

מכרז פומבי מס' 151/2026

**למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל,
בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב-יפו**

תאריך אחרון להגשה 08.11.2026

עד השעה 14:00

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

חלק א' – תיאור כללי, תנאי מכרז ונספחים

פרק א' -	תיאור כללי	
פרק ב' -	תנאי המכרז	
פרק ג' -	הקריטריונים לבחינת ההצעות	
נספחים:	נספח מס' 1 למכרז	- הצהרת המשתתף במכרז ;
	נספח מס' 2 למכרז	- נוסח ערבות המכרז ;
	נספח מס' 3 למכרז	- תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים ולעניין היעדר קרבה משפחתית ;
	נספח מס' 4 למכרז	- רשימת גופים המורשים להנפיק ערבות למכרז ;
	נספח מס' 5 למכרז	- מבוטל ;
	נספח מס' 6 למכרז	- תצהיר המשתתף על מעמדו המשפטי ;
	נספח מס' 6א' למכרז	- נוסח תצהיר ואישור רו"ח לעניין עסק בשליטת אישה, בהתאם לתקנה 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח -1987 ;
	נספח מס' 7 למכרז (נספח ג' לחוזה) -	טופס הצעת המחיר של המשתתף במכרז ;
	נספח מס' 8א' – 8ג' למכרז -	תצהירי המשתתף להוכחת עמידה בתנאי הסף ;

חלק ב' – החוזה

נספחים:	נספח א' לחוזה - תנאים מיוחדים להתקשרות ;
	נספח ב' לחוזה - מפרט טכני ;
	נספח ג' לחוזה - טופס הצעת המחיר ;
	נספח ד' לחוזה - הצהרת שמירה על סודיות ;
	נספח ה' לחוזה - כלל מסמכי המכרז ;
	נספח ו' לחוזה - דרישות אבטחת המידע והגנת הפרטיות ;
	נספח ז' לחוזה - נוסח ערבות לחוזה.

חלק א' של המכרז

תיאור כללי תנאי המכרז ונספחים

פרק א' – תיאור כללי

1. כללי

עיריית תל אביב-יפו (להלן: "העירייה") מבקשת לקבל הצעות למתן שירותי ייעוץ, ליווי, בקרה, בדיקה וניתוח חיובי חשמל ושירותים נוספים, וכן התקנת מערכת למעקב ובקרה של צריכה והוצאות החשמל של כל יחידות העירייה והכל כמפורט במסמכי המכרז על נספחיו ובמפרט הטכני (נספח ב' לחוזה) המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז והכולל את כל השירותים והעבודות הנדרשות למתן השירות המבוקש על ידי העירייה (להלן: "העבודות") לרבות:

1.1 שירותי ניתוח ובדיקת כל חשבונות החשמל של כל יחידות העירייה ומוסדותיה לרבות כל נכס שהעירייה עושה בו שימוש ו/או מחזיקה בו (להלן: "נכסי/יחידות העירייה"), כמו כן ליווי, יעוץ, מתן חו"ד מקצועית ובקרה בנושא חשמל, עדכון שוטף של בסיס הנתונים והתאמתו ליחידות העירייה השונות וסעיפי התקציב הרלוונטיים.

1.2 בדיקת חשבונות חשמל עבור נכסים שהעירייה שוכרת עבור יחידות עירוניות במבנים בהם מותקן מונה משני של חברת ניהול (מתקבלים חשבונות חשמל באמצעות חברות הניהול בגין המונה המשני) בהם יש לבצע בדיקה תעריפית, סבירות צריכה ורכיבי התשלום בהתאם לרצף קריאות המונים בגין כל חשבון חשמל המתקבל לנכס.

1.3 יצירת קשר שוטף מול חברת חשמל ו/או ספקי חשמל שאינם חברת חשמל לפי העניין (ספק/יצרן חשמל פרטי, חברת ניהול, חברת אחזקת מבנים וכיוצ"ב) בהתאם להגדרות בסעיף 2 לנספח א' לחוזה, בגין הוצאות החשמל של יחידות העירייה וכן יצירת קשר מול חברת חשמל באמצעים המפורטים בסעיף 3.2 לפרק ג' למסמכי המכרז. כמו כן שירותים נלווים הנדרשים לעירייה בנושא החשמל, הכל על פי שיקול דעת העירייה.

1.4 ביצוע סקר מונים בנכסי העירייה כמפורט בנספח ב' לחוזה – מפרט טכני.

2. מועד הגשת ההצעות

המועד האחרון להגשת הצעות הינו עד 08/11/26 בשעה 14:00.

3. עיון ורכישת מסמכי המכרז

3.1 ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא עלות וכן לרכוש אותם באתר האינטרנט של עיריית תל אביב-יפו (<https://www.tel-aviv.gov.il>) העיר והעירייה < מכרזים ודרושים > מקרקעין ונכסים) תמורת סך של 350 ₪ (שלוש מאות וחמישים שקלים חדשים), כולל מע"מ כחוק, אשר לא יוחזרו בכל מקרה. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי כמפורט בסעיף 3.6 לפרק ב' למסמכי המכרז – רכישת מסמכי המכרז היא תנאי סף להגשת הצעה, וכי אין בזכות העיון כדי לגרוע מחובת המשתתף במכרז לרכוש את מסמכי המכרז כתנאי להגשת הצעה במכרז.

3.2 את מסמכי המכרז יש להדפיס מאתר האינטרנט העירוני האמור ולהגיש בהתאם לקבוע בפרק ב' לחוברת המכרז.

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

3.3 לבירורים בקשר לרכישת מסמכי המכרז והדפסתם ניתן לפנות לגב' מירית איב רוזנבאום, מנהלת יחידת שיווק ומכרזים באגף נכסי העירייה, בטלפון 03-7241457 או באמצעות דוא"ל: basan_m@mail.tel-aviv.gov.il, בימים א'-ה', בין השעות 09:00 – 15:00.

4. כנס משתתפים במכרז

כנס משתתפים במכרז ייערך ביום 22/10/2026 בשעה 10:30 באמצעות אפליקציית ZOOM. להלן פרטי הישיבה:

Meeting URL: <https://tel-aviv.zoom.us/j/87113233593>
Meeting ID: 871 1323 3593

5. פרטים נוספים

5.1 שאלות ובקשות להבהרות בנוגע למסמכי המכרז, לרבות בקשר עם סתירות, שגיאות, אי התאמות או ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט במסמך כלשהו ממסמכי המכרז, תתקבלנה בכתב בלבד, וזאת לא יאוחר מיום 27/10/2026 בשעה 12:00.

5.2 את השאלות וההבהרות יש להפנות לגב' מירית איב רוזנבאום - מנהלת יחידת שיווק ומכרזים באגף נכסי העירייה, בכתב בלבד, בימים א' - ה' בין השעות 09:00 - 15:00, באמצעות דוא"ל: basan_m@mail.tel-aviv.gov.il.

5.3 תשובות (בצירוף השאלות שנשאלו) יינתנו בכתב בלבד ויישלחו לפונים, וכן יפורסמו באתר האינטרנט של עיריית תל אביב-יפו. למען הסר ספק מובהר, כי העירייה לא תהייה אחראית לכל הסבר ו/או מידע ו/או פרשנות שיינתנו למשתתפים במכרז על ידי מאן דהוא בעירייה או מי מטעמה שלא במסגרת של מענה בכתב לשאלות והבהרות, כמתואר לעיל.

5.4 נציין כי על אף האמור בסעיף 16.6 לחוזה, המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, אין צורך בהגשת אישור על קיום ביטוחים במכרז זה.

5.5 הצעה אחת

5.5.1 כל משתתף במכרז רשאי להגיש הצעה אחת בלבד, אשר תהא בשמו בלבד וללא כל הסכם, קשר או תיאום עם גופים ו/או משתתפים אחרים המגישים הצעות במכרז, במישרין או בעקיפין.

5.5.2 משתתף במכרז לא יגיש הצעה אם בעל השליטה במשתתף זה הוא גם בעל שליטה במשתתף נוסף במכרז או שהוא עצמו משתתף במכרז. לעניין זה "בעל שליטה" - תאגיד או אדם או בן משפחתו של אדם, לו שליטה במעל 25% מהון המניות המונפק של התאגיד או אם מדובר בשותפות יותר מ-25% מהשותפות.

לעניין סעיף זה "בן משפחה" - בן זוג, אח, הורה, הורה – הורה, צאצא או צאצא של בן הזוג או בן הזוג של כל אחד מאלה.

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

5.5.3 היה ותמצאנה הצעות למכרז בניגוד לאמור בסעיף זה לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית לפסול את ההצעות או את אחת מהן או שלא לפסול כל הצעה, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

6. אופן הגשת ההצעה

על אף האמור בסעיף 7.2 לפרק ב' להלן, מסמך הצעת המחיר (נספח 7 למכרז), יוגש באותה המעטפה יחד עם כל מסמכי המכרז האחרים ואין צורך להגישו במעטפה נפרדת.

פרק ב' – תנאי המכרז

1. הגדרות

- 1.1. העירייה - עיריית תל אביב-יפו.
- 1.2. הוועדה - ועדת המכרזים של העירייה או כל ועדה אחרת שבסמכותה לבחון את ההצעות ולהחליט על הזוכה במכרז.

2. תנאים כלליים

- 2.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 2.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 2.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המשתתפים במכרז, עפ"י שיקול דעתה.
- 2.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת מסמכי המכרז וההצעה למכרז זה יחולו על המשתתף במכרז ולא יוחזרו לו, ובכלל זה הוצאות רכישת מסמכי המכרז.
- 2.5. זכויות הבעלות, זכויות היוצרים וכל הזכויות האחרות מכל מין וסוג שהוא במסמכי המכרז שייכות לעיריית תל אביב יפו. המשתתפים במכרז אינם רשאים לעשות בהם שימוש כלשהו אלא לצורך הגשת ההצעה או לצורך ביצוע העבודה/הספקת הטובין.
- 2.6. אין לראות במכרז זה משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה/ הטובין נשוא המכרז.
- 2.7. הכמויות המצוינות במסמכי המכרז הן לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המשתתף במכרז.
- 2.8. הכמויות שתבוצענה בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי המכרז, למשתתף במכרז לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות. מחירי היחידה יישארו בתוקף לכל תקופת החוזה ולכל כמות שתידרש ע"י העירייה לביצוע.
- 2.9. העירייה ו/או הוועדה תהא רשאית לדרוש מכל המשתתפים במכרז ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המשתתף והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.
- 2.10. ימצא המשתתף במכרז במסמכי המכרז סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לאיש הקשר שפרטיו נקובים בפרק א' של המכרז, לפני הגשת הצעתו.
- 2.11. הצעת המשתתף במכרז תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של משתתף במכרז שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.12. הנוסח המחייב של המכרז הנו הנוסח המופיע באתר האינטרנט העירוני ובמשרדי העירייה. יודגש ויובהר כי לא יהיה כל תוקף לכל שינוי ו/או עדכון ו/או תוספת שיערכו במסמכי המכרז, והם לא יחייבו את העירייה, למעט השינויים והעדכונים שנמסרו ע"י העירייה במסגרת הליכי המכרז.

3. **תנאים כלליים ותנאי סף להשתתפות במכרז**

תנאים כלליים :

- 3.1. העירייה תתקשר רק עם משתתף במכרז שהינו עוסק מורשה ושהציג אישורים על כך.
- 3.2. על המשתתף במכרז להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976. בנוסף, על המשתתף במכרז לצרף תצהיר מטעמו בהתאם לקבוע בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976, בנוסח המצורף כנספח 3 למכרז.
- 3.3. על המשתתף במכרז לציין מהו מעמדו המשפטי.
טופס הצהרה על מעמד משפטי מצורף כנספח מס' 6 למכרז.
במקרה של תאגיד או שותפות רשומה או עמותה, יצורף תדפיס מאת רשם החברות/ השותפויות/ העמותות, בהתאמה.

תנאי סף :

- 3.4. על המשתתף במכרז לצרף להצעתו ערבות להבטחת קיום התחייבויותיו בהצעתו.
- 3.5. על המשתתף במכרז לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.
- 3.6. על המשתתף במכרז לצרף להצעתו קבלה המאשרת את רכישת מסמכי המכרז.

4. **תוקף ההצעה**

תוקף ההצעה הינו 4 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- 4 חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה לפני פקיעת ההצעה או לחילופין בדרך של הארכת תוקף הערבות שבסעיף 6 להלן בהתאם לאמור בסעיף 6.4 להלן.

5. **מחויבות להצעה**

- 5.1. משתתף במכרז יגיש טופס הצהרה בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז וכי והגיש את הצעתו בהתאם לכך.
טופס הצהרת המשתתף במכרז מצורף כנספח מס' 1 למכרז.

6. **ערבות למכרז**

- 6.1. כל משתתף במכרז חייב לצרף להצעתו ערבות, הכל על פי האמור להלן (להלן: "הערבות").
הערבות תהייה, בסכום הנקוב בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.
- 6.2. על המשתתף במכרז להגיש את הערבות על פי נוסח טופס כתב הערבות, המצורף כנספח מס' 2 למכרז.
- 6.3. הערבויות שניתן לצרפן למכרז הן אך ורק על פי המפורט להלן:
 - 6.3.1. **ערבות מבנק בארץ** - משתתף במכרז יוכל להגיש ערבות בנקאית מבנק בארץ, קרי בנק לו רישיון בנק לפי סעיף 4(א)(1) ו- 4(א)(2) לחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981: רשימת הבנקים שאושרו להנפיק ערבות, כאמור לעיל, מפורטת כנספח 4 למכרז.
 - 6.3.2. **ערבות מסולק בארץ** - משתתף במכרז יוכל להגיש ערבות מסולק בארץ, קרי סולק לו רישיון סליקה לפי סעיף 36א(א) לחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981, אשר בתחומי פעולתו ובעיסוקיו המותרים ברישיונו מצוין "מתן ערבות לבעל עסק", בכפוף

לאישור בנק ישראל. רשימת הסולקים שאושרו להנפיק ערבות, כאמור לעיל, מפורטת בנספח 4 למכרז.

6.3.3. **ערבות מחברת ביטוח בארץ** - משתתף במכרז יוכל להגיש ערבות מחברת ביטוח בארץ, קרי חברת ביטוח שברשותה רישיון לעסוק בביטוח, על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א-1981. רשימת חברות הביטוח שאושרו להנפיק ערבות, כאמור לעיל, מפורטת בנספח 4 למכרז.

6.3.4. **ערבות מבעל רישיון למתן אשראי בארץ** - משתתף במכרז יוכל להגיש ערבות מנותן שירותים פיננסיים, שהוא בעל רישיון מורחב למתן אשראי, כמשמעותו ב**חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (שירותים פיננסיים מוסדרים)**, **התשע"ו-2016** הגורמים שאושרו להנפיק ערבות, כאמור לעיל, מפורטים בנספח 4 למכרז.

6.4. **תוקף הערבות יהיה ל- 4 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז וניתן יהיה להארכה ב - 4 חודשים נוספים, על פי דרישת גזבר העירייה או מי שהוסמך על ידי הגזבר.**

6.5. משתתף במכרז שלא יצרף אחת מהערבויות שלעיל באופן הנדרש בסעיף זה, לא תדון הוועדה בהצעתו והיא תיפסל.

6.6. משתתף במכרז שהצעתו לא זכתה - תוחזר לו הערבות שצירף.

6.7. משתתף במכרז שהצעתו נתקבלה (להלן: "**הזוכה**") ואשר לא יחתום על החוזה במועד שייקבע ע"י העירייה, תהא העירייה רשאית לחלט את סכום הערבות שהפקיד לטובתה.

6.8. עם חתימת החוזה על הזוכה במכרז להחליף את הערבות שצירף להצעתו בערבות להבטחת ביצוע החוזה. הערבות תהיה מהרשימה שצוינה לעיל. הערבות תהיה בסכום שנקבע בחוזה. נוסח הערבות יהיה על פי נוסח כתב הערבות המצורף כנספח 2 למכרז.

7. אופן הגשת ההצעות

7.1. המשתתף במכרז ידפיס ויגיש לעירייה את חוברות המכרז עם הנספחים והמסמכים הנדרשים, בשני העתקים זהים, על גבי הטפסים המיועדים לכך, במעטפה עליה ידביק את הדף המצורף בסוף פרק זה - דף מעטפה למכרז.

7.2. מסמך הצעת המחיר עצמו (נספח 7 למכרז) יוגש במעטפה נפרדת, כשהיא סגורה היטב, ומוגשת עם יתר מסמכי המכרז, כמתואר בסעיף 7.1 לעיל.

7.3. המחירים בהצעת המחיר ינקבו בשקלים חדשים או בהתאם לתנאי המכרז.

7.4. הצעת המשתתף במכרז לא תכלול מע"מ.

7.5. **הצעת המשתתף במכרז תהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה שיחתם בין הזוכה במכרז לבין העירייה.**

7.6. המשתתף במכרז יגיש הצעתו **במסירה ידנית**, עד המועד האחרון שנקבע להגשת הצעות במכרז, לכתובת הבאה:

שירותי הדואר העירוניים

חדר 17, קומה 1-

בניין עיריית תל אביב יפו

רחוב אבן גבירול 69

תל אביב

7.7. המשתתף במכרז יצרף את המסמכים הבאים:

- מסמך הצהרת המשתתף במכרז, המצורף בנספח מס' 1 למכרז.
- ערבות בנוסח כתב הערבות, המצורף בנספח מס' 2 למכרז.
- תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים ולעניין העדר קרבה משפחתית, המצורף בנספח מס' 3 למכרז חתום ע"י המשתתף במכרז.
- טופס אישור על קיום ביטוחים, המצורף בנספח מס' 5 למכרז חתום ע"י המשתתף במכרז.
- מסמך הצהרה על מעמד משפטי, המצורף בנספח מס' 6 למכרז. במקרה של תאגיד או שותפות יצורף אישור (דו"ח) מאת רשם החברות.
- אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל-1976. תדפיס ממאגר המידע של רשות המיסים (אישור ניהול ספרים ואישור נכוי מס במקור), בדבר עמידתו בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- מסמך הצעת המחיר חתום ע"י המשתתף במכרז, המצורף בנספח מס' 7 למכרז.
- קבלה המאשרת את רכישת מסמכי המכרז.
- מסמכים נוספים, בהתאם לנדרש בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.

8. תקינות ההצעה

- 8.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 8.2. הסתייגות כלשהי של המשתתף במכרז עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 8.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 8.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 8.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שינתנו בעל פה למשתתפים במכרז.
- 8.6. התגלתה בבחינת ההצעות שהוגשו במכרז טעות חשבונית בהצעת המחיר - הקובע יהיה מחיר ליחידה ובהתאם לכך יחושב הסך הכולל של ההצעה.
- 8.7. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעתם של המשתתפים בכנס המשתתפים במכרז ורוכשי מסמכי המכרז באמצעות דוא"ל לפי אחת מהכתובות שיימסרו על ידם בין אם במועד רכישת מסמכי המכרז ובין אם במהלך כנס המשתתפים ובין אם במסגרת פנייתם לעירייה.
- 8.8. במקרה שבו הצעותיהם של שני משתתפים או יותר יקבלו ציון סופי משוקלל זהה, והן מהוות את ההצעות הטובות ביותר, ובכפוף לכך שמדובר בהצעות סבירות לדעת העירייה, ומבלי לגרוע מן האמור בתקנה 22(א) לעניין מתן העדפה לרכישת טובין מתוצרת הארץ ובאמור בתקנה 22(ה1) לעניין העדפת עסק בשליטת אישה לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987, על פי שיקול דעתה הבלעדי תהא רשאית העירייה במקרים שתמצא זאת לנכון, לבחור את ההצעה הזוכה במכרז מבין המשתתפים בעלי הציון הסופי המשוקלל הזהה באמצעות הגרלה שתיערך על ידי הוועדה או על ידי מי שימונה על ידה.

9. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 9.1. העירייה תמסור למשתתפים במכרז הודעה בכתב על זכייתם/אי זכייתם במכרז.

- 9.2.** בין הזוכה/ זוכים במכרז לבין העירייה ייחתם חוזה שהעתקו, על נספחיו, מצורף בחלק ב' של מסמכי המכרז, בשינויים המחויבים, אם יהיו כאלה, כתוצאה מהחלטת הועדה. תנאי ההתקשרות עם הזוכה / זוכים במכרז יהיו על פי תנאי המכרז והחוזה הנ"ל (בשינויים המחויבים) על נספחיהם.
- 9.3.** הזוכה במכרז יחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך.
- 9.4.** הזוכה במכרז יגיש עד למועד החתימה על החוזה אישור על קיום ביטוחים, חתום ע"י חברת הביטוח, להבטחת קיום דרישות הביטוח המפורטות בחוזה. טופס אישור על קיום ביטוחים מצורף בנספח מס' 5 למכרז.
- 9.5.** היה והזוכה במכרז לא יעמוד בהתחייבויותיו בסעיפים קטנים 9.2, 9.3 ו- 9.4 לעיל ו/או לא ימציא ערבות לחוזה כנדרש בסעיף 6.8 לעיל, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב לזוכה, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמשתתף במכרז על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.
- 9.6.** בכל מקרה בין אם בוטלה הזכייה במכרז מכל סיבה שהיא ובין אם לאו, רשאית העירייה לחלט את הערבות, כולה או מקצתה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמשתתף במכרז על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

לכבוד

ועדת המכרזים

עיריית תל אביב - יפו

בניין העירייה – רחוב אבן גבירול 69 תל אביב - יפו 6416201

קומת מפלס הרחוב (1-) חדר 17, במשרד שירותי הדואר העירוניים

151/2026

מכרז פומבי מס'

למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל,
בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב-יפו

שם המכרז

14:00

עד שעה

08.11.2026

התאריך האחרון להגשת הצעות

פרק ג' – הקריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות
בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה במחיר ההצעה בלבד (משקל ההצעה הוא 100%).

2. ערבות למכרז
גובה הערבות למכרז הוא (עשרת אלפים) 10,000 ₪.

3. תנאי הסף לבחינת ההצעות
על המשתתף במכרז לעמוד בכל התנאים המפורטים והמצטברים להלן, במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז:

3.1 המשתתף במכרז הינו בעל ניסיון מוכח של 3 שנים רצופות בין השנים 2020 – 2026 בביצוע שירותי בקרה, בדיקה, מתן חו"ד וניתוח חשבונות של חברת חשמל, לגבי כל סוגי התעריפים הקבועים בלוח התעריפים של חברת החשמל וזאת בלפחות 5 גופים, כאשר לפחות לאחד מן הגופים הנ"ל היו לפחות 1,000 חשבונות חשמל בכל אחת משלוש השנים הנ"ל.

3.2 המשתתף במכרז מקבל, קולט ומעבד נתונים ומידע מחברת חשמל באמצעות פס מגנטי ו/או תכנת מדף ו/או מערכת "טרקלין" של חברת חשמל ו/או תכנת אינטרנט ו/או אפליקציה, כאשר ברשותו מערכת ממוחשבת לניהול חיובי החשמל המתקבלים מחברת חשמל באופן המפורט לעיל, וביכולתו לייצר בסיס נתונים על סמך המידע המתקבל מחברת החשמל, וזאת במשך 3 שנים רצופות בין השנים 2020 – 2026, אצל לפחות 5 גופים.

3.3 לא נכללה בדו"חות הכספיים המבוקרים של המשתתף במכרז – ככל שהוא מאוגד כחברה, בשנת הדיווח האחרונה בה חתם המשתתף במכרז, המאוגד כחברה, על דוחות מבוקרים ולא מוקדם משנת 2022, "אזהרת עסק חיי" או "הערת עסק חיי" וממועד החתימה על הדוחות הכספיים ועד למועד האחרון להגשת ההצעות לא חל שינוי מהותי לרעה במצב העסקי של המשתתף במכרז, המאוגד כחברה, עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו כ"עסק חיי".

הערה: בכל מקום בו מופיע המינוח חברת חשמל – הכוונה לחברת החשמל לישראל בע"מ או לספק / יצרן חשמל פרטי המספק חשמל ללקוח ו/או המייצר חשמל בתחנת הכוח ומזרים אותו לרשת ההלכה הארצית של חברת החשמל לישראל בע"מ, המספקת את החשמל ללקוח.

4. מסמכים להוכחת תנאי הסף

על המשתתף במכרז לצרף את המסמכים המתאימים המעידים על עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל, לרבות מילוי והגשת המסמכים כדלקמן:

4.1 להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 3.1, יש לצרף 5 אישורים בנוסח נספח מס' 8א ו/או המלצות ו/או חוזים ו/או מסמכים אחרים, המעידים על עמידתו של המשתתף בתנאי הסף.

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

4.2 להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 3.2 לעיל, על המשתתף במכרז לצרף תצהיר בנוסח כדוגמת **נספח מס' 8ב**, חתום ומאומת על ידי עורך דין (מקור או העתק נאמן למקור חתום ע"י עו"ד), המעיד על עמידתו של המשתתף במכרז בתנאי הסף.

4.3 להוכחת תנאי הסף הקבוע 3.3 לעיל, יצרף המשתתף במכרז אישור בדבר היעדר הערת עסק חי בנוסח **נספח מס' 8ג**, כשהוא חתום על ידי רו"ח מטעמו ועל גבי נייר פירמה / לוגו של רוה"ח.

העירייה רשאית לאמת את הנתונים הן עם המשתתף במכרז, הן עם הגורמים שפורטו על ידו והן עם כל צד ג' שהוא, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

הערה: למען הסר ספק מובהר כי משתתף במכרז שיש לו או היתה לו התקשרות קודמת עם העירייה ורוצה להוכיח את נסיונו באמצעות הניסיון שצבר במסגרת עבודות שבצע עבור העירייה, אינו פטור מהגשת שום מסמך שנדרש לצרפו על פי תנאי המכרז, והוא נדרש לצרף את המסמכים הנדרשים בכל סעיפי המכרז.

5. היקף העבודות

5.1 בבחינת שיתוף מידע בעירייה קיימים כ-2,200 מוני חשמל המצויים בנכסים / במוסדות עירוניים שונים / ביחידות העירייה וכיוצ"ב. ההיקף הנ"ל מובא כאומדן בלבד לצורך המכרז וחווה שייחתם בין הזוכה במכרז לבין העירייה (יובהר כי ישנו סקר מונים כהגדרתו בנספח ב' לחווה מתייחס להיקף של כ-1,000 נכסים).

5.2 אין העירייה מתחייבת להזמין שירותי ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין ואפילו ב-100% /או להגדיל את הסכום הנ"ל הכל לפי שיקול דעתה הבלבדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל ועבודות למתן שירותי ייעוץ וליווי של הוצאות החשמל בפרט.

5.3 הגדלה או הקטנה של היקף העבודות, לא תקנה למשתתף במכרז עילה לתביעה להגדלת מחירי היחידה שהציע במכרז, או לכל תביעה אחרת והמשתתף במכרז מוותר על כל טענה ו/או תביעה במידה ולא יימסרו לו כל עבודות בכלל או מספר העבודות יהיה קטן או גדול מהצפוי.

5.4 לא תפוצל הזכייה בין מספר ספקים, והעירייה תכריז על זוכה אחד בלבד.

6. בדיקת ההצעות

העירייה רשאית, על פי שיקול דעתה, לבקש מכל משתתף במכרז הבהרות ו/או השלמת פרטים ו/או נתונים ו/או מסמכים לעניין עמידתו של המשתתף במכרז בתנאי הסף, לרבות לעניין נסיונו, הן מן המשתתף במכרז, הן מן הגורמים שפורטו על ידו בהצעתו ומכל צד ג', הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת בטרם קבלת החלטה על הזוכה במכרז.

מכרז מסגרת פומבי מס' _____ ל _____
בהתאם להחלטה מס' _____ מפרוטוקול וועדת מכרזים מס' _____ מיום _____

עיריית תל אביב - יפו
אגף _____

חוזה מס' _____

חוזה לפיצוץ עבודות / אחת
שירותים / הספקת טובין

מכרז מסגרת פומבי מס' _____ ל _____
בהתאם להחלטה מס' _____ מפרוטוקול וועדת מכרזים מס' _____ מיום _____

חוזה

שנחתם ונערך בתל-אביב-יפו ביום _____ לחודש _____ שנה _____.

בין

עיריית תל-אביב-יפו
להלן - העירייה

מצד אחד

לבין

ח.פ.
להלן - הספק

מצד שני

הואיל והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 151/2026 (להלן: "המכרז") בתאריך _____ לקבלת הצעות לביצוע עבודה ו/או שירותים ו/או אספקת טובין, כמפורט בנספח א', בנספח ב' או במפרט הטכני לחוזה זה, שכותרתם "למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל עבור עיריית תל אביב-יפו" ויכונו להלן - "דרישות מקצועיות".

והואיל והספק נענה לבקשה והציע הצעתו במסמך המפורט בנספח ג' שכותרתו "טופס הצעת המחיר" מתאריך _____ שיכונה להלן - "הצעת הספק";

והואיל והעירייה קיבלה את "הצעת הספק", על פי החלטת ועדת מכרזים מס' _____, בישיבה מס' _____ שהתקיימה בתאריך _____.

ולפיכך מוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי העירייה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו. כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים, והספק יהא מנוע מלהעלות כל טענה בעניין ויתור ו/או הסכמה ו/או שינוי שלא נעשה בדרך האמורה.
- 1.3. הספק מתחייב לעמוד בכל תנאי הסף לביצוע ההתקשרות, כפי שפורטו בתנאי המכרז של חוזה זה. סטייה מתנאים אלה תהווה הפרה יסודית של החוזה, אלא אם קיבל הספק אישור בכתב לכך.
- 1.4. הצדדים מסכימים כי העבודה או השירותים הניתנים על ידי הספק ניתנים במסגרת של מתן שירותים וכעבודה קבלנית ולא במסגרת יחסי עבודה הנהוגים בין עובד ומעביד. למען הסר ספק, הצדדים מצהירים בזאת כי לא יתקיימו יחסי עבודה בין עובדי הספק אשר יבצעו עבודה במסגרת מתן השירותים על ידי הספק לבין העירייה.
- 1.5. הספק ישא בהוצאות ביול חוזה זה ובהוצאות ביול מסמכים אחרים הקשורים או נובעים מחוזה זה, אם וככל שיחולו.

2. מונחים והגדרות

בחווה זה תהא למונחים הבאים משמעות כמוגדר להלן:

- 2.1. המנהל - מנהל היחידה, כמפורט במסמך התנאים המיוחדים להתקשרות נספח א' לחווה זה.
- 2.2. העבודה או השירותים - הפעילות הנדרשת בהתאם לתנאי חווה זה ונספחיו.
- 2.3. הטובין - הסחורה המסופקת עם העבודה, לרבות השירות הנלווה המתחייב.
- 2.4. המפרט הטכני - מסמך המפרט את הדרישות הטכניות של העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין הנדרשים.
- 2.5. הספקה מתמשכת/לסירוגין - הספקת עבודה ו/או שירותים ו/או טובין המשתרעת לאורך הזמן הנקוב בחווה זה, בכמויות ובמועדים בהתאם לדרישת העירייה.
- 2.6. המדד - המדד המצויין במסמך התנאים המיוחדים להתקשרות, נספח א' לחווה זה.

3. מסמכים המצורפים לחווה

- 3.1. המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מחווה זה:
 - א. מסמך התנאים המיוחדים להתקשרות המצורף בנספח א' לחווה.
 - ב. המפרט הטכני המצורף בנספח מס' ב' לחווה.
 - ג. מסמך הצעת המחיר, החתום ע"י הספק, המצורף בנספח ג' לחווה.
 - ד. טופס הצהרת שמירה על סודיות.
 - ה. המכרז עצמו על תנאיו ונספחיו וכן רשימת מסמכים נלווים לחווה, המצורפים כולם כנספח ה לחווה.
- 3.2. במקרה ובמהלך העבודה מתגלה סתירה בין המסמכים שלעיל, יהיה תקף המסמך האחרון שפירסמה העירייה.
- 3.3. העירייה אינה אחראית עבור כל פירושים ו/או הסברים שניתנו בעל פה.

4. תקופת ההתקשרות (להספקה מתמשכת או למתן שירותים מתמשכים בלבד)

- 4.1. תקופת ההתקשרות בין הצדדים תהיה לשנה מיום החתימה על החווה.
- 4.2. העירייה שומרת לעצמה את האופציה הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות בשנתיים נוספות, כולן או מקצתן, ביחד או חלק מהן בכל פעם, באמצעות הודעה בכתב שתועבר מהעירייה לספק מעת לעת, וזאת בתנאים ובמחירים בכפוף להתייקרויות, כפי המוגדר בחווה.
- 4.3. הודעה על הארכת החווה תמסר לספק 30 יום לכל הפחות לפני תום מועד ההתקשרות.

5. שינויים בהיקף ההתקשרות והעסקת ספקים אחרים

- 5.1. העירייה רשאית להגדיל את היקף ההתקשרות, כולה או פרט מפרטיה, בשיעור שלא יעלה על 50% ובלבד שתודיע על כך לספק בכתב ומראש.
- 5.2. העירייה רשאית להקטין את היקף ההתקשרות, כולה או פרט מפרטיה ובלבד שתודיע על כך לספק. ההודעה תיכנס לתוקפה 14 יום מיום משלוחה.
- 5.3. הזכות בידי העירייה לבצע גם חלק מהשירותים הכלולים בחווה זה בעצמה או באמצעות ספקים אחרים.
- 5.4. העירייה רשאית לפרסם מכרזים נפרדים לשירותים נשוא חווה זה או לחלקם ו/או לבצע כל התקשרות אחרת לפי ראות עיניה ולספק לא תהא כל טענה ו/או תביעה לכך שפריטי המכרז האחר או ההתקשרות האחרת כלולים בחווה זה. כמו כן, העירייה תהיה רשאית למסור חלק מהשירותים נשוא חווה זה לספקים אחרים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

6. איסור הסבת זכויות

6.1. הספק אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או להעביר את החוזה, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ו/או לשעבד את זכויותיו על פי חוזה זה, כולו או חלקו, אלא אם קיבל את הסכמת העירייה מראש ובכתב.

6.2. העירייה זכאית להכניס צד שלישי בנעליה בכל הנוגע לחוזה זה ולהעביר, להמחות, להסב, לשעבד ו/או להמחות על דרך השעבוד את זכויותיה ו/או חובותיה עפ"י חוזה זה לצד שלישי לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בקבלת הסכמתו של הספק לכך, ובלבד שאותו צד שלישי ייקח על עצמו את התחייבויות העירייה כלפי הספק כמפורט בחוזה. המנהל יודיע לספק בכתב על ההעברה, ההמחאה, ההסבה, השעבוד ו/או ההמחאה על דרך השעבוד, לפי העניין, והם יכנסו לתוקף במועד הנקוב בהודעה.

7. הדרישה מהספק

7.1. הספק מתחייב לספק בצורה מהימנה ומקצועית את האמור במפרט הטכני, כמפורט בנספח ב' לחוזה זה ובהצעת הספק.

7.2. שום ויתור, הנחה, המנעות מפעולה במועדה או ארכה מצד העירייה לא יחשבו כויתור על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה העירייה על כך באופן מפורט ובכתב.

8. אחריות הספק ובטיחות

8.1. הספק יהיה אחראי לאיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין המסופקים על ידו לפני הספקתם וישא באחריות מוחלטת בגין פגמים, אם יתגלו על ידי העירייה לאחר ביצוע העבודה ו/או השירותים או לאחר מסירת הטובין.

8.2. **בטיחות** - על הספק יחולו כל החוקים, התקנות וההוראות החלות בדין בנושא בטיחות לרבות בטיחות בעבודה. כמו כן מתחייב הספק למלא אחר כל הוראות חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד - 1954 והתקנות שהותקנו מכוחו לרבות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט - 1999 וכן כל חוק או תקנה שיבואו במקומם.

9. התמורה

9.1. תמורת הספקת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין דלעיל יקבל הספק מהעירייה סכום כמפורט בהצעת הספק, המהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

9.2. מוסכם על הצדדים כי התמורה המצויינת במסמך הצעת הספק תהיה צמודה, בהתאם למפורט במסמך התנאים המיוחדים לחוזה המצורף בנספח א'.

9.3. החשבונות לתשלום יוגשו ע"י הספק ע"ג חשבונית מס כחוק, מקור והעתק, בצרף תעודת משלוח.

9.4. בחשבונית לתשלום יכלול הספק את כל הפרטים הבאים:

- א. שם החברה, כתובתה, טלפון ותאריך החשבונית.
- ב. מספר עוסק מורשה.
- ג. אסמכתא להזמנה וגורם מטפל.
- ד. כמות ומחיר ליחידה, הסכום הכולל ליחידה, מע"מ וסה"כ לחשבונית.
- ה. התייקרות - במידה וקיימת.
- ו. חותמת וחתימת החברה.

10. תנאי התשלום

10.1. התשלום יבוצע לאחר קבלת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין ואישור המנהל או מי שימונה על ידו, על עמידתו בכמויות ובאיכות הנדרשת, כפי שמוגדרים במסמך הדרישות.

10.2. החשבון ישולם ע"י העירייה בהתאם למועד הקבוע בחוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017 או כל חוק אחר שיבוא במקומו לעניין זה (להלן: "**חוק מוסר תשלומים לספקים**"). החשבון ישולם ללא כל תוספת שהיא, בניכוי הסכומים שהעירייה חייבת בניכויים על פי כל דין.

10.3. מובהר בזאת, כי הספק מחויב לצרף לחשבון את כל הנתונים ו/או המסמכים, בהתאם לנדרש עפ"י החוזה על נספחיו, וכי העירייה תהא זכאית לעכב ו/או להחזיר חשבון שהוגש שלא כנדרש, בהתאם לקבוע בחוק מוסר תשלומים לספקים.

10.4. העירייה תשלם את המגיע עפ"י תנאי החוזה בהמחאות בנקאיות ו/או בהודעת זיכוי לבנקים, לפי בחירת העירייה.

10.5. הספק לא יהיה רשאי להמחות את זכותו לקבלת סכומי כסף מהעירייה, אלא אם כן קיבל על כך הסכמה מראש מאת גזבר העירייה או מי שימונה על ידו.

11. מועדי ההספקה

11.1. מועדי הספקת העבודה ו/או מתן השירותים ו/או הספקת הטובין יהיו כמפורט במסמך התנאים המיוחדים להתקשרות, המצורף בנספח א' לחוזה זה.

12. הפסקת ההתקשרות על ידי העירייה

12.1. העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות בכל עת, אף לפני המועד הנקוב בהצעת הספק, מבלי שתהיה חייבת במתן הסברים כלשהם, ובלבד שתשלח על כך הודעה בכתב לספק, חודש ימים מראש.

12.2. העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות בינה לבין הספק מיידית על ידי הודעה בכתב, כשיש בידי העירייה הוכחות להנחת דעתה, שהספק או אדם אחר בשמו של הספק, הגיש חשבונות כוזבים בקשר להתקשרות זו או כל התקשרות אחרת בין העירייה לספק.

12.3. במקרה של הפסקת ההתקשרות לא יהיה הספק זכאי לפיצויים ו/או לתשלומים מכל סוג שהוא מעבר לתמורה בגין העבודה ו/או השירותים ו/או הספקות שנתן/סיפק בפועל, לשביעות רצונה של העירייה ובהתאם לתנאי החוזה על נספחיו, עד לאותו מועד.

13. קיזוז חובות

13.1. העירייה רשאית לקזז מהתשלומים המגיעים לספק מכל סכום שהוא כל חוב שהספק חייב לעירייה על פי כל דין או חוזה וזאת ללא כל הודעה מוקדמת.

14. עובדי הספק

14.1. למען הסר ספק מוצהר ומובהר בזאת, כי בין העירייה לבין הספק ו/או מי מטעמו מתקיימים יחסים מסחריים בלבד, במסגרתם מספק הספק לעירייה עבודה ו/או שירותים ו/או טובין כמפורט בנספח א', בנספח ב' ו/או במפרט הטכני לחוזה זה, כנגד התמורה שנקבעה בסעיף 9 לחוזה זה.

14.2. הצדדים מצהירים ומאשרים בזה, כי העובדים שיבצעו מטעם הספק את התחייבויותיו על פי חוזה זה (להלן: "**עובדי הספק**") הינם עובדיו של הספק בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים של הספק. אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין העירייה לבין הספק ו/או מי מטעמו ולרבות ובמיוחד מי מעובדיו, יחסי עובד ומעביד.

14.3. הספק מצהיר, כי הוא בלבד ישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקת עובדי הספק, ויהיה אחראי להם ולתשלומים, בהתאם לכל דין, לרבות בהתאם לכל הסכם קיבוצי ו/או צווי הרחבה רלוונטיים ו/או חוזה זה. הספק יהיה אחראי בלעדית לכל הניכויים על פי דין, תשלומי החובה, המסים, הביטוחים (לרבות ביטוחים סוציאליים), ההיטלים ו/או המלווים החלים על מעביד על פי כל דין בגין עובדיו ולכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע העבודה/מתן השירותים/הספקת הטובין על פי חוזה זה.

14.4. בנוסף, מובהר ומוסכם, כי הספק ישלם לעובדים תוספות על פי דין, לרבות בגין עבודה בשבתות וחגים ו/או בשעות נוספות ו/או עבור ימי מחלה ו/או ימי חופשה ו/או עבודה בלילות, וכן יבטח את עובדיו ביטוח פנסיוני, בקרן פנסיה, קופת גמל או ביטוח מנהלים (או שילוב ביניהם) בגוף פננסי שייבחר על ידי העובד, כאשר

הספק מתחייב להפריש בגין הביטוח הפנסיוני של העובד את הקבוע בצו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק וכפי שיעודכן מעת לעת. לעניין הפיצויים מובהר בזאת כי הספק יפריש סכום זה לסוג הביטוח הפנסיוני שבחר העובד (דהיינו לא לקרן פיצויים מרכזית) וכן הספק יתחייב מראש, ואף יציין בהסכמי ההעסקה עם עובדיו כי הוא מתחייב מראש להשאיר סכום זה בביטוח הפנסיוני בו בחר העובד בכל מקרה (דהיינו, גם אם העובד לא פוטר או עבד פחות משנה או מכל סיבה אחרת - הסכום שהופרש בגין פיצויים יישאר בקופת העובד) הפרשות אלו תבוצענה על ידי הספק בגין כל העובדים במסגרת השירותים הניתנים לעירייה מכח חוזה זה, בכל היקף העסקה שהוא על ידי הספק ועל פי החלק היחסי.

14.5. הספק ימסור לכל עובדי הספק הודעה על תנאי העבודה כמתחייב בחוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב - 2002, ובה פירוט התחייבויותיו כלפיו כמעבידו כאמור בחוזה זה, על פי כל דין, הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה.

14.6. מובהר בזאת, כי הפרת כל הוראה של חוקי העבודה ו/או הסכמים קיבוציים ו/או צווי הרחבה על ידי הספק כלפי עובדי הספק, ובפרט ההוראות שבחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, מהווה גם הפרת יסודית של חוזה זה ותקנה לעירייה מלבד כל התרופות הנתונות לה על פי דין גם את התרופות שבסעיף 21 להלן.

14.7. מובהר ומוסכם, כי עלות שעת עבודתם של עובדי הספק תקבע על ידי הספק בלבד. מוסכם, כי שכר עובדי הספק לא יפחת משכר המינימום בכל עת (על פי חוק, הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה - הגבוה מביניהם) ובתוספת כל הזכויות הסוציאליות המגיעות לעובד ממעבידו על פי חוקי העבודה, ההסכמים הקיבוציים, ו/או צווי ההרחבה החלים לפי העניין. הספק מתחייב לשאת בהוצאות נסיעת העובדים אל מקום העבודה וממנו ו/או להסיע את העובדים על חשבונו אל מקום העבודה וממנו, ולפיכך מוסכם, כי שכר עובדי הספק כאמור בסעיף זה לא יכלול את עלות הנסיעה בתחבורה ציבורית אל מקום העבודה וממנו.

14.8. משכר העובד ינוכו מס הכנסה, מס בריאות וביטוח לאומי בלבד על פי הוראות החוק בעניין. משכר העובד לא ינוכו סכומים כלשהם לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בגין ביגוד, טלפון, עלות קורס הכשרה בסיסית ועלות ימי רענון.

14.9. כמו כן ומבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל מתחייב הספק לשלם את שכר עובדיו במועד שהוסכם ביניהם ובכל מקרה לא יאוחר מהמועד הקבוע בחוק הגנת השכר, התשי"ח - 1958.

14.10. הספק יעסיק עובדים בעלי אזרחות ישראלית, או עובדים זרים בעלי רשיון עבודה ושהייה בתוקף, לצורך ביצוע העבודה/ מתן השירותים/ הספקת הטובין שבחוזה זה, אלא אם פורט אחרת בתנאי הסף להעסקת עובדים על ידי הספק.

14.11. העירייה תהיה רשאית לבדוק מעת לעת את שיעור התשלום שישלם הספק כאמור בסעיפים קטנים 14.3 - 14.4 לעיל ועל הספק להמציא לעירייה, לפי בקשתה, ובתוך 21 יום ממועד בקשתה, את כל המסמכים הדרושים לשם כך, לרבות (אך לא רק) תלושי שכר, דוחות שונים, אישורי רואה חשבון, טפסי 106, טפסי 126 ועוד.

14.12. הספק מתחייב שלא להציב את מי מעובדיו לעבודה בעירייה, בהתאם לדרישת המנהל ועל פי שיקול דעתו הבלעדי של המנהל וללא דרישת הסבר, זאת תוך מתן השירותים שבחוזה זה על ידי עובדים/אחרים המועסקים על ידי הספק.

15. ערבות להבטחת ביצוע החוזה

15.1. הערבות הבנקאית שהומצאה על ידי הספק תשמש להבטחת ביצוע כל התחייבויותיו של הספק על פי חוזה זה (להלן: "הערבות").

15.2. גובה הערבות לחוזה זה נקוב במסמך התנאים המיוחדים, נספח א' לחוזה זה.

15.3. הספק מתחייב להאריך, מפעם לפעם, את תוקף הערבות לפחות 15 יום קודם למועד פקיעתה, על פי הנחיות גזבר העירייה או מי שהוסמך על ידי העירייה.

15.4. הערבות (כשהיא תקפה) תשאר בידי העירייה עד לארבע חודשים לאחר תום תקופת החוזה, על הארכותיו או לאחר גמר ביצוע העבודה/מתן השירותים/ הספקת הטובין לפי תנאי החוזה, לשביעות רצונו של המנהל, על פי המאוחר

מביניהם. העירייה תהיה רשאית להאריך את תוקף הערבות לתקופה של 4 חודשים נוספים על פי דרישת גזבר העירייה או בא כוחו.

16. נזיקין, שיפוי וביטוח

16.1. הספק יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה, חבלה, או נזק, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, שייגרמו לעירייה ו/או לעובדיה ו/או שלוחיה ו/או למי שבא מטעמה ו/או לאדם אחר כלשהו או לצד שלישי כלשהו, לגוף ו/או לרכוש, בשל מעשה או מחדל של הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנוגע, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הספק על פי מסמכי ונספחי חוזה זה. הספק יפצה את העירייה ו/או את הניזוק(ים) לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו לה/להם. הספק משחרר לחלוטין ומראש את העירייה, עובדיה, שלוחיה ואת מי שבא מטעמה מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה, חבלה או נזק כנ"ל שארעו כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש בכל עילה שהיא, אלא במידה שחבלה או נזק, כאמור, נגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל מכוונים של העירייה או מי מטעמה.

16.2. הספק מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי פסק דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשרותו כתוצאה מתאונה או נזק כל שהוא שנגרמו ממעשה או מחדל הקשור, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הספק על פי חוזה זה.

16.3. הספק אחראי כלפי כל צד שלישי, לרבות כלפי כל עובד או אדם אחר והמועסק בשרותו, במידה ואחריות כזו מוטלת עליו לפי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) 1968 או לפי כל דין אחר, לנזקים שייגרמו להם בשל מעשה או מחדל רשלניים או מכוונים של הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנוגע, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הספק על פי חוזה זה. אם תתבע העירייה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או כל מי שבא מטעמה על נזק, שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא על הספק לסלק את התביעה כנגדם ו/או לשלם כל סכום שייפסק לחובתם ו/או לחובת מי מהם על ידי בית משפט בפסק דין.

16.4. הספק מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את העירייה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגדה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה או נזק שמפורט בסעיפים קטנים 16.1, 16.2, 16.3 שלעיל, לכל אדם לגוף ו/או לרכוש, לרבות הוצאות משפטיות שייגרמו להם.

16.5. הספק יהיה אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל אבדן, ו/או פגיעה ו/או נזק מכל סוג שהוא שייגרם לרכוש העירייה, על ידי הספק או מי מטעמו ומתחייב להשלים כל אובדן ולתקן כל נזק כאמור, ללא דיחוי תוך שימוש בחומרים ובחלקים חדשים, הכל על מנת להחזיר את רכוש העירייה למצבו טרם גרימת הנזק (או האובדן), כאמור.

16.6. מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק על פי מסמכי החוזה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי בהתאם לסעיפים קטנים 16.1 עד 16.5 שלעיל, ומבלי לגרוע מהוראות כל דין, מתחייב הספק לערוך על חשבונו את הביטוחים המפורטים באישור על קיום ביטוחים המצורף כנספח 5 למכרז שקדם לחוזה זה (להלן: **"הביטוחים או פוליסות הביטוח"** ו"**אישור על קיום ביטוחים**" בהתאמה), אשר יהיו בתוקף עד לתום תקופת החוזה על הארכותיו.

16.7. אי קיום תנאי פוליסות הביטוח על ידי הספק לא יפגע בזכויות העירייה הנובעות מסעיפים 16.1 עד 16.6 לעיל.

16.8. הספק לבדו אחראי לתשלום הפרמיות עבור פוליסות הביטוח הנזכרות לעיל ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי פוליסות הביטוח.

16.9. להבטחת התחייבותו של הספק לביצוע הביטוחים שלעיל ימציא הספק לעירייה את האישור על קיום ביטוחים (נספח 5 למכרז שקדם לחוזה זה, כאמור) כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח.

16.10. היה והספק לא יבצע את הביטוחים אשר עליו לבצע בהתאם למפורט באישור על קיום הביטוחים, כולם או חלקם, הרי מבלי להטיל על העירייה חבות כלשהי בקשר לכך, תהא העירייה רשאית לבצע את הביטוחים, כולם או חלקם, תחתיו, לשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ולחלט תשלומים אלה מהערבות הבנקאית ו/או לנכותם מכל תשלום המגיע לספק ו/או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.

- 16.11. הספק מתחייב להמציא לעירייה את פוליסת הביטוח בכל עת שיידרש לכך.
- 16.12. לא ימציא הספק את פוליסת הביטוח כנדרש ע"י העירייה - יראה הדבר כהפרת תנאי מתנאי החוזה והעירייה תהא רשאית לנקוט בכל הצעדים המשפטיים הנתונים לה, לרבות (אך לא רק) חילוט הערבות להבטחת ביצוע החוזה.
- 16.13. הספק מתחייב ומצהיר בזאת, כי בכל מקרה של תביעה שתוגש על ידי עובד הספק ו/או מי מטעמו, בכל עניין הכרוך בחוזה זה ו/או הנובע ממנו ו/או בדרישה להכרה ביחסי עבודה ו/או בזכויות הנובעות ו/או קשורות ליחסי עבודה עם העירייה (להלן: "**תביעה סותרת**"), יודיע על כך הספק לעירייה, בכתב. הספק מתחייב להתייצב בערכאות הרלוונטיות, להצהיר ולהוכיח, כי הוא המעסיק היחיד והבלעדי של עובדו, על כל המשתמע מכך.
- 16.14. היה ומסיבה כלשהי ייקבע, למרות האמור בחוזה זה וההסכמות בין הצדדים לעניין בסיס ההתקשרות ו/או בקשר עם תביעה סותרת או אחרת, על ידי רשות מוסמכת לרבות על ידי גוף שיפוטי, כי מי מעובדי הספק הינו עובד של העירייה ו/או כי על העירייה לשאת בחבויות כלפיו מתוקף זכויות הנובעות ו/או קשורות ליחסי עבודה, תהא העירייה רשאית לקזז מסכומים שהיא חייבת לספק ו/או הספק יהיה חייב לשפות את העירייה בגין כל סכום שייפסק, ככל שייפסק, ו/או הוצאה ו/או תשלום שיהיה עליה לשאת, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, בעקבות קביעה או תביעה סותרת כאמור.
- 16.15. מובהר, כי הספק אחראי לתשלום כל מס ו/או היטל ו/או תשלום חובה מכל מין וסוג שהוא, בגין ביצוע העבודה/מתן השירותים/הספקת הטובין לעירייה על פי חוזה זה, והחלים על הספק. הספק יהיה אחראי לתשלום כל דרישה ו/או תביעה לתשלום, ככל שתוגש לעירייה בהקשר זה, על ידי רשות כלשהי. היה ותשלום כאמור ישולם על ידי העירייה ישפה הספק את העירייה במלוא התשלום שישולם על ידה.

17. מעקב אחר ביצוע העבודה ו/או מתן השירותים ו/או הספקת הטובין

- 17.1. על הספק חלה חובת הניהול, הפיקוח והאחריות לאיכות, כמות ולוח זמנים לביצוע העבודה ו/או השירותים ו/או הספקת הטובין.
- 17.2. הספק מתחייב כי תהיה אפשרות ליצור קשר עם האחראי מטעם הספק בכל שעה.

18. כפיפות והנחייה מקצועית

- 18.1. המנהל יהיה מוסמך לבקר, לבדוק ולפקח על טיב ואיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין הניתנים על ידי הספק.
- 18.2. הפיקוח על ידי המנהל לא ישחרר את הספק מהתחייבויותיו כלפי העירייה ומאחריותו בעד טיב ואיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין, בהתאם למסמכי החוזה. ביקורת המנהל לא תקטין את אחריותו של הספק כלפי ביצוע, טיב ואיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין, כאמור.
- 18.3. הספק יעדכן את המנהל ויקבל את אישורו לביצוע כל שלב בהספקת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין.
- 18.4. מובהר ומוצהר בזאת כי אין באמור בסעיף זה כדי ליצור יחסי עבודה בין העירייה לבין מי מעובדי הספק.
- 18.5. העירייה או המנהל מטעמה יהיו מוסמכים לקבל מן הספק את פרטיו ו/או פרטי עובדים מטעמו בכל עת וזאת לצורך פניה למשטרת ישראל על פי סעיף 8 לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א – 1981.

19. ביקורת קבלת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין על ידי הספק

- 19.1. תשלום התמורה בחוזה זה יבוצע לאחר שהמנהל יבדוק ויאשר את טיב ואיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין שסופקו, בהתאם לנדרש במסמכי החוזה ונספחיו.
- 19.2. על הספק לבצע תיקונים והשלמות, על חשבונו, כפי שנדרשו ע"י המנהל, הנובעים מביצוע לקוי או חסר של העבודה ו/או מתן השירותים ו/או מהספקה לקויה ו/או חסרה של הטובין ו/או מהספקה של טובין באיכות לקויה.

19.3. במקרה שהספק לא יבצע את העבודה ו/או את מתן השירותים ו/או את הספקת הטובין בהתאם לתנאי החוזה ולהנחת דעתו של המנהל, רשאי המנהל או מי שימונה על ידו, בהתאם למיטב שיקולו, לנכות מהתשלומים המגיעים לספק. כמו כן, תהיה העירייה רשאית לרכוש את העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין על חשבון הספק והוא ישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך, והעירייה תהיה רשאית לגבותן ו/או לנכותן מכל סכום המגיע ו/או שיגיע לספק.

19.4. בנוסף לאמור לעיל, היה וביצוע העבודה ו/או השירותים ו/או הספקת הטובין, כאמור בסעיפים קטנים 19.1 עד 19.3 לעיל לא תבוצע כראוי, לדעת המנהל, וזאת מסיבה כלשהי לרבות (אך לא רק) אם הסיבה היא העדר עובדים ו/או עבודה לקויה, יהווה הדבר הפרה יסודית של החוזה.

20. סודיות, הגנת הפרטיות ואבטחת מידע

20.1 הספק מצהיר ומתחייב כדלקמן :

20.1.1 לשמור בסוד ולא להעביר, להראות, למסור, להודיע, לגלות או להביא לידיעת כל גורם, במישרין או בעקיפין, במהלך ההתקשרות או לאחריה, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי/עסקי, או נתונים מכל סוג שהוא שאינם נחלת הכלל, אשר יגיעו לידי או יובאו לידיעתו, עובדיו ו/או מי מטעמו במהלך ההתקשרות עם העירייה (להלן: "המידע"), ללא אישור מראש ובכתב של העירייה.

20.1.2 לנקוט בכל האמצעים הדרושים לצורך הגנה על המידע ואבטחתו.

20.1.3 להשתמש במידע אך ורק לביצוע המטרה/הפעילות המקורית שלשמה הועבר לידיהו במסגרת ההתקשרות ואך ורק למשך תקופת ההתקשרות.

20.1.4 לוודא כי גישה למידע תהיה נתונה אך ורק לספק ולמי מעובדיו אשר קיבלו הרשאה לכך לצורך ביצוע המטרה/הפעילות המקורית שלשמה הועבר המידע.

20.1.5 לא להעביר את המידע לצד שלישי כלשהו, ללא אישור העירייה מראש ובכתב. אישורה העירייה העברת המידע לצד שלישי, יכלול הספק בהסכם עם הצד השלישי את כל החובות החלות עליו בקשר למידע במסגרת ההתקשרות.

20.1.6 להפריד את הפעילות המבוצעת עבור העירייה בהתאם להתקשרות זו, מיתר הפעילויות המבוצעות על ידו.

20.1.7 להחזיר לעירייה כל מידע אשר הועבר אליו והסתיים השימוש בו לצורך ביצוע המטרה/הפעילות שלשמה הועבר, ולמחוק/לבער אותו.

20.1.8 להגן על שלמות המידע ומהימנותו.

20.2 מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, ככל שבמסגרת התקשרות זו הספק, עובדיו ו/או מי מטעמו ייחשפו למידע אישי המצוי במאגרי המידע העירוניים (להלן: "מידע אישי"), הספק מצהיר ומתחייב לפעול בכל הקשור אליו בהתאם לדין, בהתאם לקבוע בחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 ובתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017, וכדלקמן:

20.2.1 לדווח לעירייה באופן שוטף ולפחות אחת לשנה בכל הנוגע לאופן אבטחת המידע האישי, ניהולו שמירתו ועיבודו.

20.2.2 להחזיר את עובדיו ומי מטעמו אשר תהיה לו גישה למידע על טופס הצהרת שמירה על סודיות המצ"ב כנספח ד' לחוזה זה ו/או על התחייבות לשמירה סודיות בנוסח שיבחר הספק ואשר יאושר בכתב על ידי העירייה.

20.2.3 לדווח לעירייה על כל חריגה בשימוש ו/או בגישה למידע האישי ו/או על כל מקרה של חשש לדליפת המידע האישי ו/או אירוע אבטחה וזאת מיד עם התגלותם.

20.2.4 להחזיר עם סיום ההתקשרות את המידע האישי לידי העירייה ולהצהיר בפני העירייה על ביצוע פעולות מחיקה וביעור של כלל המידע האישי שהועבר לו מהעירייה במסגרת ההתקשרות, או שנוצר על ידו או על ידי מי מטעמו כעיבוד של המידע האישי במהלך ההתקשרות.

20.2.5 מוסכם על הספק כי לעירייה שמורה הזכות לפקח על פעילותו בקשר עם המידע האישי לרבות עריכת ביקורת אצל הספק ובחינת אופן השימוש

מכרז מסגרת פומבי מס' _____ ל _____
בהתאם להחלטה מס' _____ מפרוטוקול וועדת מכרזים מס' _____ מיום _____

במידע האישי ניהולו שמירתו ואבטחתו.

20.2.6 מוסכם על הספק כי ככל שעובדיו ו/או מי מטעמו ייחשפו למידע אישי, תהא העירייה רשאית לדרוש כי עובדיו ו/או מי מטעמו יעברו בהצלחה מבחני אמינות בהתאם לדרישת העירייה, ועל חשבונו של הספק. ככל שלא יעברו בהצלחה מבחני אמינות תהא רשאית העירייה לבטל את ההתקשרות עם הספק ו/או לאסור על הספק מתן הרשאת גישה למידע האישי למי שלא עמד בהצלחה במבחן האמינות.

21. הפרות

21.1. הצדדים מסכימים בזה כי סעיפים 1.3, 1.4, 1.5, 6, 7, 8, 10.5, 11, 14, 15.3, 15.4, 16, 17, 18, 19 ו- 20 לחוזה זה הינם בגדר הוראות עיקריות ויסודיות לחוזה, אשר הפרתם תחשב כהפרה יסודית של החוזה.

21.2. בכל מקרה של הפרה יסודית של הוראה בחוזה זה או הפרה ההופכת להפרה יסודית בהתאם לדין של הוראה מהוראות החוזה, לרבות אלו אשר נקבעה להן תרופה מפורשת בחוזה זה, תהייה העירייה באמצעות המנהל רשאית לבצע כל אחת מן הפעולות שלהלן, או כולן יחדיו, ללא צורך בפסק דין, או החלטה שיפוטית אחרת וזאת בנוסף לכל סעד אחר העומד לה על פי דין:

21.2.1. לבטל את החוזה בהודעה בכתב 72 שעות מראש והספק לא יהא זכאי לכל פיצוי בשל כך.

21.2.2. להפסיק את ביצוע העבודות ו/או השירותים ו/או הספקת הטובין נשוא חוזה זה מיידית ומבלי לבטל את החוזה ולהשלים את העבודות ו/או השירותים ו/או הספקת הטובין בעצמה או באמצעות אחר.

21.2.3. לחלט את הערבות שניתנה להבטחת ביצוע החוזה (על פי סעיף 15 לעיל), כולה או מקצתה, לשם כיסוי ההוצאות ו/או ההפסדים שנגרמו לה.

21.2.4. לעכב ו/או לקזז כספים המגיעים לספק בגין ביצוע העבודות ו/או מתן השירותים שבוצעו ו/או הספקת הטובין שביצע עד ההפרה לשם כיסוי ההוצאות ו/או ההפסדים שנגרמו לעירייה.

22. העירייה כמפעל חיוני

הספק מצהיר, כי ידוע לו כי העירייה מוכרת "כמפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומיים" בהתאם להגדרתם בחוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 (להלן: "חוק שירות עבודה בשעת חירום"), והספק מתחייב בזאת, כי אם יוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים, בין היתר בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים, אזי תחולנה הוראות חוקים אלו ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום ו/או הוראת כל דין רלוונטי אחר, גם על עובדיו ו/או שירותיו ו/או כליו של הספק המשמשים לצורך ביצוע העבודות מושא חוזה זה:

הכרזה מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951; הכרזה על אירוע כאירוע חירום אזרחי כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971; הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד: הממשלה.

23. תאגידים עירוניים

הספק מצהיר כי ידוע לו שתאגידים עירוניים של העירייה, יהיו זכאים לקבל שירותים ו/או לרכוש את הטובין מאת הספק ו/או להזמין עבודות מהספק במחירי נספח ג' לחוזה ובתנאי החוזה על נספחיו.

השירותים ו/או הרכישות ו/או העבודות, ככל שיבוצעו, לא ייחשבו כחלק מהיקף השירותים ו/או הרכישות ו/או העבודות המפורטים בפרק ג' למסמכי המכרז, ואולם ככל שאלה יבוצעו עבור תאגיד עירוני של העירייה, יהיה זה במחירי החוזה על נספחיו ובתנאיו.

24. קניין רוחני

תכניות שיפותחו ויוכנו על ידי הספק עבור העירייה יהיו רכוש העירייה.

מכרז מסגרת פומבי מס' _____ ל _____
בהתאם להחלטה מס' _____ מפרוטוקול וועדת מכרזים מס' _____ מיום _____

העירייה רשאית להשתמש בכל זמן כראות עיניה בחומר ובכל ידיעה, מסמך, או פרטים אחרים שנמסרו ע"י הספק והעירייה רשאית לפרסם או למסור חומר, כולו או מקצתו, למי שתמצא לנכון בכל דרך שתראה בעיניה, הכל לפי שיקול דעתה וללא צורך בקבלת הסכמת הספק.

25. כתובות הצדדים והודעות

25.1. כתובות הצדדים לצרכי חוזה זה הינן כדלקמן:

הספק - _____.

העירייה - עיריית תל אביב יפו, כיכר רבין, תל אביב.

25.2. כל הודעה שישלח מי מן הצדדים למשנהו לכתובות הנ"ל, תחשב כאילו הגיעה לתעודתה כעבור 72 שעות מעת השלחה בדואר רשום.

25.3. הודעה שתמסר במסירה אישית תחשב כאילו הגיעה לתעודתה בעת מסירתה בכתובות הנ"ל.

25.4. סמכות השיפוט הייחודית בכל הנוגע והקשור לחוזה זה הינה בבתי המשפט המוסמכים בתל אביב.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____	_____
ראש העירייה	גזבר העירייה	הספק

נספח א' לחוזה - תנאים מיוחדים להתקשרות¹

1. הגדרות

"המנהל" – מנהל אגף נכסי העירייה או מי מטעמו.
"העבודה/ות" – עבודות ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל והכל כמפורט במסמכי המכרז ובמסמכי החוזה.
"חברת חשמל" – חברת החשמל לישראל בע"מ או ספק/יצרן חשמל פרטי, המספק חשמל ללקוח ו/או המייצר חשמל בתחנת הכוח ומזרים אותו לרשת ההלכה הארצית של חברת החשמל לישראל בע"מ, המספקת את החשמל ללקוח.
"חברת ניהול" – חברת ניהול/חברת אחזקת מבנים/חברה המספקת מוני חשמל / חברה המפיקה חשבונות חשמל לצרכי חלוקה וחיוב מדידת צריכה וחיוב חשמל בנכסים עירוניים שאינם חברת חשמל/אחר
"יחידות העירייה" – בכל מקום בו נאמר במכרז ו/או בחוזה יחידות העירייה פרושו כל יחידות העירייה לרבות אך לא רק כל נכס ו/או מקום שהעירייה מחזיקה ו/או משתמשת בו.

2. תקופת ההתקשרות - סעיף 4 לחוזה

2.1 על אף הקבוע בסעיף 4.1 לחוזה, תקופת ההתקשרות תהא לשנתיים מיום החתימה על החוזה.
2.2 על אף האמור בסעיף 4.2 לחוזה, העירייה תהא רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי להאריך את תקופת ההתקשרות בעד שנתיים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, בתנאים ובמחירים, בכפוף להתיקרויות, כפי המוגדר בחוזה.

3. איסור הסבת זכויות - סעיף 6 לחוזה

בסעיף 6.1.1 – כאשר הספק הוא חברה, העברת מניות מעל 51% תחשב להסבת זכויות כמשמעותה בסעיף 6.1.
יתווסף סעיף 6.1.2 – במקרה שהספק הוא שותפות, העברת/הסבת זכויות של אחד השותפים תיחשב כהסבת זכויות כמשמעותו בסעיף 6.1, 6.1.1.

4. התמורה - סעיף 9 לחוזה

לאחר סעיף 9.2 יתווסף סעיף 9.2.1:

9.2.1 התמורה בגין קבלת ההחזרים מחברת חשמל על פי חוזה זה (פריט 2 לנספח ג' לחוזה) תהיה על **בסיס הצלחה בלבד** ותשולם לספק לאחר קבלת ההחזר בפועל בעירייה ובכפוף לכל התנאים המפורטים להלן:

9.2.1.1 הספק יקבל תמורה בגובה האחוז הנקוב בפריט 2 לטופס הצעת המחיר (נספח ג' לחוזה) מההחזר הכספי שתקבל העירייה מחברת החשמל וזאת לגבי

¹ התנאים המפורטים במסמך זה משלימים את החוזה.

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

החשבוניות השוטפים מיום חתימת החוזה ובתקופת החוזה, וזאת רק לאחר קבלת התקבול בפועל בעירייה (גם אם ההחזר התקבל לאחר תום תקופת החוזה אך עילתו נוצרה בתוך תקופת החוזה) וככל שמדובר אך ורק במידע שמקורו בספק בלבד, והכל בחישוב כולל של כלל החיובים של כלל נכסי העירייה, שנבחנו ע"י הספק מכוח סעיף זה.

9.2.1.2 למען הסר ספק מובהר בזאת כי בחישוב התמורה לא יכללו הנושאים הבאים: שינוי בתעריפי החשמל בעקבות שינוי חקיקה ו/או תיקון תקנות שונות ו/או בהתאם להחלטות ממשלה/שרי ממשלה וכיו"ב אלא אך ורק בהחזרים שהולדתם וביצועם נובעת מעידכון מידע שהועבר על ידי הספק.

9.2.1.3 כאמור, התמורה אותה יקבל הספק תהיה על בסיס הצלחה, כאחוז מהפחתת החיוב, בכפוף לכך שבעקבות המידע שהועבר על ידו אכן עודכן ו/או תוקן החשבון ו/או החיוב בו נשאה העירייה לחברת החשמל, באופן שבעקבותיו חלה הפחתה בחיוב, וזאת בחישוב כולל של כלל החיובים לתקופה; בכפוף לכך שהסכום הנ"ל נתקבל בעירייה בפועל ושהסתיימו כל ההליכים המשפטיים ו/או המנהליים ו/או הליכים אחרים הקשורים לתקיפת החיוב, בהתבסס על המידע שמסר הספק.

9.2.1.4 בגין העבודה כמפורט בנספח ב' לחוזה - מפרט טכני, תשלם העירייה לספק, כפי הצעתו בפריט 1 לטופס הצעת המחיר (נספח ג' לחוזה) מידי חודש בחודשו, כמפורט בסעיף 10 לחוזה, וזאת בכפוף לאישור המנהל את דו"ח הספק בו יפרט הספק את העבודה שבוצעה על ידו במהלך החודש, ובתנאי כי הספק יגיש למנהל את הדו"ח לא יאוחר מה-1 בחודש שבגיניו נדרש התשלום.

מובהר בזאת כי פריט 1 לטופס הצעת המחיר (נספח ג' לחוזה) כולל גם בדיקת 5 שנאים לשנה (כאמור בנספח ב' לחוזה). החל מהבדיקה השישית תשלם העירייה לספק סך של 250 ₪ לשעת עבודה לא כולל מע"מ כאמור בנספח ג' לחוזה.

בגין ביצוע סקר המונים לשביעות רצון המנהל כמפורט בנספח ב' לחוזה, תשלם העירייה סך של 130,000 ₪ בתוספת מע"מ (להלן: **"התמורה בעבור הסקר"**).

9.2.1.5 התמורה מושא חוזה זה, הינה התמורה הסופית הגמורה והמוחלטת, ושום תשלום אחר ו/או נוסף על האמור לעיל לא ישולם ע"י העירייה, לא במהלך מתן השירותים ולא לאחר תום תקופת ההתקשרות על פי חוזה זה, לא עבור מתן שירותים ולא לכל אדם אחר ו/או גוף אחר, מטעמו של הספק.

9.2.1.6 למרות האמור בסעיף דלעיל המנהל יהא רשאי על פי שיקול דעתו לדרוש מהספק ביצוע עבודות שונות נוספות, תמורתן ישולם לספק סך של 250 ₪ לשעת עבודה (לא כולל מע"מ) כאמור בנספח ג' לחוזה.

למען הסר ספק מובאות דוגמאות (בלבד) לעבודות נוספות: התקנת מוני משנה

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

ללא מערכת קריאה מרחוק, התקנת מוני משנה עם מערכת קריאה מרחוק, בדיקה כלכלית של החלפת מערכת חשמל וכו' בהתאם לדרישת המנהל. הזמנות עבודה אלו יימסרו לספק בכתב אך ורק בחתימת המנהל.

9.2.1.7 מובהר בזאת כי כל זיכוי אשר יתקבל מחברת החשמל (כהגדרתה במכרז), יתקבל אך ורק בחשבון העירייה, ורק לאחר קבלת התשלום בחשבון העירייה תועבר לספק התמורה ע"פ הקבוע בחוזה זה.

לאחר סעיף 9.4 לחוזה יתווסף :

9.5 עדכון ההצעה הכספית (נספח ג' לחוזה) :

כאמור בסעיף 9.2 לחוזה, התמורה המצוינת במסמך הצעת הספק תעודכן כמפורט להלן :

9.5.1 המדד הבסיסי לחישוב עדכון ההצעה הכספית של פריט 1 בהצעת המחיר (נספח 5 למסמכי מכרז), יהיה מדד המחירים לצרכן הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות.

9.5.2 המדד הקובע לחישוב עדכון המחיר יהיה המדד הידוע, ביום אישור המנהל את העבודה.

9.5.3 לא תשולם כל התייקרות במשך 12 חודשים ממועד החתימה על החוזה.

9.5.4 בנוסף לאמור לעיל, לא תשולם כל התייקרות על פיגור כלשהו לאחר התקופה שצוינה בחוזה/ הזמנה.

9.6 למען הסר ספק, התמורה בגין סקר המונים כאמור בסעיף 9.2.1.4 לעיל והתמורה בגין ביצוע העבודות כאמור בסעיף 9.2.1.6 לעיל הינה סופית ומוחלטת.

5. תנאי תשלום סקר מונים – בנוסף על סעיף 10 לחוזה

יובהר כי התמורה בעבור הסקר תשולם ב-3 פעימות כדלקמן :

- א. המנהל יעביר רשימה של כל הנכסים העירוניים הנדרשים לסקירה. תוך 7 ימים מיום קבלת הרשימה על ידי המנהל מתחייב הספק להתחיל בביצוע סקר המונים. 120 יום לאחר מועד תחילת העבודה, יגיש הספק את טיוטת סקר המונים לביקורת המנהל. לאחר הגשת הטיוטה לשביעות רצון המנהל, תשלם העירייה לספק 50,000 ₪ בתוספת מע"מ.
- ב. ככל שיידרש ע"י המנהל, יבצע הספק תיקונים והשלמות בטיטות הסקר הנ"ל לשביעות רצונו המלאה של המנהל. על הספק לקבל את אישור המנהל על סיום ביצוע התיקונים והשלמות המידע הסופיים בטיטות הסקר לשביעות רצונו, ולהגיש את דו"ח הסקר הסופי בהתאם לפורמט הקבוע בחוזה זה על נספחיו, בצירוף כל הנתונים והאסמכתאות הנדרשים, וזאת בתוך 60 יום מקבלת התייחסות המנהל לטיטות הסקר. עם אישור דו"ח הסקר הסופי תשלם העירייה לספק 50,000 ₪ בתוספת מע"מ.
- ג. בתום שנה אחת לאחר ביצוע הסקר הסופי או ככל שיידרש ע"י המנהל יבוצע עדכון סקר המונים ע"י הספק. העדכון יתייחס לכ-20% מהנכסים שנסקרו. עם אישור העדכון הנוסף של הסקר לאחר קבלתו, תשלם העירייה לספק 30,000 ₪ בתוספת מע"מ.

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

מובהר כי ביצוע סקר החובה ע"י הספק יעשה באופן מלא ולשביעות רצון העירייה.

6. המשתתף במכרז יעסיק לאורך כל תקופת ההתקשרות, בין במסגרת יחסי עובד-מעסיק ובין כמשתתף חופשי (פריילנסר), ממונה אנרגיה מוסמך על פי תקנות מקורות אנרגיה (פיקוח על יעילות צריכת אנרגיה), תשנ"ד-1993, עם ניסיון מקצועי בתחום של לפחות 3 שנים (להלן: "ממונה אנרגיה מוסמך"), ומתחייב לשאת בכל תשלום עפ"י דין ובפרט כאמור בסעיף 14 לחוזה.

7. **ערבות להבטחת ביצוע - סעיף 15 לחוזה**

גובה הערבות להבטחת ביצוע התחייבויותיו של הספק עפ"י חוזה זה יהיה בסך של 15,000 שקלים חדשים, כמפורט בנספח ז' לחוזה, ומצורפת רשימת בנקים וחברות ביטוח למתן הערבות כמפורט בנספח 4 למכרז.

8. **נזיקין, שיפוי וביטוח - סעיף 16 לחוזה**

מוסכם על הצדדים, כי במקום האמור בסעיפים 16.6-16.12 לחוזה, יחולו ההוראות כדלקמן:

במשך כל תקופת ההתקשרות ולעניין ביטוחים המבוססים על מועד הגשת התביעה גם לתקופה בת 24 חודשים לאחר תום ההתקשרות, יערוך הספק ויקיים פוליסות לביטוח אחריותו המקצועית של הספק לכיסוי חבותו וכן ע"פ ההסכם ו/או על פי הדין בגין נזק שעלול להיגרם עקב מתן השירותים, בגבולות אחריות שלא יפחתו מסך של 500,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח. הביטוחים יורחבו לשפות את העירייה בגין אחריות שתוטל עליה עקב מעשה ו/או מחדל של הספק. בנוסף, יערוך הספק ביטוח לכיסוי חבותו על פי דין בגין נזק לגוף ו/או לרכוש של צדדים שלישיים בגבולות אחריות שלא יפחתו מסך של 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח. הביטוח יורחב לכסות את העירייה בגין אחריות שתוטל עליה עקב מעשה ו/או מחדל של הספק. בנוסף, יערוך הספק ביטוח חבות מעבידים בגבולות אחריות בסך של 20,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח. הביטוח יורחב לכלול את העירייה כמובטח נוסף היה ותחשב מעביד של מי מעובדי המבוטח. הספק יערוך ביטוח לרכוש אשר בבעלותו ו/או באחריותו ו/או המשמש אותו לצורך ביצוע השירותים. הביטוח יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות התחלוף כלפי העירייה ו/או מי מטעמה, אולם ויתור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון. הספק רשאי שלא לערוך ביטוח לרכוש כאמור ובלבד שהוא פוטר את העירייה מכל אחריות לנזק ו/או לאובדן שייגרם לרכושו כאמור. פטור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון. היה והספק יעסיק קבלני משנה מטעמו בביצוע השירותים עליו לוודא כי הם אוחזים בביטוחים נאותים בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות איתם.

אי פגיעה בנוחות הציבור - אחרי סעיף 16.15 לחוזה תתווסף פסקה:

16.16 "הספק מתחייב, שתוך כדי ביצוע העבודות לא תהיה פגיעה, שלא לצורך במיטלטלין ו/או חפצים ו/או פגיעה מכל סוג ומין שהוא ובכלל זה פגיעה גם פגיעה בצד ג' ו/או בנוחות הציבור. כן

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

מתחייב הספק לא להסיג גבול ולא לפגוע ברכוש ו/או חפצים בין אם הם ברשות הפרט ובין אם הם ברשות הציבור, גם אם הספק סבור שהדבר נחוץ לביצוע עבודתו".

9. תוצרי העבודה, לרבות, נתוני הסקר וממצאיו, מפות, חישובים, תצלומים, בין אם על גבי נייר ו/או כל חומר צילומי אחר, ובין אם הם על גבי מדיה דיגיטלית או קבצים ספרתיים מכל סוג שהוא שהספק ביצע ו/או ערך לצורך סקר המונים כהגדרתו להלן, הם רכוש וקניינה הבלעדי של העירייה לכל דבר ועניין ולרבות בעניין כל זכויות היוצרים מכל מין וסוג שהוא, בין שהינה זכות יוצרים קניינית ובין שהינה זכות יוצרים מוסרית.

10. ביצוע סקרים

על הספק לבצע את סקר המונים/סקר החובה כאמור בנספח ב' לחוזה (המפרט הטכני). למען הסר ספק, מובהר בזאת כי התמורה בעבור השלמת ביצוע סקר החובה/סקר המונים כהגדרתו להלן המפורטת בנספח זה לחוזה ובנספח ב' לחוזה כוללת את כלל העבודות הנוגעות לביצוע סקר החובה.

בנוסף, העירייה רשאית לדרוש מהספק את ביצוע הסקרים המפורטים להלן:

תוכנית אב לייעול וחסכון בעיריית ת"א-יפו, אשר תוגש בהתאם לתקנות מקורות אנרגיה (ביצוע סקר לאיתור פוטנציאל לשימור אנרגיה) תשע"ט–2018. לצורך זה יבוצע הסקר לאיתור הפוטנציאל לשימור אנרגיה בהתאם לתוכנית האב לעיל ע"י איסוף נתונים ומדידות שטח וניתוחם, צריכות סגוליות (השוואת פרמטרים אובייקטיביים ופיתוח פרמטרים להשוואת צריכות החשמל של העירייה לצורך התייעלות), איתור הפוטנציאל לחיסכון במתקני העירייה (לפי תוכנית עבודה), דיווח על פעילויות שבוצעו לעירייה בתחום חסכון באנרגיה בעירייה, הפקת דו"ח מסכם וכיוצ"ב, לרבות בדיקת נצילות אנרגטית כנדרש בתקנות מקורות אנרגיה (בדיקת נצילות אנרגטית במיתקני שאיבה) תשס"ד–2004, למתקני השאיבה ועפ"י כל דין.

יובהר, כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפנות לכל גורם אחר לצורך ביצוע הסקרים הנוספים המפורטים לעיל. אין העירייה מתחייבת לבצע את הסקרים / העבודות הנ"ל באמצעות הספק. ככל שיבוצעו הסקרים / העבודות הנ"ל באמצעות צד ג' כלשהו מוותר הספק על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה מכל מין וסוג שהוא וללא יוצא מן הכלל לרבות בגין מחירי נספח ג' לחוזה, וכנגד העירייה או מי מטעמה.

11. בקרת ייצור אנרגיה (רכישות עצמאיות)

בקרת ייצור אנרגיה ממערכות פוטו וולטאיות:

ברשות עיריית ת"א - יפו קיימים נכסים/מבנים אשר עליהם מותקנת מערכות פוטו וולטאיות (מערכות סולאריות). הספק יקלוט, יבדוק, יאשר וינתח את כל הרכיבים המופקים בחשבון החשמל, כולל מונה נטו, PVC, המלצת חשבון וכד'.

הספק יתייחס לכל היבט ברכיבי החשבון בהתאם לדרישות המנהל, כל זאת במסגרת החוזה,

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

וכחלק מהיקף העבודה במכרז זה.

12. מחשוב

הספק מתחייב לספק ולתחזק על חשבונו בלבד את המערכת הממוחשבת לניהול, בקרה, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות החשמל של כל נכסי/יחידות העירייה שיתקבלו מחברת חשמל (כהגדרתה במכרז) וכיוצ"ב, לרבות תכנת מדף ו/או תכנת אינטרנט ו/או מערכת טרקלין ו/או אפליקציה (להלן: "**המערכת הממוחשבת**") בין אם באמצעות התקנתה ובין אם באמצעות גלישה על שרת חיצוני לעירייה, וזאת בתוך 60 יום מחתימת החוזה. כן מתחייב הספק כי המערכת תעמוד בכל הדרישות הטכנולוגיות וכי הוא יהיה האחראי הבלעדי להתקנתה, תחזוקתה, לעדכוני הגירסאות ולמתן תמיכה למשתמש. כן מתחייב הספק כי לעירייה תהיה את האפשרות להפיק דוחות אמת מהמערכת בכל רגע נתון, על פי החתכים הנדרשים במפרט הטכני. במקרים חריגים בהם לא תהיה אפשרות לעירייה להפקת דוחות, מתחייב הספק להמציא לעירייה את הדוחות הנדרשים על ידה בפורמט הנדרש על ידה בדואר אלקטרוני (בקבצי PDF או EXCEL) בתוך יום עבודה מרגע דרישתה, אשר עשויה להיות טלפונית בלבד. ידוע לספק כי במחיר התמורה מושא חוזה זה כלולות גם שעות הדרכה בהיקף של עד 30 שעות וכן שעות רענון בהיקף של 15 שעות, אשר ייצרכו בהתאם לצרכי העירייה, מעת לעת.

מעבר ל-45 שעות הנ"ל (הדרכה ורענון) יתבצע תשלום בגין כל שעת עבודה בסך של ₪ 250
בתוספת מע"מ כחוק בהתאם לנספח ג' לחוזה. עבודות אלה יבוצעו אך ורק לאחר אישור
המנהל מראש ובכתב. מוצהר בזאת כי סעיף זה הינו סעיף יסודי של החוזה.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי אין בחתימת חוזה זה בכדי ליתן בלעדיות לספק וכי העירייה רשאית לבצע עבודות אלה כולן ו/או חלקן, בין בעצמה ובין באמצעות כל צד ג' שהוא.

13. פיצוי כספי מוסכם

בגין אי עמידה בלוחות הזמנים הנקובים בחוזה, ובגין כל פעולה של הספק שאינה מבוצעת בזמנה ו/או לא בוצעה בשלמותה ולא ניתן בגינה אישור המנהל (לרבות בגין ביצוע סקר המונים), רשאית העירייה לחייב את הספק בפיצוי כספי מוסכם בסך של 500 ₪, לכל שבוע איחור לכל אחד מסוגי העבודות. העירייה תהא רשאית לקזז סכום זה מתשלומי התמורה. בביצוע החלפת צרכנים עד לסיום מעגל טיפול מול חברת החשמל (מסגרת טיפול 30 יום מיום העברת הטופס לטיפול הספק באמצעות חברת החשמל), רשאית העירייה לחייב את הספק בפיצוי כספי מוסכם בסך של 500 ₪ עבור כל משימה שלא בוצעה. העירייה תהיה רשאית לקזז סכום זה מתשלומי התמורה.

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

נספח ב' לחוזה

מפרט טכני

מכרז מסגרת פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל,
בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

נספח ב' לחוזה - מפרט טכני

שירותים ועבודות

הספק יספק מערכת אינטרנטית ו/או אפליקציה שתאפשר לעירייה קבלת מידע באמצעות בסיס נתונים הכולל פרטי מוני חשמל (ברמת צרכן ויחידה עירונית).

להלן מפרט טכני בדבר חלק מסוגי השירותים אותם הספק נדרש לספק לעירייה מכח החוזה לרבות: שירותים שוטפים, שירותי ייעוץ, ביצוע סקר מוני חשמל, ניתוח ובקרה של חשבוניות המים עבור העירייה, והכל עפ"י דרישת העירייה בחוזה על נספחיו.

הספק מתחייב בזאת ליתן לעירייה את כל המידע הדרוש לה, לרבות דוחות שונים ע"פ צרכיה, תצהירים, חוות דעת וכל שיידרש על ידה הן לצורך הטיפול מול חברת החשמל והן לצורך תביעות בבתי משפט, ככל שיידרש.

הזוכה יבצע סקר מונים בהתאם לאמור בסעיפים 12 ו-13 להלן.

תיאור העבודה השוטפת

- קליטת קובצי נתוני החיובים מחברת חשמל (קליטת מדיה מגנטית / באמצעות אינטרנט) למערכת מידע.
- עיבוד ניתוח והתאמה לסוגי צריכה, סקטורים ותעריפים).
- יצירת פקודות יומן לסעיפים תקציביים רלוונטיים.
- ניתוח עלויות כולל בדיקת תעריפים (רגיל, תעו"ז וכד').
- ניתוח פיננסי של כל נקודות המבט בצריכת החשמל ובחינת פוטנציאל לחיסכון במגזרים השונים.
- מעקב ובקרה אחר הוצאות החשמל - ניהול מאגר נתונים לצורך ניהול מעקב ובקרה אחר הוצאות החשמל: רישום כל מוני החשמל, טיובם ושיוכם עפ"י היחידה העירונית המחזיקה בנכס/ מס' התקציב המשוך לאותה יחידה עירונית / מס' חוזה / מונה / כתובת בהתאמה.
- בדיקת שנאים הצמודים למבנים עירוניים בהתאם לדרישת העירייה - מעקב בקרה ופיקוח ביצוע סקרים על פי חוק בהתאם לבקשת משרד התשתיות אחת ל- 4.5 שנים וגוי' (סקר אנרגיה, סקרים לחיסכון וכו').
- אחת לשנה, הספק יקיים הצגת סקירת תחום החשמל, במסגרת פורום מנהלים, הצגת החסכון בחשמל ואנרגיה, כלים בסיסיים להתייעלות ולחסכון, כל הקשור לנושא החשמל העירוני. באחריות הספק להציג בפורום מנהלים, ביזמון המשתתפים ע"י נציג העירייה, בתחום התייעלות בחשמל ואנרגיה – סקירת תחום החשמל תוך מתן כלים להתייעלות ולחסכון בחשמל, כולל כל הנתונים הרלוונטיים וערכם המוסף לחסכון בחשמל.

1. קליטת קובצי הנתונים מחברת חשמל

- אפשרות להפיק במערכת "חשבון חשמל" חודשי עבור העירייה, הכולל את כל הנתונים המסופקים על ידי חברת חשמל (כהגדרתה במכרז), כולל פירוט צריכה ותשלום, מקדמי הספק, שיא ביקוש, מצבי מונה, תאריכי קריאה ותשלום, סימון להערכה וסימון להחלפת מונה.

- קובץ ממוחשב למערכת "סל משאבים":

- על הספק לשלוח קובץ ממוחשב הכולל את הוצאות החשמל של יחידות העירייה (כהגדרתן במכרז) בהתאם לחתכים אשר יידרשו ע"י המנהל.

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

- הספק ימסור למנהל את פרטי הגישה (סיסמה ושם משתמש) למערכת אינטרנטית ו/או כל מערכת אחרת ו/או נוספת, אשר תאפשר צפייה והפקה של דו"חות ברמת הלקוח וברמת הצרכן ובחתיכים שונים, בכל נתוני הצריכה וחשבונות החשמל של העירייה.

2. קליטת קבצי נתוני צריכה ותשלום מספק חשמל פרטי, בדיקה תעריפית, ניתוח צריכה וחוב התשלום

- ספק החשמל הפרטי מספק חשמל למוסדות העירייה ולתאגידיה ומפיק חשבונות חשמל לצריכה ולחוב בגין כל המוסדות העירייה.
- הספק יקלוט, יבדוק, ינתח, ויאשר את החשבונות השוטפים שהנפיק ספק החשמל הפרטי.
- הספק יבדוק ויאשר תעריפית את החשבוניות לתשלום העירייה, וזאת בהתאם להסכם ההתקשרות בנוגע לרכישת אספקת החשמל, בהתאם לכמות השעות/האספקה והתעריפים המעודכנים, וזאת בהתייחס לחוזה ההתקשרות עם ספק חשמל פרטי.
- הספק יבצע בדיקות ואישור חשבוניות ספק החשמל הפרטי עבור מבנים שאינם כלולים בבסיס הנתונים של העירייה ותאגידיה, אלא גם חשבוניות עבור מבנים העתידים לעבור לצורך חשמל מספק החשמל הפרטי, וזאת במסגרת הבדיקה והבקרה השוטפת.

3. קליטת נתוני צריכה ותשלום המופק ע"י חברות ניהול, בדיקה תעריפית, ניתוח צריכה ואישור לחוב התשלום של חברת הניהול

- בהתאם לדרישת המנהל, הספק יקלוט, יבדוק וינתח חשבונות חשמל ובדיקות תעריפיות (נוכחיות ורטרואקטיביות) ותקינותן של החשבוניות המתקבלות ע"י חברת ניהול בגין צריכת החשמל.
- בנוסף, בהתאם לדרישת המנהל, הספק יפיק דף חשבון לתשלום לפי מצב קריאת מונה, נוכחית וקודמת, לצורך עריכת חשבון, בנכס עירוני שבשימוש גורם שלישי כגון שוכר/חוכר/שואל וכיוצ"ב של העירייה, בהתאם לפרטים שיועברו לספק לביצוע חשבון צריכת חשמל לצורך התחשבות.

4. יצירת פקודות יומן לסעיפי תקציב רלוונטיים

- ניתוח, עיבוד והתייחסות לצריכה אמיתית בפועל לפי חודשים (ולא לפי קריאות) של חברת חשמל, לרבות התייחסות. החודשים יהיו קלנדריים ויותאמו לסעיפי התקציב הרלוונטיים.
- התקנת מערכת אינטרנטית בעירייה כולל תחזוקתה, עדכון גירסאות ותמיכה במשתמש.

5. הפסקות חשמל יזומות

- הספק יקלוט דיווחים על הפסקות חשמל מכל סוג, לרבות יזומות (וביטולן), בהתאם לדיווח שיתקבל מחברת החשמל ו/או נציג העירייה לצורך ביצוע עבודות לשיפור ותחזוקה של רשת החשמל, ובהתאם לדיווח – יעדכן מיידית את גורמי/יחידות העירייה הרלוונטיים הנוגעים בדבר.

6. הפסקות חשמל עקב אי תשלום חשבון חשמל

- הספק יטפל באופן מידי מול ספק החשמל ומול העירייה להחזרת החשמל לכתובת אספקת החשמל שהופסקה בגין אי תשלום חשבון חשמל.

7. ניתוח עלויות כולל בדיקת תעריפים

- טיפול מול חברת חשמל לביצוע קריאות מונים והפקת חשבונות "אמיתיים", עבור צרכנים שצריכת החשמל שלהם מחויבת ע"י חברת חשמל לפי הערכה, ברציפות, לרבות תיאום מועד לקריאת מונים בנכסים אשר לגביהם אין לחברת חשמל גישה למונה החשמל, לצורך חיובי חשמל תקינים ומניעת הערכות מופרזות.
- התראה על עליות מחירים בחברת חשמל וניתוח השפעתם על התקציב העירוני.
- אחת לחודש על הספק לפנות לחברת חשמל עם דו"ח חוזי החשמל של הצרכנים שמחוייבים בהערכות ממושכות עבור כל אחד מהמונים המשווים ליחידות עירוניות, תוך דרישה לביצוע קריאת מונים שוטפת, עם פרטי ההתקשרות של העירייה בהתאם לרשימת אנשי קשר המפורטים אצל הספק עבור כל יחידה עירונית. על הספק לוודא כי חברת החשמל מבצעת

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

קריאות מונים בשטח. יובהר כי בגין זיכוי חשבונות החשמל של העירייה הנובע מדו"ח הערכות – לא יקבל הספק תמורה מכל מין וסוג שהוא.

8. ניתוח פיננסי של כל נקודות המבט בצריכת החשמל ובחינת הפוטנציאל לחיסכון במגזרים השונים

- בדיקה מדוקדקת של כל חשבונות החשמל, ניתוח כל מרכיבי החשבונות ובדיקה תעריפית עבור כל אחד מחשבונות החשמל.
- פניות לחברת חשמל בתביעה לתיקון חשבונות ולזיכויים בהתאם.
- מעקב ובקרה אחר ביצוע הזיכוי.
- איתור וריכוז כל המתקנים המחויבים בקנסות עקב מקדם הספק נמוך ומתן המלצות לביטול הקנסות, לרבות דיווח למנהל אחת לחודש.

9. קשר ישיר עם חברת חשמל לפי הגדרת העירייה

- עבודה ישירה מול מחלקת לקוחות אסטרטגיים בחברת החשמל, מוקד חח"י, דיגיטל, מחלקת גבייה וכל גורם בחברת החשמל.
- העברת נתוני מונים וטיפול בגבייה.
- טיפול מול חברת חשמל בזיכויים / תיקוני חשבונות באופן שוטף.
- בדיקת נתונים בשטח.
- מערכת חלונאית לניהול ובקרה של צריכת חשמל והוצאות חשמל והפקת דוחות בחתכים שונים.
- כל פנייה המועברת לספק לביצוע, כגון: דיווח באמצעות טופס החלפת צרכנים בחברת החשמל / גביית חשבון באמצעות הוראת קבע בבנק / בירור וכדומה, תועבר לנציג הספק העוסק בנושא לצורך ביצוע הנדרש, כאשר נציג זה חייב לעקוב אחרי כל פנייה של המנהל עד לסיומה. בסעיף זה, דיווח באמצעות טופס החלפת צרכנים פירושו מסגרת טיפול של 30 יום של הספק מול חברת החשמל, מיום העברת הטופס לטיפול הספק באמצעות חברת החשמל ועד לסיום מעגל טיפול (להלן: "מעגל טיפול").
- אחת לשבועיים תתקיים, במשרדי העירייה, פגישת סטטוס בין הספק לבין המנהל, שתעסוק בטיפול בפניות שהועברו ע"י העירייה לטיפול הספק. במסגרת הפגישה ימציא הספק למנהל:
 - א. דו"ח הכולל התייחסות לביצוע כל הפניות שהועברו לטיפולו. הדו"ח יפרט ויכלול, בין השאר, מעקב ובקרה אחרי כל הדרישות שהעירייה העבירה אליו לביצוע, לרבות אך לא רק – שינוי מחזיקים מול חברת חשמל, וכן יפרט את כל הנושאים שהועברו לטיפולו ולא טופלו על ידו עד למועד הגשת הדו"ח (גם אם לא קיבל תשובה מהעירייה). יובהר כי סיום מעגל טיפול משמעו סיום משימה מול חברת חשמל (כהגדרתה במסמכי המכרז).
 - ב. דו"ח התראות על חוב / דו"ח חובות הרשומים על שם העירייה ואינם בהוראת קבע וכיו"ב.

10. ספק חשמל פרטי

- על הספק לקלוט לעבד, לנתח את חשבונות החשמל, לבצע בדיקת צריכה וחוב החשמל בהתאם לחיוב ע"י ספק החשמל הפרטי, וזאת בהתאם לחוזה ההתקשרות בין העירייה לבין ספק החשמל הפרטי.
- אחת לחודש ו/או בהתאם לדרישת העירייה, הספק יבדוק את החיובים, יוציא מפרט על תקינות הצריכות והחיובים בהתאם, בהסתמך על תעריפים מעודכנים, תקינות קריאות המונים וכו'.

11. **הפקת דו"חות מנהלים בנושא צריכת חשמל**

כללי

הדו"חות יוגשו בחוברת, בשני עותקים עם כריכה ושקף, שתכיל הסברים מפורטים וביאורים, בתוספת גרפים צבעוניים. לחוברת יצורף נספח בנושא המלצות טכנו-כלכליות לייעול וחיסכון, על סמך בדיקת הנתונים בשטח.

ברמה חודשית שוטפת:

- דו"ח לחודש נוכחי.
- דו"ח השוואה לחודש מקביל בשנה הקודמת.
- בכל הדו"חות יופיעו נתוני צריכה כוללת לחודש הדו"ח: התשלום הכולל לחודש הדו"ח, המחיר הממוצע לקוט"ש.

השינויים בצריכה באחוזים:

- בהשוואה לחודש המקביל בשנה הקודמת.
- השינויים בתשלום באחוזים ללא חיובים / זיכויים שונים מהחודש המקביל בשנה הקודמת.
- בסיכום דו"חות מנהלים: מדי חודש יוגש דו"ח בדיקות תעריפיות לסוג הצריכה של חשבון חברת חשמל.
- יוגש בנוסף דו"ח זיכויים – בדו"ח יוסבר מאיזו פעילות נוצר הזיכוי ושיוך צרכני.

דו"חות מצטברים כל רבעון

- צריכה מצטברת מתחילת השנה.
- תשלום מצטבר מתחילת השנה.
- מחיר ממוצע לקוט"ש.
- תשלום חודשי ממוצע.
- צריכה חודשית ממוצעת.

דו"חות שוטפים כל רבעון

- סה"כ חשבונות חשמל – סה"כ צרכנים.
- סה"כ תשלום בתעריף כללי.
- סה"כ תשלום בתעריף ביתי וחקלאי.
- סה"כ תשלום בתעריף תעו"ז.

בדיקת נתונים בשטח

- בדיקות רבעוניות לפי הגדרת/ בקשת המנהל של קבוצת מונים ב"שטח" לפי יעדים: מקדמי הספק, מונים בעלי צריכה חריגה, בעיות בטיחות – כל אלה יבדקו "בשטח" ומול חברת חשמל, לרבות בדיקה ממה נובעות החריגות. לדוגמה: עלות/תנועת הוספת לוח קבלים לביטול קנסות מקדמי הספק; עלות/תנועת הפרדת צרכני משנה "לווייניים" במונים ציבוריים ועסקיים ושינוי תעריפים כתוצאה מהפרדות צרכניות.
- לקבלת זיכויים, תינתן חוות דעת טכנו-הנדסית לאור הממצאים בשטח.
- ייקבעו יעדים נוספים עד להשלמת ארבעה סקרים בשטח בשנת פעילות.

מחולל דו"חות

אפשרות להפקת דו"חות בחתכים שונים לפי הגדרת העירייה.

הפקת דו"חות

הפקת דו"חות בחלוקה לפי הגופים השונים, הכוללים ניתוח פיננסי של כל ההיבטים של צריכת החשמל לצורך תמחיר ותקציב ולצורך בחינת פוטנציאל החיסכון באתרים השונים, בדגש על התפלגות קלנדרית.

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

מבנה הדו"חות

הספק יפיק באמצעות המערכת לניהול ובקרה של הוצאות החשמל מספר דו"חות בחתכים שונים. להלן פירוט של חלק מן הדו"חות המרכזיים במערכת, שיידרשו על ידי המנהל:

דו"ח מנהלים

הדו"ח יאפשר קבלת תמונה כוללת של היבטי צריכת החשמל בחודש נוכחי, השוואת הנתונים לחודש המקביל אשתקד וניתוח הנתונים המצטברים.

דו"ח מקדמי הספק

דו"ח זה יפרט את אותם חשבונות בהם משלמים קנסות בגין מקדמי הספק נמוכים. במקרה שישולמו קנסות בגין מקדם הספק נמוך – יש לעשות שימוש מיידי בדו"ח זה על מנת למנוע קנסות עתידיים.

דו"ח חודשי

ניתוח הנדסי עבור כל אחד מחשבונות החשמל.
ניתוח פיננסי עבור כל אחד מחשבונות החשמל.

דיווח לגבי פרטי החשבונות כדלקמן:

מס' סידורי / עיר / כתובת / מחוז / מס' הנכס / מס' צרכן / תעריף / מס' מונה אקטיבי מסכם / סוג החשבון / שיא ביקוש מחושב / תאריך קריאה / קריאה אקטיבית (בתעו"ז – פסגה ושפל) / קריאה ראקטיבית / מקדם הספק / קנס / תשלום בפועל חב' חשמל / צריכה חודשית מחושבת / תשלום חודשי מחושב / צריכה ממוצעת לשנה אחרונה / שינוי באחוזים לעומת החודש הקודם / מחיר ממוצע לקוט"ש / גודל הקבל הדרוש.

בדיקת החשבונות והפקת דו"חות

- (1) דו"ח סטייה מעל 25% ביחס לחודש שעבר וביחס לחודש המקביל אשתקד.
- (2) דו"ח תעריפים – אופטימיזציה של התעריפים, לגבי צרכני חשמל שדורשים שינוי בתעריף.
- (3) בדיקת סבירות הקריאות – בדיקת רציפות הקריאות והיפוך מונה. בדיקת עומס ויעילות.
- (4) דו"ח קנסות – התרעה לגבי כל הצרכנים אשר משלמים קנסות באותו החודש, ועריכת הנתונים בטבלה.
- (5) בדיקה ממוחשבת של כפילות במונים או של האתרים.
- (6) דו"ח תשלומים מול דו"ח צריכה, בחתכים שונים.
- (7) דו"ח 3030 עקב עליות מחירים בחברת חשמל והשפעתם על התקציב.

דו"חות כלליים:

דו"ח מנהלים / דו"ח שנתי / דו"ח שנתי מפורט / תשלום תקופתי / דו"ח עפ"י מחלקות / דו"ח עפ"י סעיף תקציבי / סה"כ עפ"י סעיף תקציבי / דו"ח מונים רציפים, פקודות יומן: זיהוי חשבון, תאריך פירעון.

דו"חות חריגים:

חריגה בצריכה והסיבות לכך / זיכויים חודשיים / חיובים חודשיים / מונים בהערכה / חילוף מונה / קריאות מונים / מחירים ממוצעים / מקדם הספק – סטיות, זיהוי מקורן והמלצות לשיפור.

דו"חות פרטניים

חשבון חשמל / גרפים לצרכן / פרופיל צריכה קלנדרי / פרופיל שנתי שוטף.

אפשרות לחיפוש לפי:

שם צרכן / שם צרכן חלקי / מספר פנימי / מספר צרכן / מספר מונה / סעיף תקציבי / כתובת.

יבוצע עדכון כל שמות הצרכנים (כולל שייכות ליחידה עירונית) לכלל הצרכנים.

אפשרות לתצוגה גרפית של הדוחות.

אפשרות תצוגת GIS של מיקום הצרכנים.

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

12. **סקר מוני חשמל בנכסים ואתרים עירוניים – סקר חובה**

12.1. במסגרת העבודות על פי החוזה מתחייב הספק לערוך ולבצע סקר מוני חשמל בכ-1,000 נכסים עירוניים / ביחידות העירייה ו/או בנכסים שונים המשמשים את העירייה (לרבות אך לא רק: מבנים, רמזורים, מרכזיות תאורה, מזרקות, מצלמות אבטחה ועוד), לאחד ולטייב את כל המידע שניתן למצוא מכל גורמי העירייה ואחרים ככל שנדרש, הכל על פי הוראות החוזה ונספחיו ועל פי הוראות המנהל, כפי שיינתנו מעת לעת, ובכפוף להוראות סעיף זה להלן. סקר החובה יבוצע ע"י גורם מקצועי בתחום החשמל ובעל הכשרה רלוונטית לביצוע הסקר בפעמימה אחת, כמפורט בסעיף זה להלן (להלן: "**סקר החובה/סקר המונים/סקר**").

12.2. המנהל יעמיד לרשות הספק את כל הנתונים הרלוונטיים שיש ברשותו, וזאת ככל שהספק לא קיבלם ו/או ככל שחסרים לספק פרטים אותם הוא לא קיבל מחברת החשמל. את המידע של העירייה, ככל שיהיה כזה, יקבל הספק בקבצי פורמט excel ו/או בכל צורה אחרת, ובתנאי כי החומרים שיועברו יכללו את הנתונים שיש בידי העירייה, וזאת בהתייחס לשנים להן מתייחס הסקר.

הסקר יכלול, בין היתר, גם את הפרמטרים הבאים לגבי כל מונה חשמל: רישום שם צרכן, כתובת, מס' חשבון משלם, מס' נכס, זיהוי מונה חשמל, שיוך פנים ארגוני – תקציבי / מחלקתי, מס' מונה חשמל, מועד התקנת מונה החשמל, סוג המונה, תאריך קריאה נוכחית, מצב (קריאת) מונה נוכחי, סוג קריאה (רגילה, הערכה), חיבורים זרים, חיבורים לא תקינים, בדיקת נכסים עירוניים חסרי מונה חשמל וכל מידע רלוונטי אחר, כפי שידרוש המנהל.

12.3. הספק יצלם 2 צילומים ברורים של כל מונה - האחד צילום המזהה את מספר המונה ומצב המונה והשני צילום מרחוק המראה את מיקומו. הממצאים וההמלצות לטיפול ו/או לתיקון יועברו למנהל. **ככל שיתגלה חשד לממצא בשל ליקוי טכני, חיבור לא תקני, חיבור זר וכיו"ב במונה חשמל, אותו הממצא יימסר על ידי הספק לאחר שנבדק ע"י חשמלאי מוסמך / הנדסאי חשמל / טכנאי חשמל (כחלק מאחריות הספק במסגרת ביצוע סקר החובה).**

12.4. ידוע לספק כי לצורך ביצוע הסקר עליו לבצע גם איסוף נתונים מגורמי העירייה שונים, כגון: האגף לחיובי ארנונה, האגף לגביית ארנונה והאגף לשיפור פני העיר וכל יחידה עירונית נוספת המחזיקה במידע הקשור לסקר זה או העולה ממנו. לצורך ביצוע הסקר יקבל הספק אישור לפנות לגורמי העירייה הרלוונטיים, ובלבד שיפנה בכתב ומראש למנהל וינמק בקשתו.

12.5. **סקר המונים יוגש בפורמט הבא:**

12.5.1. דו"ח הסקר יוגש לאישור המנהל בפורמט של חוברת/אוגדן מודפס ויועבר בנוסף כקובץ אקסל/excel. החוברת תכלול התייחסות לכל מונה חשמל בנפרד. רישום פרטים מלאים לאתרים בהתאם לכל מונה / חוזה לרבות - כתובת מלאה ומיקום מדויק של המונה (לא רק לפי כתובת חברת חשמל) וציון מהות השימוש וכן כל פרט נוסף אשר יאפשר איתור מדויק של המונה.

12.5.2. נתוני הסקר יימסרו באפליקצייה מבוססת דפדפן אינטרנט אקספלורר, שתאפשר קישור והצגת כל הנתונים בזיקה למפה (מעבר מהמפה למידע וחזרה וקישורים בין מוני החשמל, ככל שקיימים).

12.5.3. אפליקצייה זו תוכל לפעול מהמדיה הדיגיטלית באופן עצמאי ללא צורך בהתקנה, גם בטבלת אקסל שתכלול את כל הקישורים לכל המסמכים, כך שהעירייה תוכל לבצע בעצמה דו"חות סטטיסטיים וחתכים בנתוני הסקר שהוגשו לה.

12.5.4. שיטת העבודה תהיה דפי HTML, המאפשרים ניווט בין מוני החשמל השונים, כאשר ניתן להיכנס לדף המכיל פרטי מוני החשמל באמצעות

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

קישור. דף מוני החשמל יכיל את כל פרטי מוני החשמל וקישור לכל המסמכים הקשורים למוני החשמל.

12.5.5. כל הנתונים שנאספו בסקר, כולל כל המסמכים, המפות והצילומים וכדו' יוגשו על גבי מדיה דיגיטלית, לגבי כל מונה חשמל בנפרד ובשני עותקים.

12.6. המנהל רשאי בכל שלב וטרם אישורו את הסקר שבוצע, לדרוש מהספק השלמות, הבהרות, התייחסויות, דו"חות, פילוחים לצורך השלמת ביצוע הסקר, וזאת עד לשביעות רצונו המלאה. הספק מתחייב לבצע את כל הנדרש לצורך ביצוע מושלם של הסקר, הן לעניין כלל מוני החשמל במסגרת ביצוע הסקר והן לעניין טיב ואיכות העבודה.

בתום שנה אחת לאחר ביצוע סקר החובה או ככל שיידרש ע"י המנהל יבוצע עדכון סקר המונים ע"י הספק. העדכון יתייחס ל-20% מהנכסים שנסקרו. למרות האמור לעיל, המנהל יהיה רשאי עפ"י שיקל דעתו לבקש עדכון מונים מסויימים מכלל סקר המונים במועד מוקדם יותר מהאמור (להלן: "**עדכון הסקר**"). בגין השלמות אלו / עדכון הסקר, לא תשולם לספק כל תמורה נוספת.

12.7. מבלי לגרוע מכלליות המידע שבסעיף 12.1 לעיל, מובהר בזאת כי השירותים מושא חוזה זה אינם מוגבלים למספר מוני חשמל, אלא מתייחסים לכלל מוני החשמל המצויים בכל נכסי/יחידות העירייה. העירייה תוודא כי כל מוני החשמל המצויים ברחבי העיר נסקרו על ידי הספק. במקרה שלא יימצא מונה חשמל ספציפי מכלל מוני החשמל, העירייה תהא רשאית לשקול חיוב הספק בפיצוי מוסכם, בהתאם להוראות החוזה.

לוח זמנים לצורך ביצוע סקר החובה

13.

מועד תחילת העבודה יהיה על פי הוראות המנהל (להלן: "**מועד תחילת העבודה**"). סקר המונים יבוצע בפעימה אחת כדלקמן:

13.1. המנהל יעביר רשימה של כל הנכסים העירוניים הנדרשים לסקירה. תוך 7 ימים מיום קבלת הרשימה על ידי המנהל מתחייב הספק להתחיל בביצוע הסקר ולהשלים את ביצוע הסקר כמפורט להלן.

13.2. תחילת העבודה / ההוראה / דרישות העירייה לביצוע סקר מוני החשמל **יתבצע בהתאם לאישור המנהל בלבד, ויכול שתכלול בהתאם הכוונה ובקשה לבדיקות מוני חשמל באופן פרטני עבור מבנים מסויימים בעירוב יחידות עירוניות משותפות למבנה, זאת לצורך חישוב חלוקה בגין השימוש בצריכת החשמל.**

13.3. הספק יעביר למנהל, אחת לחודש בכל 1 בחודש, דו"ח עדכון בכתב לגבי התקדמות ביצוע הסקר. במועד זה תקויים עם הספק ומנהל הסקר מטעמו פגישת עדכון עם המנהל.

13.4. 120 יום לאחר מועד תחילת העבודה, יגיש הספק את טיוטת סקר המונים לביקורת המנהל.

13.5. אם ידרש לכך ע"י המנהל, יבצע הספק תיקונים והשלמות בטיטות הסקר הנ"ל לשביעות רצונו המלאה של המנהל. על הספק לסיים את ביצוע ההשלמות והתיקונים תוך (1) חודש מקבלת הדרישה מהמנהל.

13.6. על הספק לסיים את ביצוע התיקונים והשלמות המידע הסופיים בטיטות הסקר לשביעות רצונו של המנהל, לקבל את אישורו לכך ולהגיש את דו"ח הסקר הסופי בהתאם לפורמט הקבוע בחוזה זה על נספחיו, בצירוף כל הנתונים והאסמכתאות הנדרשים, וזאת תוך 60 יום מקבלת התייחסות המנהל לטיטות הסקר.

13.7. למרות האמור לעיל, יהיה רשאי הספק לבקש מראש ובכתב מאת המנהל הארכת מועד של עד 60 יום לביצוע סקר המונים. למנהל יש שיקול דעת בלעדי אם להיענות לבקשה אם לאו.

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

נספח ד' לחוזה

לכבוד
עיריית תל אביב – יפו

הצהרת עובד הספק/נותן השירותים על התחייבות לשמירה על סודיות

הואיל ואני מועסק בחברת _____ (להלן: "הספק" ו/או "נותן השירותים") המעניקה לעיריית תל אביב - יפו (להלן: "העירייה") שירותי _____ (להלן: "השירותים");

והואיל ובמהלך עבודתי אצל הספק / נותן השירותים יתכן שאקבל לחזקתי ו/או יובא לידיעתי מידע, לרבות חוות דעת, מסמכים, נתונים, דו"חות, תכניות, שרטוטים, סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים, מידע אישי/מידע אישי בעל רגישות מיוחדת ממאגרי העירייה, ו/או כל ידיעה על ענייניו הפרטיים של אדם אשר אינם מצויים בידיעת כלל הציבור, או כל מידע שהגיע לידיעתי עקב או בקשר לשירותים, בין במהלך ביצועם, לפנייהם או לאחריהם, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות בכל מדיה דיגיטלית או בכל אמצעי העשוי לאצור מידע (להלן: "המידע");

והואיל והוסבר לי כי העברת גילוי ו/או מסירת המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף כלשהם מלבד לנציגי העירייה המוסמכים לעניין השירותים, ללא קבלת אישור נציג העירייה המוסמך, עלול לגרום לעירייה או לצדדים שלישיים נזק, וכי הדבר עלול להוות עבירה פלילית;

לפיכך, הריני מתחייב כלפי העירייה כדלקמן:

1. לשמור על סודיות מוחלטת של המידע או כל הקשור או הנובע ממתן השירותים.
2. לא לגלות, להראות, למסור, לפרסם ו/או להעביר את המידע או כל נתון הקשור בו לאף אדם או גוף, בתקופת ההתקשרות ולאחר סיומה.
3. להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת עבודתי.
4. לא להעתיק ו/או להרשות לאחרים לבצע במידע העתקה, שכפול, צילום וכיוצ"ב, אלא לצורך מתן השירותים בלבד.
5. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים התחייבות זו, לרבות שמירה על סודיות המידע, מניעת אובדנו ו/או פגיעה בשלמותו, ונקיטה בכל אמצעי הזהירות הנדרשים בהתאם להוראות העירייה ולפי כל דין.
6. להגביל את הגישה למידע רק לעוסקים בפועל בעבודה עם המידע לצורך מתן השירותים.
7. אני מצהיר כי ידוע לי שהעברת מידע כאמור לעיל לכל מאן דהו, ללא אישור בכתב של העירייה, עלולה להסב לעירייה נזק.
8. מובהר, כי בכל מקרה שאפר התחייבות זו, לרבות בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לעירייה, תהיה לעירייה זכות תביעה נפרדת ועצמאית נגדי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
9. מוסכם וידוע לי כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל סעד או זכות המוקנית לעירייה על פי כל דין או הסכם.

ולראיה באתי על החתום:

שם	ת.ז.	חתימה	תאריך
----	------	-------	-------

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

נספח ו' לחוזה - דרישות אבטחת המידע והגנת הפרטיות

1. הגדרות

- 1.1. **מידע אישי** - "מידע" ו"מידע רגיש" ו/או "בעל רגישות מיוחדת" כהגדרתם בחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981, מידע אשר ניתן לזהות באמצעותו, במישרין או בעקיפין, אדם פרטי באופן ישיר וכן מידע אשר יוגדר כמידע אישי על ידי העירייה.
- 1.2. **מידע אישי של העירייה** - כל מידע אישי הקשור באופן כלשהו לעירייה ו/או ללקוחותיה של העירייה ו/או לעובדיה של העירייה ו/או לכל גורם אחר הקשור באופן כלשהו לעירייה ו/או לחוזה ו/או כל נתון אחר שהעירייה הודיעה לספק כי היא רואה בו "מידע אישי" ובכלל זאת, בין היתר, כל מידע (כולו או חלקו) שהועבר ו/או יועבר לספק ו/או שניתנה לספק גישה אליו על ידי העירייה ו/או על ידי מי מטעמה, לרבות מידע אישי ממאגרי המידע של העירייה ומידע אישי שהספק יעבד כחלק ממתן השירותים לעירייה.
- 1.3. **עיבוד** - כל פעולה המבוצעת על מידע אישי ו/או באמצעות או בקשר למידע אישי, לרבות איסוף, הפקה, אחסון, שמירה, העברה, גישה, מתן גישה, תיקון, עיון, בדיקה, טיוב, שינוי, עריכה, העתקה, מחיקה, השמדה וכל פעולה אחרת בקשר למידע האישי.
- 1.4. **תקנות אבטחת מידע** - תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017.
- 1.5. המונחים "מאגר מידע", "מחזיק במאגר מידע", "בעל מאגר מידע", "בעל שליטה במידע" תהא פרשנותם בהתאם להוראות חוקי הגנת הפרטיות.

2. עקרונות יסוד

- 2.1. הספק מתחייב לעמוד בדרישות אבטחת מידע מפורטות יותר, שיבואו בנוסף למפורט במסמך זה, ואשר יוגדרו על ידי מחלקת אבטחת מידע וסייבר עם תחילת העבודה.
- 2.2. אישור הפרויקט יינתן בכפוף לבחינת יישום התהליכים על ידי הספק בדגש לאבטחה פיזית, ארכיטקטורה, יישום רכיבי אבטחת מידע ושירותי הגנה הנדרשים בשירות, גישה מאובטחת לספק כולל הלבנת חומרים, סקר אבטחת מידע שיבוצע על ידי הספק וטיפול בממצאים טרם הפעלת המערכת על חשבון הספק.
- 2.3. כל שינוי בתצורת המערכת וזרימת המידע, יחייב בחינה מחודשת ואישור מחלקת אבטחת מידע וסייבר בעירייה.
- 2.4. כתנאי מתלה לחתימת העירייה על החוזה, הספק יפרט את המנגנונים והאמצעים האבטחתיים במטרה להפחית את הסיכונים ולהגן על המידע במסגרת השירות המבוקש. הספק יפרט את מפרט האבטחה, כולל תקני האבטחה שבידו ואישוריה, והכל מעבר למפורט בסעיף דרישות האבטחה בחוזה.
- 2.5. הספק יוכל להעביר הערות לדרישות אבטחת המידע, כולל חלופות ואמצעים שונים מהמפורט בחוזה.
- 2.6. העירייה שומרת לה את הזכות לקבל או לדחות הערות/שינויים שיציע הספק.
- 2.7. הספק מתחייב לחתום על נספח אבטחת מידע, בהתאם לדרישות האבטחה בחוזה, וכן להתחייב לשמירה על סודיות.

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

3. סיכונים מרכזיים

- 3.1 גישה בלתי מאושרת למידע ולמערכת המידע בשירות הספק.
- 3.2 גישה בלתי מאושרת לרשת העירייה באמצעות שירות הספק.
- 3.3 גישה למידע רגיש בעקבות הימצאות המידע במערכת שאינה בשליטת העירייה.
- 3.4 פגיעה באמינות, שלמות וסודיות המידע.
- 3.5 שימוש לא מורשה בהרשאה, או חריגה מהרשאה.
- 3.6 אי הכרת ההנחיות והנהלים של העירייה על ידי העובדים המספקים את השירות.
- 3.7 שיבוש המידע, המנוהל במערכת המידע אצל הספק, כתוצאה מכתובת קוד לקויה מצד הספק או הכנסת קוד זדוני.
- 3.8 פגיעה בזמינות המידע וברציפות התפעולית בשל התלות בספק.
- 3.9 דלף מידע אישי ורגיש כתוצאה מתקיפה חיצונית של ספק שירותי הענן, או כתוצאה מקונפיגורציה לקויה.
- 3.10 התחזות טכנולוגית, אנושית וקולית להשגת גישה פיזית ו/או לוגית ו/או לצורך עדכון.
- 3.11 גניבה ו/או פגיעה ו/או והשמדה של החומרים הפיזיים המועברים או המצויים אצל הספק, שהינם חומרים קריטיים בעלי ערך כספי, תפעולי או רגולטורי גבוה.
- 3.12 אי הקפדה על יישום דרישות חוק הגנת הפרטיות וחוקים החלים על העירייה הרלוונטיים לשירותים, כולל עדכונים מעת לעת.

4. דרישות אבטחת המידע

- 4.1 יוקצה לעירייה בסיס נתונים ייעודי ונפרד משאר לקוחות הספק.
- 4.2 המערכת תמצא מאחורי WAF/FW בעל שרידות גבוהה. ה-FW ינוטר באופן רציף.
- 4.3 המערכת או השירות יפעלו ברשת סגורה, אשר תהא חסומה תקשורתית לכל גישה יוצאת או נכנסת, מלבד קישור פנימה לשרת ה-web בשירות מאובטח (<https> 443) מרשת האינטרנט, וגישה נכנסת מתחנת ניהול ייעודית ברשת ניהול מאובטחת נפרדת.
- 4.4 תשתיות הספק יוגדרו ויוקשחו בהתאם למסמכי best practice רלוונטיים לכל סוג תשתית, מערכת הפעלה, ציוד תקשורת, מערכות תומכות, מערכות אבטחת מידע וכל רכיב נוסף ברשת, בהתאם להוראות יצרן ותקנים מקובלים.
- 4.5 הספק יספק קו תקשורת VPN Site-to-Site, הצפנה מלאה של התעבורה IPsec.
- 4.6 נדרש יישום מדיניות QoS מלאה לתעדוף תעבורת מידע קריטית.
- 4.7 ארכיטקטורת המערכת נדרשת להיות מאובטחת, כולל חלוקה לשכבות ומניעת גישה ישירה לבסיס הנתונים.
- 4.8 עדכוני אבטחת מידע ייושמו באופן שוטף, כאשר עדכוני אבטחת מידע המוגדרים ברמה קריטית יותקנו באופן מיידי. שאר עדכוני אבטחת המידע יעודכנו לתקופה אשר לא תעלה על 3 חודשים, בתיאום עם נציג העירייה.

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

- 4.9. פעילויות כלל הגורמים ברשת יירשמו במנגנון audit trail ויועברו על פי דרישה למחלקת אבטחת מידע וסייבר של העירייה. הספק יבצע בקרה שוטפת, באמצעות הלוגים, אחר פעילות חשודה. בכל מקרה יופעל מנגנון אשר מונע מחיקת לוגים.
- 4.10. לוגים יישמרו לתקופת זמן של לא פחות משנתיים (24 חודשים).
- 4.11. הספק יישם גיבוי מאובטח של הנתונים – כולל הצפנה בזמן גיבוי של מידע רגיש ופתיחת הצפנה בזמן שחזור נתונים.
- 4.12. הספק ימסור לידי מנהל אבטחת המידע בעירייה תמצית מנהלים של "מבדק חדירות" מעודכן, שבוצע במערכות הליבה של הספק, הרלוונטיות לשירותים, עד 60 יום מקבלת הודעת העירייה על אישור ההתקשרות עמו. לעניין זה, מבדק חדירות Penetration Test, הוא בקשר לביצוע של מתקפה יזומה, מתוכננת ומבוקרת על מערכת המחשוב בארגון הספק, לרוב מבוצע על ידי גורם חיצוני, במטרה לאתר חולשות אבטחה.
- 4.13. הספק יפעיל ניטור ממוכן של הסביבה, בין היתר באמצעות מערכות WAF ו-SIEM.
- 4.13.1 ניתן יהיה לזהות חשדות לאירועי אבטחת מידע אצל הספק ולהתריע על אירועי אבטחת מידע, בזמן קרוב ל-On-Line, למערכת ה-SIEM העירונית.
- 4.13.2 ניטור הלוגים האפליקטיביים יתואם בין מנהל אבטחת המידע בעירייה לבין הספק.
- 4.13.3 נדרש להטמיע רכיבי הגנה על web-services.
- 4.13.4 נדרשת הצפנה של נתונים רגישים בבסיס הנתונים.
- 4.13.5 נדרשת התקנה ופעולה של מערכת אנטי-וירוס בכל שרתי המערכת.
- 4.13.6 הגישה לגורמים מאושרים מצוות התמיכה הייעודי תבוצע באמצעות ZTNA / VPN.
- 4.13.7 כל קובץ שיעלה למערכת יידרש לעבור סינון ובקרה לתוכן, לצורך מניעת העלאה של תוכן זדוני.
- 4.13.8 נדרשת תמיכה ב-SSO ויכולות פדרציה, כולל אפשרות לתמיכה ב-MFA.
- 4.14. על הספק לוודא, שככל שנדרש להעביר מידע רגיש, הוא יועבר בצורה מאובטחת בתקשורת SSL או בהצפנה אפליקטיבית.
- 4.15. על הספק, לתמוך במחיקת מידע עודף, כפי שיוגדר על ידי העירייה, ובמימוש זכות העיון, בהתאם להגדרות חוק הגנת הפרטיות.
- 4.16. על הספק לנטר את המערכות שלו, בדגש על מערכות השירות לנתונים של העירייה. לספק תהיינה מערכות ניטור, בקרה והתרעה אוטומטיות 24x7 על אירועי אבטחת מידע ומתקפות סייבר.
- 4.17. על הספק לבצע היערכות ארגונית מתאימה, לרבות: נהלים, בקורות, מינוי אחראים, צוותי כ"א מיומנים לניטור ומעקב, טיפול באירועים ומשברים וכדו'.
- 4.18. כל מתקני המחשב של היצרן וספק הענן, בהם מופעל היישום ומתארח המידע, יעמדו בתקני אבטחה פיזית (הכוונה למניעת גישה פיזית של בלתי מורשים) ויונחו לפחות על ידי הגורמים המוסמכים בכל מדינה בה מאוחסן המידע, בהתאם לעקרונות חוזה זה, ובאישור מראש של העירייה.
- 4.19. על הספק לקיים מערכות ביטחון ואבטחה פיזית של מרכזי המחשבים במקום נעול, עם בקרת כניסה, התראות, והרתעות לבלתי מורשים, אתרי DR ואתרי אחסון המידע, לרבות:

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

- אבטחה אנושית, בקרת כניסות ויציאות, הקלטה ומצלמות במעגל סגור, מערכות ניטור והתרעה אלקטרוניות ואמצעים נוספים.
- 4.20. על הספק לנקוט באמצעים נוספים להתמודדות ראויה ומהירה מול סיכונים אבטחת מידע חיצוניים ופנימיים.
- 4.21. כל תשתיות הספק יהיו מוגנות ע"י אמצעי אבטחת מידע, כולל:
- 4.21.1. תשתית FW להגנה והפרדה רשתית.
 - 4.21.2. IPS להגנה מפני תקיפות רשת.
 - 4.21.3. תשתית הגנה מפני מתקפות מניעת שירות DOS.
 - 4.21.4. תשתית הגנה אפליקטיבית WAF.
 - 4.21.5. תשתית הגנה על בסיסי נתונים DBFW.
 - 4.21.6. תשתית הגנה מפני ווירוסים ותקיפות zero day על שרתים פיזיים.
 - 4.21.7. תשתית התרעות על אירועים חריגים.
 - 4.21.8. תשתית לבקרה וביצוע עדכונים עבור אפליקציות, תשתיות צד שלישי ורכיבי תוכנה.
 - 4.21.9. תשתית הגנה להעלאת קבצים כולל סריקה ובקרה על סוגי קבצים, גודל, איתור נזקות וכו'.
 - 4.21.10. תשתית הגנה על ממשקי API.
 - 4.21.11. גישה מרחוק ל-DC של העירייה:
 - 4.21.11.1. הגישה לרשת ה-DATA CENTER תבצע באמצעות SSL VPN. דרישה זו תקפה לכל הניגשים לרשת בה יופעל הפתרון ומכל מקום, גם מקומית מרשת הספק וגם מרשתות מרוחקות.
 - 4.21.11.2. על תשתית SSL VPN לאכוף מדיניות ברמת התחנה המתחברת ולכלול תוכנת הגנת תחנת קצה מעודכנת עם חתימות וסריקה עדכנית, וכן הגדרות אבטחה נוספות.
 - 4.21.11.3. בתום 30 דקות של אי-פעילות – ה-VPN ינתק את המחשב מהשרת והמשתמש יידרש להזדהות מחדש.
 - 4.21.11.4. שרתים בסביבת ה-DC לא יאפשרו שיתוף משאבים מקומיים של מחשבי קצה / שרתים המתחברים לסביבת ה-DC מרחוק או מסגמנטים אחרים. כל תקשורת תעבור אך ורק דרך ה-FW.
 - 4.21.11.5. העברת מידע דורשת אישור ותהליך נפרד, ואין לבצעה במסגרת חיבור משתמשים לסביבה.
 - 4.21.11.6. על סביבת ה-DC נדרש להפעיל AUDIT על LOGIN / LOGOUT של משתמשים, וכן על פעילויות רלוונטיות אחרות. הדוחות יישמרו למשך 90 יום ו-24 חודש בגיבוי.
 - 4.21.11.7. לא תתאפשר גישה ישירה לשרתים בפרוטוקול SSH / RDP. יש לאפשר גישה אך ורק דרך שרת TERMINAL מאובטח / VDI, העומד בכל תנאי ההקשחה בחוזה.
 - 4.21.12. חשבונות רכיבי תוכנה (תהליכים / שירותים): במערכות הפעלה שבפתרון יוגדרו חשבונות ייעודיים לרכיבי תוכנה (Service Accounts). על חשבונות אלו יחולו הגדרות

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

- אבטחה שונות מאשר על חשבונות אנושיים, כולל מדיניות סיסמאות שונה, מדיניות נעילת משתמשים שונה, מדיניות ניטור ובקרה וכו'.
- 4.21.13. כל קובץ שעובר לצד העירייה יידרש לעבור הלבנה דרך תשתית ההלבנה של העירייה. הספק יצטרך לתמוך בטכנולוגיה הקיימת המבוססת על תיקייה IN ותיקייה OUT לאחר סריקה מוצלחת. המערכת תידרש לתת מענה למקרים בהם הקובץ לא עבר סינון בהצלחה, ע"י הצגת הודעה מתאימה למשתמש. במסגרת התקנת המערכת – הספק יידרש לבצע את האינטגרציה אל מול התשתית.
- 4.21.14. ככל שהמערכת תופעל במודל ענן SAAS, על הספק מוטלת האחריות המלאה לביצוע הלבנות של קבצים מקצה לקצה.
- 4.21.15. יופעל מנגנון לוג על כל תהליך של העברת קבצים.
- 4.21.16. המערכת נדרשת לאפשר הגבלת מספר וגודל הקבצים שלקוח יכול לשלוח דרך ערוץ תקשורת.

5. אבטחת אפליקציות וממשקים

- 5.1. כלל האפליקציות והממשקים יתוכננו, ייפתחו וייבדקו בהתאם למתודולוגית פיתוח מאובטח ובהתאם לסטנדרטי אבטחת מידע מתאימים של OWASP.
- 5.2. ישולבו מנגנונים ידניים/אוטומטיים לביצוע סריקות לאיתור פערי אבטחת מידע בקוד, כחלק משלבי פיתוח התוכנה.
- 5.3. הפעלת ממשקים תתבצע בתווך מוצפן ובאימות תעודה, תוך שימוש באלגוריתמי הצפנה עדכניים.
- 5.4. המערכת תתמוך בניהול גישת עובדי העירייה למערכת על בסיס SSO, באמצעות ענן ציבורי.
- 5.5. גישה הממשק בין מערכת ה- AZURE AD/AWS למערכת הספק הנו בפרוטוקול SAML2, והאחריות לבחינת טווחי כתובת, MFA ושאר חוקי סינון, תהיה בצד של העירייה.
- 5.6. כל שינוי בשיטת הזיהוי ליחידות העירוניות וללקוחות השונים יתואם עם מנהל מחלקת אבטחת מידע וסייבר ועם מנהל הפרויקט באגף טכנולוגיות ומערכות מידע.
- 5.7. הסיסמא למערכת תוכפף למדיניות סיסמאות, כפי שתופעל על ידי העירייה.
- 5.8. הספק נדרש ליישם מנגנוני בדיקות קלט לכלל הממשקים האפליקטיביים (ממשק משתמש, ממשק אפליקטיבי וממשקים מול מערכות נוספות), ע"ב שיטת ה-white list לכל פרמטר.
- 5.9. הספק נדרש ליישם מנגנוני בדיקות פלט לכלל הממשקים האפליקטיביים (משתמש, ממשק אפליקטיבי וממשקים מול מערכות נוספות), במטרה למנוע התקפות הרצות ב-client side (XSS, Local Sql Injection, Mobile Attacks ועוד).
- 5.10. הספק יתעד כל פיתוח או רכישה של אפליקציות, מערכות, בסיסי נתונים, תשתיות ושירותים חדשים, באופן המאפשר לדעת את מהות השינוי, בדיקות האבטחה אשר בוצעו, רמת האבטחה הנגזרת מכך והשפעתה (ככל שישנה) על רמת האבטחה בשאר רכיבי המערכת.
- 5.11. יישום מנגנונים למניעת התקפות אוטומטיות כגון Captcha, במקומות הרלוונטיים.
- 5.12. יישום מנגנוני Anti-Phishing לאתר.
- 5.13. הגדרת אירועים אפליקטיביים המייצרים התראות, כגון מספר רב של ניסיונות התחזות כושלים.

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

- 5.14. קוד מקור, אשר יפותח ע"י הספק עבור העירייה, יישמר באמצעים מאובטחים הן בשרתים והן בעמדות העבודה, כאשר לכל הפחות יהיה מוצפן באחסון ונגיש רק לגורמים הנדרשים.
- 5.15. יישום עבודה מאובטחת מול בסיס הנתונים באופן המונע התקפות Injection.
- 5.16. תקשורת בין כלל הרכיבים תבוצע באמצעות פרוטוקולים מאובטחים בלבד.
- 5.17. עבודת כלל ה-services השונים והמשתמשים האפליקטיביים תהיה עם הרשאה מינימלית ובכל מקרה ללא הרשאת Admin/root/dba.
- 5.18. מניעת מתקפות אפליקטיביות: המערכת תידרש לדעת להתמודד עם מתקפות אפליקטיביות נפוצות ברמת היישום ולמנוע אותן, וכן להתמודד בהמשך עם מתקפות חדשות.
- 5.19. העברת מידע אישי ורגיש מן העירייה לספק ומן הספק לעירייה, ככל שתידרש, תהיה באמצעים מקובלים, כפי שינחה מנהל אבטחת מידע וסייבר, בתיאום עם הספק.

6. ניהול זהויות ובקרת גישה

- 6.1. המערכת תתמוך בניהול הרשאות מבוסס תפקיד (RBAC).
- 6.2. תהליך הזדהות יתבצע בתווך SSL.

הצהרת נותן השירותים/עובד נותן השירותים על שמירה על סודיות

- הואיל** ואני מעניק לעיריית תל אביב יפו (להלן: "העירייה") שירותי _____ (להלן- "השירותים");
- והואיל** ובמהלך הענקת השירותים עבור העירייה יתכן ואקבל לחזקתי ו/או יובא לידיעתי מידע, לרבות חוות דעת, מסמכים, נתונים, דו"חות, תכניות, שרטוטים, סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים, מידע אישי ו/או כל ידיעה על ענייניו הפרטיים של אדם אשר אינם מצויים בידיעת כלל הציבור, או כל מידע שהגיע לידיעתי עקב או בקשר לשירותים, בין במהלך ביצועם, לפנייהם או לאחריהם, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות בכל מדיה דיגיטלית או בכל אמצעי העשוי לאצור מידע (להלן – "המידע");
- והואיל** והוסבר לי כי גילוי ו/או מסירת המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף כלשהם מלבד לנציגי העירייה המוסמכים לעניין השירותים, ללא קבלת אישור נציג העירייה המוסמך עלול לגרום לעירייה או לצדדים שלישיים נזק, וכי הדבר עלול להוות עבירה פלילית;

לפיכך, הריני מתחייב כלפי העירייה כדלקמן:

1. לשמור על סודיות מוחלטת של המידע או כל הקשור או הנובע ממתן השירותים.
2. לא לגלות, להראות, למסור לפרסם ו/או להעביר את המידע או כל נתון הקשור בו לאף אדם או גוף, בתקופת ההסכם ולאחר סיומו.
3. להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים.
4. לא להעתיק ו/או להרשות לאחרים לבצע במידע העתקה, שכפול, צילום וכיוצא באלה לצורך מתן השירותים בלבד.
5. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים את התחייבות זאת, לרבות שמירה על סודיות המידע, מניעת אובדנו ו/או פגיעה בשלמותו, ונקיטה בכל אמצעי הזהירות הנדרשים בהתאם להוראות העירייה ולפי כל דין.
6. להגביל את הגישה למידע רק לגורמים מטעמי העוסקים בפועל בעבודה עם המידע לצורך מתן השירותים ולהחתים כל עובד, סוכן, שלוח ו/או כל אדם אחר המועסק על ידי או עובד מטעמי עם המידע, על התחייבות לשמירת סודיות בקשר עם המידע.
7. להחזיר לידי העירייה ולחזקתה, עם סיום השירותים ו/או מיד שאתבקש, כל חומר אשר בו מידע שקבלתי מהעירייה, או השייך לה, או שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים כאמור, לרבות כל חומר או תוצרים או עיבודים אשר הכנתי עבור העירייה. כמו כן, הנני מתחייב שלא לשמור אצלי עותק כלשהו של חומר כאמור אשר בו מידע.
8. ידוע לי שהעברת מידע כאמור לעיל לכל מאן דהו, ללא אישור בכתב של העירייה, עלולה להסב לעירייה נזק.
9. מובהר כי בכל מקרה שאפר התחייבות זו, לרבות בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לעירייה, תהיה לעירייה זכות תביעה נפרדת ועצמאית נגדי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
10. מוסכם וידוע לי כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל סעד או זכות המוקנית לעירייה על פי כל דין או הסכם.

ולראיה באתי על החתום:

שם	ת.ז.	חתימה	תאריך
----	------	-------	-------



הצהרת המשתתף במכרז

פרטי המכרז

שם המכרז: למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל עבור עיריית תל אביב-יפו	מס' מכרז: 151/2026
---	--------------------

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

- אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
- אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את ההספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליו.
- אנו מצהירים, כי הגשנו את הצעתנו למכרז בהתאם לנוסח המכרז המופיע באתר האינטרנט העירוני ובמשרדי העירייה, וידוע לנו, כי נוסח זה הינו הנוסח המחייב וכי לא יהיה כל תוקף לכל שינוי ו/או עדכון ו/או תוספת, למעט השינויים והעדכונים שנמסרו ע"י העירייה במסגרת הליכי המכרז.
- אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
- הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות או לתקופה נוספת בהתאם להארכת ערבות המשתתף במכרז, בהתאם לסמכות העירייה ולכל זמן שהערבות על הארכותיה תהיה בתוקף.
- להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית בתוקף בנוסח ובסכום הנקובים במסמכי המכרז.
- אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי בתוך 7 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות בנקאית בשיעור הנקוב בחוזה המתאים.
- עד המצאת הערבות הבנקאית בהתאם לחוזה תשמש הערבות הבנקאית שמסרנו בנוגע למכרז להבטחת כל התחייבויותינו על פי המכרז.
- אם מסיבה כל שהיא לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים שאת הערבות הבנקאית, שצרפנו למכרז, כולה או מקצתה, תחלטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.
- אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
- אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז.

שם המשתתף/ החברה	כתובת	טלפון	שם איש הקשר
------------------	-------	-------	-------------

חתימה וחותמת

תאריך

נוסח ערבות המכרז

לכבוד עיריית תל-אביב יפו
רחוב אבן גבירול 69
תל-אביב, יפו 6416201

כתב ערבות (בש"ח)

לשימוש העירייה							
מספר אסמכתא							

תאריך				

מספר הערבות														

כתב ערבות
מספר:

הואיל ועל

(להלן: "הנערב")

פרטי הנערב	
------------	--

להמציא לכם ערבות מכרז בסך של 10,000 ₪ (עשרת אלפים שקלים חדשים) כערובה
סכום הערבות (בש"ח) סכום הערבות (במילים)

**למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב-יפו מטרת הערבות**

הרי תמורת הסכמתכם לקבלת ערבותנו זאת, ועל פי בקשת הנערב, הרינו ערבים בזאת כלפי עיריית תל-אביב יפו
בעד הנערב, בש"ח, עד סכום השווה ל- 10,000 ₪ (עשרת אלפים שקלים חדשים).

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום, כאמור, בתוך 7 ימים מתאריך הדרישה כפי שיפורט בה.
ערבותנו זאת היא מוחלטת ובלתי תלויה, אנו מתחייבים לפעול על פיה ולא נהיה זכאים לבטלה בדרך כל שהיא.

מוסכם בזאת במפורש, כי לא תהיו חייבים לנקוט הליכים משפטיים נגד הנערב ו/או לפנות בדרישה מוקדמת לנערב
ו/או לממש בטחונות אחרים ו/או להוכיח את דרישתכם, כתנאי מוקדם לתשלום סכום הערבות על ידינו.

תוקף הערבות **עד תאריך 08.03.2027** ועד בכלל, וכל דרישה מצדכם לתשלום הנזכר לעיל צריכה להישלח אלינו
בדואר רשום, או להימסר לנו במסירה אישית כנגד חתימתנו עד התאריך הזה.

- ערבות זאת על כל תנאיה, תוארך באופן אוטומטי, לתקופה נוספת של ארבעה חודשים, על פי דרישת גזבר העירייה,
או מי שהוסמך על ידי הגזבר, ותישלח אלינו **עד לתאריך 08.03.2027** ועד בכלל.

בברכה

בנק / הגוף מוציא הערבות: _____ קוד בנק / הגוף מוציא הערבות: _____

רחוב: _____ עיר: _____ טלפון: _____

נספח 3 למכרז

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים ולעניין העדר קרבה משפחתית

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ _____ ב _____

(שם המשתתף)

(תפקיד)

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה, לחתום ולהתחייב בשם המשתתף בכל הקשור להגשת הצעת המשתתף.

לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

☐ המשתתף או בעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות מטעם המשתתף;

☐ המשתתף או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות, וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעות למכרז.

☐ המשתתף או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעות למכרז.

"בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו–1976 (להלן: "החוק").

"הורשעו" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק – מי שהורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.202.

"עבירה" – כהגדרתה בסעיף 2ב(א) לחוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח - 1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המשתתף.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

☐ המשתתף מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות או יותר.

(במקרה שהמשתתף מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

☐ המשתתף מתחייב כי ככל שיזכה במכרז, יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה

והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה

הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

□ המשתתף התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו, הוא פעל ליישומן.

המשתתף מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות וזאת בהתאם לסעיף 12ב' (ד) לחוק.

לעניין העדר קרבה משפחתית

5. הנני מצהיר בזאת, כי עיריית תל אביב יפו (להלן: "העירייה") הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

סעיף 122א(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) קובע, כדלקמן: "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

סעיף 174א' לפקודת העיריות (נוסח חדש) קובע, כדלקמן: "פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעונין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."

6. בהתאם לכך הנני מצהיר, כדלקמן:

6.1. בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

6.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

6.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד בעירייה.

7. ידוע לי, כי הצעתי עלולה להיפסל אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, והמורשה חתימה לעניין תצהיר זה אצל המשתתף במכרז _____ מספר מזהה _____, והמוסמך ליתן תצהיר זה מטעמו, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת עו"ד

תאריך

רשימת גופים המורשים להנפיק ערבות למכרז

<u>חברות ביטוח בארץ:</u> איילון חברה לביטוח בע"מ אשרא החברה הישראלית לביטוח סיכוני סחר חוץ בע"מ ב.ס.ס.ח. - החברה הישראלית לביטוח אשראי בע"מ ביטוח חקלאי - אגודה שיתופית מרכזית בע"מ הכשרה חברה לביטוח בע"מ הפניקס חברה לביטוח בע"מ הראל חברה לביטוח בע"מ כלל ביטוח אשראי בע"מ כלל חברה לביטוח בע"מ מגדל חברה לביטוח בע"מ מנורה מבטחים ביטוח בע"מ ש. שלמה חברה לביטוח בע"מ שומרה חברה לביטוח בע"מ <u>נותני אשראי בעלי רישיון למתן ערבות בארץ:</u> גולדנרוד פיננסים בע"מ אסטרוני בולד קפיטל בע"מ רנטסייף ישראל בע"מ וויצ'ק בע"מ גמא ניהול וסליקה בע"מ אובלי ערבויות בע"מ גלובלסק מימון בע"מ אר טי אמ אי מערכות מידע בע"מ אי.בי.אי פתרונות אשראי בע"מ ע.ל.אגם ברוקרים בע"מ אולטרה פיננסים בע"מ פנינסולה בע"מ אמפא קפיטל בע"מ א.ר.א.ב. בונוס בע"מ אלטשולר שחם אשראי לעסקים בע"מ	<u>בנקים בארץ:</u> בנק דיסקונט לישראל בע"מ בנק הפועלים בע"מ בנק יהב לעובדי המדינה בע"מ בנק ירושלים בע"מ בנק לאומי לישראל בע"מ וואן זירו הבנק הדיגיטלי בע"מ בנק מזרחי טפחות בע"מ בנק מסד בע"מ בנק מרכנתיל דיסקונט בע"מ הבנק הבינלאומי הראשון לישראל בע"מ בנק אש ישראל בע"מ מרכז סליקה בנקאי בע"מ Barclays Bank PLC HSBC Bank plc Citibank N.A SBI State Bank of India <u>סולקים בארץ:</u> ישראכרט בע"מ כרטיסי אשראי לישראל (כ.א.ל) בע"מ מקס איט פיננסים בע"מ דיינרס קלוב ישראל בע"מ פרימיום אקספרס בע"מ
---	---

נספח 5 למכרז - מבוטל

הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המשתתף במכרז לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:
א. מעמד משפטי

☐ חברת בע"מ	☐ עמותה	☐ אגודה שיתופית	☐ שותפות רשומה	☐ שותפות לא רשומה	☐ משתתף במכרז (פרטי)
(יש למלא טבלאות ב' ג') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם החברות	(יש למלא טבלאות ב' ג') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם העמותות	(יש למלא טבלאות ב' ג') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם האגודות	(יש למלא טבלאות ב' ג') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם השותפויות	(יש למלא טבלאות ב' ד') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם השותפויות	(יש למלא טבלאות ב' ד') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם השותפויות

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות)

שם המשתתף במכרז	
כתובת המשתתף במכרז	
כתובת מייל	
טלפון	
טל' נייד	
פקס	
מס' עוסק מורשה	
מספר התאגיד	

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה או שותפות לא רשומה או משתתף במכרז (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי

שם משפחה

תאריך

חתימה

❖ אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

עסק בשליטת אישה

משתתף במכרז העונה על דרישות תקנה 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987, לעניין עסק בשליטת אישה, נדרש להגיש אישור רו"ח ותצהיר מאומת ע"י עו"ד לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

לשם הנוחות וההבהרה, ההגדרות לעניין זה כהגדרתן בסעיף 22 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 :

"אישור"
אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה :
א. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
ב. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

"אמצעי שליטה"
כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981.
"מחזיקה בשליטה"
נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.

"נושא משרה"
מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה.

"עסק"
חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל.

"עסק בשליטת אישה"
עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו- 2 של ההגדרה אישור.

"קרוב"
בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא.

"תצהיר"
תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

תצהיר

1. אני גב' _____ ת.ז. _____ מצהירה בזאת כי העסק _____ (המשתתף במכרז) מזהה ח.פ.ע.מ. _____ נמצא בשליטתי בהתאם להגדרות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 ובהתאם לתקנה 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 .
2. אני מצהירה כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי האמור בתצהירי זה נכון.

שם מלא	ת.ז.	תאריך	חתימה

אימות עורך הדין

אני, הח"מ, _____ עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני גב' _____, מספר זהות _____, ולאחר שהזהרתיה כי עליה להצהיר את האמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרותיה בתצהיר זה וחתמה עליו בפני.

שם מלא	ת.ז.	מספר רישיון	תאריך	חותמת וחתימה

אישור רו"ח

יודפס על נייר לוגו של משרד רואה החשבון

תאריך: _____

לכבוד

_____ (שם המשתתף במכרז)

הנדון: אישור עסק בשליטת אישה

אנו משרד רו"ח _____, רואי החשבון המבקר של חברתכם (המשתתף במכרז _____), מאשר כי המשתתף במכרז מס' _____ לביצוע _____ הינו עסק בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 ובהתאם לתקנה 22 (ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987.

בכבוד רב,

רואי חשבון

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

נספח מס' 7 למכרז / נספח ג' לחוזה

טופס הצעת המחיר של המשתתף במכרז

לאחר שקראתי בעיון ובחנתי את מסמכי המכרז על נספחיו, לרבות נספח ב' לחוזה, הצעתי הכספית למכרז ועל פי תנאיו הינה כמפורט על ידי בטבלה שלהלן:

הפריט	הצעת המשתתף במכרז: סכום בש"ח + אחוז מתוך החזר (%)	מקדם לצרכי שקלול בלבד
1 סכום חודשי קבוע בש"ח, שלא יעלה על אחת עשר אלף (11,000) ₪, שישולם לנו על ידי העירייה.	_____ ₪ לא כולל מע"מ	24 חודשים
2 בעבור כל החזר ו/או זיכוי שיועבר לעירייה מחברת חשמל (כהגדרתה במכרז) ישולם לנו ע"י העירייה אחוז אשר לא יעלה על 20%.	_____ %	39,000 ₪

- כמו כן תשלם העירייה לזוכה במכרז סכום קבוע בסך של 250 ₪ לשעת עבודה, בתוספת מע"מ כחוק, עבור ביצוע עבודות, באישור בכתב ומראש של המנהל, כמפורט בחוזה.
- כמו כן תשלם העירייה לזוכה במכרז סכום קבוע בסך של 130,000 ₪ בתוספת מע"מ בגין ביצוע סקר המונים כמפורט בחוזה.
- יש למלא את כל הפרמטרים בטבלה ולהציע מחיר ו-%, בהתחשב במחירי המקסימום המפורטים לעיל.
- משתתף במכרז שיציע הצעה הגבוהה ממחיר המקסימום הקבוע בסעיף 1 ו/או מהאחוז המקסימלי הקבוע בסעיף 2 בטבלה שלעיל, או שלא ימלא מחיר / אחוז, ההצעה תיחשב כאילו הוגשה במחיר המקסימום / באחוז המקסימלי בהתאמה.
- המנגנון לעדכון ההצעה הכספית מפורט בסעיפים 9.5 ו-9.6 לחוזה (כמפורט בסעיף 6 לנספח א' לחוזה).
- המחיר המוצע אינו כולל מע"מ.

חתימת וחותמת המשתתף במכרז: _____

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

דרך שקלול הצעות למכרז 151/2026

- להלן דוגמה לדרך שקלול ההצעות למכרז זה.
- המספרים בדוגמה שלעיל הינם לצורך ההדגמה בלבד.

השקלול יבוצע באופן הבא:

רכיב בהצעה	מקדם השקלול	הצעה מס' 1	הצעה מס' 2	הצעה מס' 3
סכום חודשי קבוע	24	10,000 ₪	9,000 ₪	9,500 ₪
אחוז מההחזר	39,000	15%	20%	18%
סה"כ		245,850 ₪	223,800 ₪	235,020 ₪

בדוגמה זו, ההצעה הזולה ביותר הינה הצעה מס' 2.

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

עיריית תל-אביב-יפו

מכרז מסגרת פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל,
בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

נספחים מס' 8א – 8ג

מסמכים ואישורים לצורך הוכחת תנאי הסף הקבועים בסעיף 3 לפרק ג' למסמכי המכרז

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

נספח מס' 8א'

תצהיר לצורך הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 3.1 לפרק ג' למסמכי המכרז

לכבוד עיריית תל אביב – יפו

הנדון: אישור על ביצוע עבודות ייעוץ, ליווי, בקרה, ניתוח צריכה והוצאות חשמל

הנני מאשר כי _____ ביצע עבור _____, שירותים של
(שם המשתתף במכרז) (שם הגוף לו ניתן השירות)

בקרה, בדיקה, מתן חוו"ד וניתוח חשבונות חשמל של חברת חשמל* לגבי כל סוגי התעריפים הקבועים
בלוח התעריפים של חברת החשמל (להלן: "העבודות") וזאת במהלך השנים ובהיקפים כדלקמן:

בשנת _____ עבודות בהיקף של לפחות _____ חשבונות חשמל.
בשנת _____ עבודות בהיקף של לפחות _____ חשבונות חשמל.
בשנת _____ עבודות בהיקף של לפחות _____ חשבונות חשמל.

בברכה,

שם המאשר מטעם הגוף לו ניתן השירות: _____

תפקיד: _____

טלפון: _____

חתימה: _____

*"חברת חשמל" – חברת החשמל לישראל בע"מ או ספק / יצרן חשמל פרטי, המספק חשמל ללקוח ו/או
המייצר חשמל בתחנת הכוח ומזרים אותו לרשת ההלכה הארצית של חברת החשמל לישראל בע"מ,
המספקת את החשמל ללקוח.

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

נספח מס' 8ב'

תצהיר לצורך הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 3.2 לפרק ג' למסמכי המכרז

לכבוד עיריית תל אביב – יפו

אני הח"מ _____, ת"ז _____, לאחר שהוזהרתי ע"י עו"ד כי עליי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני המנהל ו/או שותף ו/או בעל מניות ו/או _____ (יש לפרט) של _____ והנני מורשה ומוסמך לחתום על מסמך זה. שם המשתתף במכרז
2. הנני נותן תצהירי זה מטעם המשתתף במכרז מסגרת פומבי 151/2026 למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל עבור עיריית תל אביב – יפו, אשר פורסם על ידי עיריית תל אביב – יפו, וזאת לצורך הוכחת עמידת המשתתף במכרז בתנאי הסף הקבוע בסעיף 3.2 לפרק ג' למסמכי המכרז.
3. המשתתף במכרז מקבל, קולט ומעבד נתונים ומידע מחברת חשמל (כהגדרתה במכרז) באמצעות פס מגנטי ו/או תכנת מדף ו/או מערכת "טרקלין" של חברת חשמל ו/או תכנת אינטרנט ו/או אפליקציה, וזאת במשך 3 שנים רצופות בין השנים 2020 – 2026.
4. הנני מצהיר כי ברשות המשתתף במכרז מערכת ממוחשבת לניהול חיובי חשמל המתקבלים מחברת החשמל (כהגדרתה במכרז) באמצעות פס מגנטי ו/או תכנת מדף ו/או מערכת טרקלין ו/או תכנת אינטרנט ו/או אפליקציה מסוג _____ (יש לסמן את האפשרות המתאימה).
5. ביכולתי לייצר בסיס נתונים על סמך המידע המתקבל מחברת חשמל (כהגדרתה במכרז).
6. כן הנני מצהיר כי המערכת לחיובי חשמל שברשות המשתתף במכרז הותקנה ומופעלת ב- 5 גופים לפחות וכמפורט להלן:

שנה	שם הגוף בו הותקנה התכנה	איש קשר	טלפון / נייד
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

7. הנני מצהיר כי זה שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

_____ חתימה וחותמת: _____

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עורך דין, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, אשר הינו _____ (תפקיד החותם בחברה המשתתפת במכרז) מטעם חברת _____ (שם המשתתף במכרז) ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

_____ חתימת וחותמת עו"ד

עיריית תל אביב – יפו
מכרז פומבי מס' 151/2026
למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל
עבור עיריית תל אביב – יפו

נספח מס' 8

להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 3.3 לפרק ג' למסמכי המכרז

לכבוד עיריית תל אביב – יפו,

_____ **תאריך:**

הנדון: מכרז פומבי מס' למתן ייעוץ, ליווי, בקרה, סקר מוני חשמל, בדיקה וניתוח צריכה והוצאות חשמל עבור עיריית תל אביב – יפו

(להלן: "המכרז")

אישור רואה חשבון על היעדר הערת "עסק חי" בדו"חות הכספיים

לבקשתכם, וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המשתתף במכרז") הרינו לאשר כדלקמן:

1. הננו משמשים כרואי החשבון של המשתתף במכרז משנת _____.
 2. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 2.1 ו-2.2:
 - 2.1. הדו"חות הכספיים המבוקרים / סקורים של המשתתף במכרז ליום _____, בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו. דו"ח רואי החשבון המבוקרים נחתם ביום _____.
 - 2.2. הדו"חות הכספיים המבוקרים / סקורים של המשתתף במכרז ליום _____, בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי רואי חשבון אחרים. דו"ח רואי החשבון המבוקרים האחרים נחתם ביום _____.
 3. דו"ח רואי החשבון המבוקרים, שניתן לעניין הדו"חות הכספיים המבוקרים / סקורים הנ"ל, אינו כולל הפניית תשומת לב / הדגש עניין לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המשתתף במכרז כ"עסק חי" (*).
 4. קיבלנו דיווח מהנהלת המשתתף במכרז לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדו"חות הכספיים המבוקרים / הסקורים, וכן ערכנו דיון בנושא "עסק חי" עם הנהלת המשתתף במכרז.
 5. עד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתנו, בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 4 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המשתתף במכרז, עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המשתתף במכרז כ"עסק חי" (*).
 6. לעניין אישור זה, "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת (ישראל) 570 בדבר העסק החי של לשכת רואי חשבון בישראל.
- (**) אם מאז מועד חתימת רואה החשבון על דו"ח רואה החשבון המבוקרים חלפו פחות מ- 3 חודשים, כי אז אין דרישה לסעיפים 4 ו-5.

בכבוד רב,

_____ **רואי חשבון**

הערות:

- נוסח זה נקבע בתיאום עם הוועדה לקביעת נוסחי חוות דעת מיוחדים ואישורי רואי חשבון של לשכת רואי חשבון בישראל בדצמבר 2020.
- יודפס על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.