

## תקנון "דיגיתל ארנונה"

כללי:

מסך ריכוז יתרות ארנונה מתייחס לתשלומים/לסכומים הבאים: יתרות אגרות מים וביוב עד 31/12/2009, חיובי היטל השמירה מ-15/11/2014 (או בהתאם למועד הכניסה) וחיובי ארנונה כללית. מ-1/1/2010 חיובי המים הם באחריות תאגיד המים "מי אביבים בע"מ 2010", ולכן ממועד זה חיובי המים לא מוצגים באזור האישי בתחום הארנונה.

התקנון:

1. **רק המחזיק הרשום היום בנכס יכול לצפות בריכוז יתרות** לתשלומי ארנונה ולבצע פעולות באזור האישי ב"דיגיתל".
  - אם בעבר היית רשום כמחזיק בארנונה, וכיום החשבון אינו פעיל אולם קיימת בו יתרת זכות או חוב, תוכל לצפות בריכוז יתרות באזור האישי בתחום הארנונה ולבצע פעולות בחשבון (תשלום יתרות ועוד).
  - ברגע שיוסדר החוב בחשבון או שתועבר אליך יתרת הזכות, ולא תיוותר יתרה כלשהי בחשבון, לא תהיה לך אפשרות לצפות בחשבון או לבצע בו פעולות.
2. **בעל נכס אינו יכול לצפות** בריכוז יתרות של מחזיקים אחרים הרשומים בנכס שבבעלותו.
3. אפשר להצטרף לתשלום בהוראת קבע בכרטיס אשראי באמצעות ה"דיגיתל". הצטרפות להוראת קבע או ביטול הוראת קבע קיימת שתימסר לאחר 25 בחודש אי זוגי, תבצע מתלוש הארנונה הבא.
4. תשלומים יעודכנו באזור האישי ב"דיגיתל" תוך יום עבודה אחד.
5. מידע על הסדר תשלומים אפשר לקבל בבאנר פעולות נוספות < פירוט יתרות בחשבון. מידע זה אינו מצוי במסך הראשוני של ריכוז יתרות.
6. יתרת זכות כפופה לזכות הקיזוז של העירייה ולכל הוראת דין אחרת. אם תגיש בקשה להחזר כספי – סכום ההחזר המדויק ייקבע בסמוך למועד ביצוע ההחזר.
7. עדכון בחיוב או בהנחה וחילופי מחזיקים מתבצעים אחת לחודש. את השינויים תוכל לראות בחודש שלאחר מכן, מה-16 לחודש.
8. סכום היתרה כולל גם סכומים שלגביהם מתנהל הליך השגה, הליך ערר או כל הליך משפטי אחר, וכן סכומים שלגביהם הוגשה בקשה שממתינה לאישור ועדות אחרות.
9. ככל שהנתונים המוצגים ב"דיגיתל" < באזור האישי > תחום: ארנונה אינם תואמים את הנתונים שבידיך, עליך לפנות לעירייה לבירור העניין. הפנייה באמצעות הפנייה המקוונת המוצגת בתחתית המסך.
10. אפשר לשלם את הארנונה עד המועד האחרון לתשלום המופיע בתלוש. לפי חוק הרשויות המקומיות [ריבית והפרשי הצמדה על תשלומי חובה], התש"ם-1980, אי תשלום במועד יגרום לחיוב בהפרשי הצמדה וריבית. החיוב הוא מהיום הראשון של התקופה הרשומה בתלוש (ולא מהמועד האחרון לתשלום).
11. במסך תלושי ארנונה קודמים מוצגים כל התלושים שהופקו בחשבון, כולל תלושים שלא נשלחים אל הלקוח.
12. הנתונים הרשומים במסכים בדיגיתל אינם מהווים אסמכתא רשמית של העירייה לכל צורך שהוא.

**מילון מונחים:**

- (1) **מחזיק רשום** – לקוח הרשום במערכות העירייה כמחזיק בארנונה בנכס.
- (2) **חשבון פעיל** – נכס שבו מחזיק הלקוח נכון למועד הכניסה לאזור האישי.
- (3) **חשבון לא פעיל** – נכס שבו רשום הלקוח כמחזיק בארנונה בעבר, אך אינו רשום בו כמחזיק במועד הכניסה לאזור האישי.
- (4) **יתרת זכות** – יתרה הנוצרת כתוצאה מתשלום מלא שלאחריו בוצע עדכון בחשבון (למשל, הוענקה הנחה, ניתן זיכוי על שטח ועוד).
- (5) **יתרת חובה** – יתרה שלא שולמה במועד.
- (6) **יום עבודה** – יום חול, למעט חגים וערבי חג, שבתות, ימי שבתון ע"פ חיקוק ופגרה.
- (7) **אכיפה** – העירייה תנקוט בהליכים על-פי דין באמצעות אכיפה מנהלית או משפטית בגין תלושי ארנונה שלא ישולמו במועד.