תצהיר נלווה לבקשה לרישיון עסק - שינוי בעלים - באופן מקוון

דברי הסבר

טופס הבקשה לרישיון **מקוון** משמש גם לריכוז נתונים לקבלת הנחיות ומידע מוקדם באשר לרישוי העסק המבוקש.
את הפרטים בטופס ניתן להשלים על פי הדגשים המפורטים בהמשך.
מילוי הבקשה חיונית לבירורים באשר למיקום העסק, איתור תיק רישוי קודם, הגדרת העיסוקים בעסק על פי צו רישוי עסקים התשע"ג 2013, בדיקת התאמת העסק לתכנית ישנה (אם קיימת תכנית עסק במערכת), להבהרות של אגף רישוי עסקים ולמענה על שאלות של בעל העסק או נציג מטעמו.
מילוי פרטי הבקשה כהלכה יחסוך זמן ויאפשר מתן הנחיות ומידע מדויקים וטיפול אפקטיבי.
כל המידע והאישורים יישמרו באתר ויתבססו על הנתונים שמילאת במערכת המקוונת.

הנחיות למילוי הפרטים

נספחים המצורפים לטופס הבקשה לרישיון - ככלל יצורפו לבקשה לרישיון כל הנספחים כפי שנמסר לך בהנחיות המוקדמות להגשת הבקשה לרישיון / היתר זמני.
אם טרם קיבלת הנחיות, ישמש אותך הטופס לקבלת ההנחיות.
בשלב זה אין חובה לצרף נספחים כל שהם, אלא רק פרטי העסק ולציין כל דבר שיכול לסייע בתיאור אופי העסק, כדי שהמידע שיימסר לך יהיה עדכני ומדויק יותר.

מספר תיק רישוי – אם ידוע, יש לציינו.

מס' חוזה ארנונה – חובה לרשום מספר מלא. המספר משמש אמצעי לזיהוי העסק ולקישור בין מאגרי מידע עירוניים שונים.

פרטי העסק – חובה לפרט את כל הפרטים המזהים של העסק.
קומה – יש לציין את קומת הכניסה אם יש כמה קומות ובהערות לפרט את מספר הקומות.
קומת קרקע נחשבת קומה "0" קומה "א" היא הקומה הראשונה מעל קומת הקרקע (לרבות קומת גלריה).
מס' עובדים – אפשר לרשום את מספרם בקירוב.
שם מסחרי – הכוונה לשם שיופיע בשלט).
כתובת למשלוח דואר – יש לרשום רק אם מעוניינים שכל התכתובות יישלחו לכתובת המבוקשת ולא לעסק. אי רישום כתובת למשלוח דואר תחשב כהודעת בעל העסק, כי הכתובת למשלוח דואר היא כתובת העסק.

פרטי הבעלים – בעלים הנחשבים כאחראים לניהול העסק בין שהם בעלי הנכס ובין שלא. יש להקפיד על מילוי מספר זהות או מספר חברה או שותפות, לרבות ספרת ביקורת. מנהל – הכוונה למנהל מוסמך בחברה או בשותפות.

תיאור העסק המבוקש – על פי המפורט בסעיף זה יגדיר אגף רישוי עסקים את העיסוקים הטעונים רישוי על פי חוק וצו רישוי עסקים. חשוב שיובן מהתיאור אופי פעילות העסק.

<u>פרטי העסק הקודם</u> –המידע יסייע לאיתור תיק עסק קיים.

לסמן אם רלוונטי - <u>הצהרה לבקשה בעקבות שינוי בעלות</u> לפי תקנה 31 לתקנות רישוי עסקים, תשכ"ח – 1968, בהתאם לנתוני אלה

☐ אני מצהיר כי לא חלו בעסק שינויים מאז הוצא הרישיון הקודם, מן הרשום ברישיון הקודם והמסמכים המצורפים לו ותאם לתכנית העסק המאושרת, לרבות בסוג העסק במבניו, בשטחו ובמקומו ובעסק מתקיימים תנאי הרישיון הקודם.

אני מצהיר כי הפרטים שמסרתי לעיל נכונים ומלאים ומתחייב להודיע לאגף רישוי עסקים מיד על כל שינוי בהם. ידוע לי כי לאחר הגשת הבקשה במערכת המקוונת, יגיע לעסק מבקר מטעם אגף רישוי עסקים לצורך זיהוי בעל העסק ואימות חתימת בעל העסק על תצהיר.

תאריך	**שם העסק**	**מס' רישוי**
שם בעל העסק		**חתימת בעל העסק**