

תו עירוני ירוק למשרדים – טופס בדיקה עצמית

תחום 1: רכש ירוק			
סעיפי חובה: כוכב 1 – יש לבצע את כל הסעיפים למעט סעיף ההדברה וסעיף חומרי הניקיון	בתהליך	לא רלוונטי	בוצע
2 כוכבים ו3 כוכבים - יש לבצע את כל סעיפי החובה			
רכישת חומרי גלם באריזות גדולות (לדוגמא: קפה, סוכר, תה וכד) בנוסף, להימנע מהגשת סוכר וסוכרזית באריזות אישיות.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
דפי נייר משרדי בעל תו שמעיד שהמוצר מועדף סביבתית/ ממוחזר/ בעל הצהרת יצרן בנושא לרשימת מוצרי נייר בעלי תו ירוק באתר מכון התקנים קטלוג המועצה לבנייה ירוקה מוצרי נייר	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
פעולות ההדברה מבוצעות ע"י מדביר מורשה בשיטת הדברה משולבת (IPM)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
לפחות 2 חומרי ניקיון או היגינה בשימוש עיקרי במשרד היום, הינם בעלי תו ירוק או תו המעיד שהמוצר מועדף סביבתית לרשימת מוצרי ניקיון בעלי תו ירוק של מכון התקנים קטלוג המועצה לבנייה ירוקה מוצרי ניקוי	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
סעיפי בחירה: כוכב 1 – 0 2 כוכבים – 0 3 כוכבים – סעיף 1 לבחירה			
המשרד מבצע גידול עצמי של ירקות וצמחי תבלין לשימוש העובדים	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
לפחות סוג אחד של רהיט במשרד הינו מחומרים ממוחזרים או יד שניה	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
כל מוצרי נייר הניגוב ונייר הטואלט במשרד בעלי תו שמעיד שהמוצר מועדף סביבתית/ ממוחזר/ בעל הצהרת יצרן בנושא	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
שימוש בחומרי בנייה בעלי תו ירוק ב2 מתוך 3 התחומים: רצפה, תקרה או הקירות (כגון: צבע, טיח, חיפוי לקירות, חיפוי לתקרה, ריצוף וכד')	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
הטמעת מערכת ממוחשבת לצמצום צריכת הנייר (לדוגמא: תוכנה לניהול מלאי, חשבוניות במייל וכו)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
יזמות נוספות של המשרד:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
תחום 2: ניהול מלאי וצמצום פסולת			
סעיפי חובה: יש לבצע את כל סעיפי הבחירה	בתהליך	לא רלוונטי	בוצע
איסוף כל הנייר, הקרטון והבקבוקים בפיקדון והעברה למחזור באמצעות תשתיות בקרבת המשרד או באמצעות הסכם התקשרות עם גוף מתאים	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

עיד ללא הפסקה

איסוף של אריזות וזכוכית למחזור מתבצע בהתאם לתשתית העירונית הקיימת בקרבת המשרד	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
הצבת מכל איסוף לפסולת אלקטרונית/ תיאום איסוף פסולת אלקטרונית היוצאת משימוש במשרד על ידי חתימת הסכם התקשרות עם גוף מוכר לפינוי	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
מותקן מייבש ידיים חסכוני או מתקן למגבות נייר חסכוני	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
מי שתייה מוגשים במתקני שתייה ולא בבקבוקים חד פעמיים (לרבות בקבוקי 1.5 ליטר)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
אין שימוש בכלים חד פעמיים- כוסות, קשיות, צלחות וכלים אחרים לפעילות השוטפת של המשרד	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
חיסכון בנייר - הדפסה דו- צדדית מוגדרת כברירת המחדל במחשבים + איסוף דפי הטיטא והעברתם למחזור	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
סעיפי בחירה: כוכב 0-1 2 כוכבים -0 3 כוכבים - סעיף 1 לבחירה	בתהליך	לא רלוונטי	בוצע
אין שימוש בכלים חד פעמיים במשרד באירועי חברה	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
הפרדת פסולת אורגנית לייצור דשן בקומפוסטר (במשרד או באמצעות שיתופי פעולה עם משרדים או תושבים)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
חלוקת כוסות רב - פעמיות אישיות לעובדים לשתייה חמה/ קלה	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
יזמות נוספות של המשרד:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
תחום 3: אנרגיה			
סעיף חובה: יש לבצע את כל סעיפי החובה	בתהליך	לא רלוונטי	בוצע
מתבצע מעקב חודשי רשום אחר צריכת האנרגיה הכוללת במשרד דרך הפלטפורמה האינטרנטית של התו העירוני הירוק בלינק	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
כל מכשיר חשמלי חדש שירכש יהיה בעל דירוג אנרגטי [A/B] או בעלי תו תקן להתייעלות אנרגטית	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
80% מגופי התאורה במשרד הם גופי תאורה חסכוניים (LED או 5T)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
סעיפי בחירה: כוכב 1-יש לבחור 2 סעיפים 2 כוכבים - יש לבחור 4 סעיפים 3 כוכבים - יש לבחור 5 סעיפים¹			
מותקנות מערכות בקרה למיזוג אויר (לשליטה אוטומטית בטמפרטורה, שעות הפעלה וכיבוי אוט')	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
לפחות 50% מהמזגנים במשרד הם בעלי דירוג אנרגטי [A\B] או בעלי תו תקן להתייעלות אנרגטית	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

¹ במידה ומערכות התאורה והמיזוג לא באחריות במשרד יש לבחור 2 סעיפים עבור 2 כוכבים, 4 סעיפים עבור 3 כוכבים

עדיית תל-אביב-יפו

הרשות לאיכות סביבה וקיימות

לפחות מכשיר חשמלי אחד בכל מטבח (כגון: מקרר, מדיח) הוא בעל דירוג אנרגטי [A\B] או בעל תו תקן להתייעלות אנרגטית	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
מותקן בידוד תרמי בחלונות החיצוניים, בקירות החיצוניים ולא בגג המשרד (לדוגמא: גג ירוק)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
קיימים מאווררי תקרה בחללים בעלי שימוש ראשי במשרד (בתקרה מעל 2.5 מטר)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
מותקנים אמצעים למניעת קרינת שמש ישירה על חלונות המשרד (כגון יריעות אנטיסן, סוככים או צמחייה)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
למבנה יש תו תקן להתייעלות אנרגטית (כגון: ת"י 5282, LEED וכו')	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
80% מהמחשבים, מסכים והמדפסות הינם בעלי ENERGY STAR (2 מתוך 3 הקטגוריות)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
80% מגופי התאורה במשרד הם גופי תאורה מסוג LED	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
קיימים גלאי נוכחות לכיבוי אוטומטי של תאורה או מיזוג (למשל בחדרי שירות, בחדרי קירור או בשירותים)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
חימום המים במשרד מתבצע על ידי דוד שמש(עם טיימר) או באמצעות משאבות חום	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
יוזמות נוספות של המשרד:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

תחום 4: מים

סעיפי חובה: כוכב 1 – יש לבצע את כל הסעיפים למעט סעיף המקלחת	ב	ל	ב
2 כוכבים ו3 כוכבים - יש לבצע את כל הסעיפים	בהליך	לא רלוונטי	בוצע
כל הברזים בעסק מצוידים בחסכמים העומדים בתקן הישראלי (למעט מטבח מבשל)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
מתבצע מעקב חודשי רשום אחר צריכת המים הכוללת במשרד,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
זרימת המים במקלחת לא עולה על 11 ליטר לדקה	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
מותקן מחשב השקיה המכוון להשקיית גינות ופרחים לפני שעות השמש או אחרי השקיעה	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
סעיפי בחירה: כוכב 1- 0 2 כוכבים - 0 3 כוכבים - סעיף אחד			
מתקן חסכוני במים לשטיפת רצפות (כגון לחץ אוויר)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
שימוש קבוע במי עיבוי המזגנים במשרד (שטיפת רצפות, השקיה וכד')	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
קיימים ברזים אוטומטיים ולא אלקטרוניים בכיורים, המופעלים על ידי חיישן	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
קיים מדיח חסכוני במים וחשמל(פחות מ13 ליטר ודירוג BA)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
יוזמות נוספות של המשרד:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

תחום 6: תחבורה

עיד ללא הפסקה

סעיפי חובה:	בתהליך	לא רלוונטי	בוצע
צמצום נסיעות מטעם העבודה, בארץ ובחו"ל (למשל באמצעות פלטפורמות לשיחות וועידה, איחוד נסיעות, אפשרות לעבודה מהבית וכו')	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
קיים מקום בטוח בבניין לאחסון אופניים או מחוץ לו	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
סעיפי בחירה: כוכב 1 – 0 2 כוכבים –1, 3 כוכבים - 2 סעיפים (ייתכן פטור לעסקים קטנים שאין באפשרותם לעמוד בפרק זה)			
קיזוז פחמני של טיסות מטעם העבודה (לדוג': יזמת האנרגיה הטובה ע"ר)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
קיימות הסעות מנקודות איסוף מרכזיות לעובדים	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
תשתית פיסית לעידוד רכיבה באופניים למשרד - קיים חדר אופניים ומקלחת עם חדר הלבשה/לוקר	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
קיימת תשתית לעידוד נסיעות משותפות / לוח טרמפים	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
נסיעות תפעוליות של החברה מתבצעות ע"י כלי רכב (לרבות רכבים, אופנועים, אופניים)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
יזמות נוספות של המשרד:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

תחום 6: ניהול סביבתי ומעורבות הצוות

סעיפי חובה:	בתהליך	לא רלוונטי	בוצע
ישנו אחראי קיימות סביבתית וחברתית במשרד	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
קיימת מדיניות לקידום אחריות סביבתית וחברתית, הכוללת מטרות, יעדים מדידים ותכנית פעולה + מעקב שוטף לבחינת עמידה ביעדים	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
מתבצע תדריך שוטף של העובדים בנושא פעילות המשרד לקידום אחריות סביבתית וחברתית	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
קיים שילוט נראה וברור לצוות בדבר חיסכון באנרגיה, חיסכון במים ומחזור (לפחות בשניים מהתחומים)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
סעיפי בחירה: כוכב 1 – 0 2 כוכבים –2 סעיפים, 3 כוכבים - 4 סעיפים			
נקיטת פעולות לשיפור מרחב העובד בתחומים הבאים: ✓ תחושה טבעית במשרד - קשר עם החוץ (נוף, צמחייה), תמונות מהטבע, שימוש בצבעים מהטבע (ירוק,צהוב,כחול וחום), שימוש בחומרי ריהוט טבעיים כמו עץ ובמבוק. (לפחות 2 קטגוריות) ✓ שיפור איכות האוויר – מדידה וניטור, טיפול בעובש ובלחות, מניעת ריחות, מניעת	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

עיד ללא הפסקה

<p>פליטות תרכובות נדיפות, צמחיה</p> <p>✓ שיפור איכות האור – שימוש באור טבעי, שימוש באור מלאכותי מותאם לצרכי העובד (צבע ועוצמת האור)</p> <p>✓ שיפור הנוחות האקוסטית - צמצום זיהום רעש, התאמת התנאים האקוסטיים לצרכי העובד</p> <p>✓ שיפור התנאים הארגונומיים של העובד</p> <p>✓ קידום אורח חיים בריא – כושר גופני, מזון בריא וכד'</p>			
--	--	--	--

תחום 7: קהילה

סעיפי בחירה: כוכב 1 – סעיף 1 2 כוכבים – סעיף 1 3 כוכבים - 2 סעיפים	בתהליך	לא רלוונטי	בוצע
תרומה מתמשכת לעמותה או לארגון שמקדם עשייה חברתית וסביבתית	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
העסקה של עובד אחד לפחות מאוכלוסייה מודרת במשך שנה לפחות, כגון: בעלי מוגבלויות, אסירים משוחררים נוער בסיכון ועוד. או דרישה מהקבלן שעובד עם המשרד או חברת הניהול למלא סעיף זה	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
לאירועי חברה מתבצע רכש מתמשך מעסק חברתי או קידום מוצרים של עסק חברתי	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
במסגרת אירועי חברה/ ארוחות צהריים מאורגנות לעובדים מתבצע רכש מעסק מזון בעל תו עירוני ירוק	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
התנדבות מתמשכת של העובדים בעמותה בעלת אוריינטציה סביבתית	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
יזמות נוספות של המשרד:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

תחום 8: מיתוג ירוק

סעיפי חובה (לאחר קבלת התו):	
<input type="checkbox"/> תעודת התו הירוק מוצגת במקום בולט במשרד	
<input type="checkbox"/> חומר אינפורמטיבי על התו הירוק למשרדים ועל הפעולות הירוקות נגיש ללקוחות באתר האינטרנט של המשרד או בדף הפייסבוק או בחלל המשרד	

נהלי תחזוקה

סטטוס (בוצע / בתהליך / לא רלוונטי)	פירוט שיטת הביצוע בעסק	תדירות מומלצת (מינימום)	נוהל
---------------------------------------	------------------------	-------------------------	------

עיד ללא הפסקה

עיריית תל-אביב-יפו

הרשות לאיכות סביבה וקיימות

סטטוס (בוצע / בתהליך / לא רלוונטי)	פירוט שיטת הביצוע בעסק	תדירות מומלצת (מינימום)	נוהל
בחר פריט.		חודשי	ניקוי פילטרים במזגנים
בחר פריט.		3-6 חודשים	ניקוי היחידה החיצונית של מע' מיזוג האוויר (ניקוי המכסה של המדחס, המאייד והלהבים של המאוורר)
בחר פריט.		3-6 חודשים	בדיקת טכנאי של תקינות מזגנים ומקררים, כולל בדיקת תקינות המנועים, הבידוד סביב הצנרת, גז הקירור, כיוול התרמוסטט
בחר פריט.		3-6 חודשים	בדיקת תקינות מתקני שתייה + ניקוי
			תחזוקה של הגינה, האדניות או כל מערכת אחרת לגידול מזון במשרד -

עיד ללא הפסקה