 7 אש"ח
81431/182 "קופות גמל והשתלמות" - 9 אש"ח
81431/340 "שעות נוספות מיוחדות"- 1 אש"ח



1073 העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2022 (המשך)

27. תוספת על סך 3,050 אש"ח בסעיף הכנסה 01-110000-124-2 "גבית פגורים – לא מגורים" ובסעיפי הוצאה הבאים:
01-791400-751-1 "הפעלת פרויקט מתקני חוף", לתגבור תקציב הפעלת פרויקט מתקני החוף באגף החופים בסך 1,500 אש"ח.
01-791200-751-7 "ניפוי וניקוי חופים", לתגבור תקציב ניפוי וניקוי חופים באגף החופים בסך 350 אש"ח.
01-791200-759-6 "ניקיון בש"צ על ידי קבלן", לתגבור תקציב ניקיון שירותים ציבוריים בחופים בסך 200 אש"ח.
01-711400-981-3 "רכישת מיכלונים", לתגבור תקציב רכישת כלי אצירה באגף תברואה בסך 1,000 אש"ח.
28. העברה על סך 60 אש"ח מסעיף 01-613140-790-5 "עתודת חטיבת התפעול" לסעיף 01-711200-521-3 "הדרכה וכנסים" עבור הדרכות בנושא שירות באגף התברואה.
29. העברה על סך 19 אש"ח מסעיף 01-613140-790-5 "עתודת חטיבת התפעול" לסעיף 01-711200-411-7 "שכר דירה" עבור שכירת חניות במתחם בצלאל לעובדי אגף התברואה החל מ-8/2022.
30. העברה על סך 64 אש"ח מסעיף 01-712440-531-8 "אחזקת רכב" לסעיף 01-715100-531-9 "אחזקת רכב", עבור תגבור תקציב אחזקת רכב ביחידת ההדברה באגף התברואה.
31. תוספת תקציבית ע"ס 130 אש"ח בסעיף הכנסה 01.110.124/2 "וגבית פגורים-לא מגורים" ובסעיף הוצאה 01.82225.854/7 "אירועי תרבות לגיל הזהב מוס"ח" למימון אירוע כוכב העיר לשנת 2022 באמצעות החברה למוס"ח ובמימון הכנסות ארנונה.
32. תוספת תקציבית ע"ס 100 אש"ח בסעיף הכנסה 01.110.124/2 "וגבית פגורים-לא מגורים" ובסעיף הוצאה 01.824910.855/8 "פעולות קהילה וחוגים-חב' מוס"ח" למימון תגבור אירועים במישלמה ליפו באמצעות החברה למוס"ח ובמימון הכנסות ארנונה.
33. תוספת תקציבית ע"ס 420 אש"ח בסעיף הכנסה 01.110.124/2 "וגבית פגורים-לא מגורים" ובסעיף הוצאה 01.82224.788/9 "אירועים ברחבי העיר" למימון אירוע עץ אשוח במישלמה ליפו ובמימון הכנסות ארנונה.
34. תוספת תקציבית ע"ס 100 אש"ח בסעיף הכנסה 01.110.124/2 "וגבית פגורים-לא מגורים" ובסעיף הוצאה 01.824810.858/5 "פעולות קהילה מרחב לב יפו - מוס"ח" למימון אירוע סוף קיץ במדרון יפו ובמימון הכנסות ארנונה.
35. תוספת תקציבית ע"ס 84 אש"ח בסעיף הכנסה 01.110.124/2 "וגבית פגורים-לא מגורים" ובסעיף הוצאה 01.824910.784/1 "פרויקטים בחינוך ורווחה" למימון השתתפות העירייה באירוע צופים אורתודוקסים ובמימון הכנסות ארנונה.
36. תוספת תקציבית ע"ס 285 אש"ח בסעיף הכנסה 01.110.124/2 "וגבית פגורים-לא מגורים" למימון תגבור שיפוי בגין השכרות אולמות ספורט לאגודות ספורט בעיר במימון הכנסות ארנונה בסעיפים הבאים:
84 אש"ח בסעיף הוצאה 01.82990.844/8 "שיפוי בגין השכרות ספורט - היכלי הספורט" באמצעות חברת היכלי הספורט
201 אש"ח בסעיף הוצאה 01.82911.863/4 "שיפוי בגין השכרות ספורט - יובל חינוך" באמצעות חברת יובל חינוך.
37. תוספת תקציבית ע"ס 60 אש"ח בסעיף הכנסה 01.110.124/2 "וגבית פגורים-לא מגורים" ובסעיף הוצאה 01.822100.851/9 "פרויקטי אמנות - חב' מוס"ח" לתגבור המשך העסקת מנהלת פרויקט תוכנית פרסיץ באגף התרבות באמצעות החברה למוס"ח ובמימון הכנסות ארנונה.



1073) העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2022 (המשך)

38. תוספת תקציבית ע"ס 169 אש"ח בסעיף הכנסה 01.322200.922/4 "השתת' מ.התרבות לפעולות תרבות שונות" ובסעיף הוצאה 01.825800.784/6 "פרויקטים בינתחומיים - אוהבים אמנות" למימון הוצאות אירוע "אוהבים אמנות" של מחלקת אמנויות במימון משרד התרבות.
39. העברה תקציבית ע"ס 175 אש"ח לסעיף 01.825800.784/6 "פרויקטים בינתחומיים - אוהבים אמנות"; 75 אש"ח מסעיף 01.82262.752 "אירועי אמנות עירוניים" ו-100 אש"ח מסעיף 01.82262.852/5 "אירועי אמנות קהילתיים - מוס"ח" למימון תגבור הוצאות אירוע "אוהבים אמנות" של מחלקת אמנויות.
40. תוספת תקציבית ע"ס 77 אש"ח בסעיף הכנסה 01.322200.425/1 "מרכז ענב - הכנסות מפעולות תרבות" ובסעיף הוצאה 01.822560.784/6 "מרכז ענב - פסטיבל המגבר" לטובת הוצאות הפסטיבל במימון הכנסות עצמיות ממכירת כרטיסים. התוספת מותנית בקבלת ההכנסה.
41. העברה תקציבית ע"ס 5 אש"ח מסעיף 01.8251.811/4 "תמיכה חד פעמית - מוסדות אמנות ותרבות" לסעיף 01.761300.813/4 "תמיכות לכיסוי מיסים-מוסדות שונים" לתגבור סעיף תמיכות לכיסוי מיסים.
42. תוספת תקציבית ע"ס 94 אש"ח בסעיף הכנסה 01.110.124/2 "וגבית פגורים-לא מגורים" ובסעיף הוצאה 01.823110.851/3 "ספריית כוכב הצפון" למימון העסקת ספרן ואחראי ספריה באמצעות החברה למוס"ח ובמימון הכנסות ארנונה.
43. תוספת תקציבית ע"ס 520 אש"ח בסעיף הכנסה 01.110.124/2 "וגבית פגורים-לא מגורים" ובסעיף הוצאה 01.829900.815/3 "תמיכות-ספורט חד פעמי" למימון הגדלת תקציב תמיכות ספורט ובמימון הכנסות ארנונה.
44. תוספת תקציבית ע"ס 190 אש"ח בסעיף הכנסה 01.110.124/2 "וגבית פגורים-לא מגורים" ובסעיף הוצאה 01.822650.853/3 "דה וינצ'י - חב' מוס"ח" למימון העסקת מנהל מרכז ומנהל תפעול החל מספטמבר באמצעות החברה למוס"ח ובמימון הכנסות ארנונה.
45. תוספת תקציבית ע"ס 100 אש"ח בסעיף הכנסה 01.110.124/2 "וגבית פגורים-לא מגורים" ובסעיף הוצאה 01.82497.851/7 "הפעלת מרכז קהילתי בני ברית - חב' מוס"ח" למימון פעילויות קהילתיות בפרדס דכה ביפו באמצעות החברה למוס"ח ובמימון הכנסות ארנונה.
46. תוספת ע"ס 11,000 אש"ח בסעיף הכנסה 11000.124 "גבית פגורים-לא מגורים" ובסעיף הוצאה 99920.792 "שונות" לצורך המשך פעילות במהלך השנה, במימון הכנסות מארנונה.

הוחלט לאשר את ההעברות והתוספות בתקציב הרגיל, כמפורט לעיל.



1074 העברה תקציבית בתב"ר

הוחלט לאשר העברה תקציבית בתב"ר בסך 500 אלש"ח, לטובת רכישת כלי רכב שהסתיים לגביהם הליסינג, לאור מצוקת רכבי ליסינג בשוק, מסעיף שונות עירוני - 9-000-02-076902, לסעיף ייעודי שייפתח לנושא.

1075 פרוטוקול וועדת הנחות

מצ"ב פרוטוקול 3/2022 של וועדת הנחות
הוחלט לאשר החלטות הפרוטוקול המצ"ב.

1076 מחיקת חובות

בוועדת כספים מיום 28.7.15 (פרוטוקול 21/15) הובא עדכון הנוגע לסמכות מחיקת חובות בעירייה איתנה שהיתה מסורה בזמנו לשר הפנים ולממונה על המחוז והועברה למועצת העירייה. עדכון זה נובע מתקון פקודת העיריות ביום 13.2.14 והכרזתה של עיריית תל אביב-יפו כעירייה איתנה.

לפיכך מוגשות לאשור חברי וועדת כספים החלטות וועדת הפשרות העירונית וועדת הנחות העירונית שעניינן מחיקת חובות וכן בקשות למחיקת חובות בהתאם לסעיף 338 לפקודת העיריות (חובות שאינם ניתנים לגבייה).

מצ"ב קיטועים מפרוטוקול ועדת פשרות מס' 2/2022 ו- 4/2022 הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של כ- 3,603,288 ₪.

מצ"ב קיטוע מפרוטוקול ועדת משנה לפשרות מס' 39/2022 הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של כ- 56,417 ₪.

מצ"ב מחיקת חובות אגף גביית ארנונה ומים לאחר אישור וועדת הנחות, הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של כ- 36,055 ₪.

מצ"ב מחיקת חובות אגף הכנסות מבנייה לאחר אישור וועדת הנחות, הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של כ- 117,730 ₪.

מצ"ב מחיקת חובות אגף החניה לאחר אישור וועדת הנחות, הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של כ- 139,072 ₪.

מצ"ב מחיקת חובות אגף אגרות ודמי שירותים לאחר אישור וועדת הנחות, הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של כ- 120,841 ₪.

מצ"ב מחיקת חובות של אגף גביית ארנונה לפי סעיף 338, מחלקת עסקים, הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של כ- 6,078,579 ₪.

מצ"ב מחיקת חובות של אגף גביית ארנונה לפי סעיף 339 – הנחות רטרואקטיביות 02/2022, הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של כ- 81,730 ₪.

מצ"ב מחיקת חובות של אגף אגרות ודמי שירותים לפי סעיף 338, הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של כ- 66,357 ₪.

במקרים בהם החוב טרם שולם במלואו או בחלקו, אישור המחיקה הינו בכפוף לפירעון יתרת החוב לסילוק.
הוחלט לאשר מחיקת החובות המצ"ב בהתאם לנוהל משרד הפנים.





רשימה מס' 7 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2022 (1077)

הוחלט לאשר את רשימה מס' 7 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2022, המסתכמת לסך של ₪ 12,083,000 והמצ"ב.

רשימה מס' 107 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2022 (1078)

הוחלט לאשר את רשימה מס' 107 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2022, המסתכמת לסך של ₪ 3,104,000 והמצ"ב.

רשימה מס' 7 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2022 (1079)

הוחלט לאשר את רשימה מס' 7 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2022, המסתכמת לסך של ₪ 4,477,000 והמצ"ב.

רשימה מס' 8 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2022 (1080)

הוחלט לאשר את רשימה מס' 8 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2022, המסתכמת לסך של ₪ 195,188,000 והמצ"ב.

רון חולדאי
ראש העירייה

ענבל גולן
מזכירת הועדה

