

תאריך הבקשה \_\_\_\_\_  
תיק רישוי \_\_\_\_\_

**בקשה להיתר העמדת פרגוד על שטח הצמוד לעסק לבתי אוכל**  
**חוק העזר לתל אביב יפו (שמירת הסדר והניקיון), תש"מ – 1980 (לפי סעיף 41)**

**חלק א'**

שם העסק: \_\_\_\_\_ טל' \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_ ת"א – יפו. טל' נייד \_\_\_\_\_  
סוג העסק: \_\_\_\_\_  
שם הבעלים: \_\_\_\_\_  
מצב הרישוי: \_\_\_\_\_  
היתר להצבת כיסאות בשטח \_\_\_\_\_ מ"ר בתוקף עד \_\_\_\_\_ שטח הפרגוד \_\_\_\_\_ מ"ר.  
עורך הבקשה: שם \_\_\_\_\_ טל' \_\_\_\_\_ טל' נייד \_\_\_\_\_  
בעלת זכות בנכס \_\_\_\_\_  
מסמכים מצורפים: \_\_\_\_\_ תכנית הפרגוד \_\_\_\_\_ תמונה \_\_\_\_\_ צילום תכנית היתר כיסאות  
הערה: \_\_\_\_\_

**חלק ב' – הצהרות בעל העסק**

אני מבקש להקים פרגוד בשטח הצמוד לעסק שאני מנהל, בתחום שבו אושרה הצבתם של שולחנות וכיסאות, לתקופה שבין \_\_\_\_\_ לבין \_\_\_\_\_ (להלן הפרגוד).

אני מתחייב להקים את הפרגוד על פי התכנית המאושרת ורק לאחר קבלת היתר כחוק.

אני מצהיר שקראתי את ההנחיות ואת התנאים להצבת פרגודים הנדרשים ע"י עיריית תל אביב – יפו, המשמשים חלק בלתי נפרד מתנאי ההיתר הזה ואני מתחייב לפעול על פיהם.

אני מתחייב לקבל את הסכמת כל בעלי הזכויות בשטח להיתר המבוקש, ואני משחרר את העירייה מכל אחריות בקשר לכך.

אני מתחייב לפצות את העירייה בגין כל תביעה שיש לה קשר להצבת הפרגוד.  
אני מתחייב לאפשר מעבר להולכי הרגל ותנועה חופשית בשטח.

אני מתחייב לפרק את הפרגוד עם תום תקופת ההיתר, או על פי דרישה שאקבל ממי שהוסמך לכך על ידי ראש העירייה. אם לא אעשה כן, אני מסכים, שהעירייה תהרוס את הפרגוד על חשבוני ללא התראה נוספת או בצו שיפוטי כלשהו כדי להיכנס לשטח לשם הריסת הפרגוד, והנני מתחייב, שלא להעלות שום טענות ותביעות נזיקין או אחרות נגד העירייה בגין הריסת הפרגוד, או כל נזק שייגרם עקב כך.

ידוע לי, כי אי - מילוי תנאי ההתחייבות הזאת או תנאי ההיתר שיינתן, יכול לשמש עילה לאי-מתן היתר להצבת הפרגוד בעונה הבאה.

שם וחתימה: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ בעלי הזכות בנכס      \_\_\_\_\_ בעל העסק      \_\_\_\_\_ עורך הבקשה

## רשימה מסמכים נדרשים להגשת בקשה לפרגוד

- טופס בקשה
- תוכנית לפרגוד ערוכה ע"י בעל המקצוע מוסמך  
(3 עותקים).
- תצלום תרשים השטח שאושר להצבת שולחנות וכסאות.
- תמונה חזית העסק עם שטח הישיבה .
- צילום התוכנית ע"ג טופס A4.
- ייפוי כח למגיש הבקשה.
- טופס מינוי אחראי לבדיקת ביצוע בניית הפרגוד ויציבותו  
והתאמה לתכנית מאושרת לאחר בניית הפרגוד, בצירוף  
רישיון/תעודת הסמכה של בעל המקצוע המוסמך.

### הנדון: מינוי אחראי לבדיקת פרגוד

#### הצהרת בעל העסק:

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ מ- \_\_\_\_\_  
שם בעל ההיתר

מס' טלפון \_\_\_\_\_ ממנה את \_\_\_\_\_  
שם האחראי לבדיקת הפרגוד

מס' זהות \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_  
מס' פקס \_\_\_\_\_

להיות אחראי לבדיקת האיכות של הקמת הפרגוד, יציבותו והתאמתו לתכנית שאושרה על-פי היתר  
להקמת פרגוד מס' \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_ לעסק של \_\_\_\_\_  
בכתובת \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_ חתימת בעל העסק \_\_\_\_\_

#### הצהרת בעל המקצוע האחראי לבדיקת האיכות של הפרגוד

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' זיהוי \_\_\_\_\_  
הנדסאי/מהנדס רישוי מס' \_\_\_\_\_ מצהיר כדלקמן:

- אני מסכים להיות אחראי לבדיקת היציבות של הפרגוד, איכות הקמתו והתאמתו לתכנית.
- יש לי הכישורים המקצועיים להיות אחראי לבדיקת הפרגוד ואני מתחייב לדאוג להקמת הפרגוד על-פי ההנחיות והתנאים להצבת פרגודים, שנקבעו ע"י עיריית תל – אביב – יפו לפי התכניות שאושרו להקמת הפרגוד.
- מצ"ב רישיון/תעודת המהנדס/הנדסאי .

תאריך \_\_\_\_\_ בעל מקצוע \_\_\_\_\_

רכוז הנתונים של תכנית לפרגוד					
מס' מידע:		תיק בנין:		מס' תכנית:	
שטח הפרגוד		שטח מאושר לכיסאות ושולחנות	כתובת העסק		מס' תיק רישוי
פרטי	ציבורי		מס'	רחוב	
מהות העסק:					
שם וחתימת בעל הבקשה		שם וחתימת בעל הנכס		שם וחתימת בעל העסק	
הערה:					
<b>טבלת מפרט</b>					
מידות פרופיל		סוג פרופיל		שלד	
				קירות	
				תקרה/גג	
שיטת ניקוז					
חתימה		שם		בעל מקצוע מוסמך על הישובים סטטיים לקונסטרוקציה לפרגוד	